



ji

10

10.00

10

Inhaltsverzeichnis

1.1

10.00

10

1.	Allgemein4
2.	Der Ausstattungskatalog5
3.	ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog8
	ÖNORM B1300 Ausstattungsdetails und Kriterien10
	ÖNORM Import bzw. Verknüpfung mit bestehenden d+ OM Ausstattungen12
4.	Dialog neue Ausstattung15
	Grunddaten17
	Ausstattung Instandhaltung und ÖNORM B130019
	Individuelle Felder23
5.	Ausstattungen zuordnen/anlegen27
6.	Die Ausstattungsliste
	Dynamische Spalteneinstellung32
	Ausstattung kopieren/verschieben
7.	Dialog zugeordnete Ausstattung35
	Fixe Eigenschaften und Zuordnungen
	Infogrid Auftrag, Vertrag, Ticket und Arbeit37
	Register Daten

10

11

12

.....



ji

X X X

1 I I

	Register Zugeordnete Ausstattungen40
	Register Instandhaltung41
	Register Heizmediumbestellung und Heizmediumbestellungen Übersicht44
	Register Ablesung Zähler45
	Register Übersicht Stand47
8.	Ausstattungsvorlagen48
9.	Berichte51
	Ausstattungsbericht pro Objekt51
	Wartungs- bzw. Prüfungsliste55
	Ausstattung Begehungsprotokoll57
	Ausstattungen ohne B130060
	Individuelle Felder zu Ausstattungen61
	Kontrollbericht ÖNORM B130063
	Feststellungen zu Ausstattungen67
	Zählerübersicht
10.	Konfiguration
	Ausstattung Instandhaltungsarten69
	ÖNORM B1300 Feststellung Textbaustein70
	Individuelle Felder verwalten72
	Berechtigungen74
	Globale Variablen

12

. . . . H

10

10 U

10

. .

10

10

 $X_{i}=X_{i}=X_{i}$



Abbildungsverzeichnis

10

10 11 10



1. Allgemein

Benutzerhandbuch Ausstattung

Zu den Ausstattungen gehören sämtliche Einrichtungen und Gegenstände, die nicht direkt Teil des Hauses sind, also z.B. Schließanlagen, Mülltonnen, SAT-Anlagen oder auch Spielplätze. Aber auch eingebaute Einrichtungen in den Einheiten werden im Ausstattungskatalog geführt. Das beinhaltet Bodenbeläge, Bad- oder Kücheneinrichtungen oder Balkone und Terrassen. Einige Wohnbauunternehmen erfassen auch die Räume einer Wohnung als Ausstattung.

Sie können Ausstattungen auf Wohnanlagen-, Objekt-, Gebäudeteil-, Stiegenhaus- und Einheiten-Ebene anlegen und diese bei Bedarf miteinander verbinden. Außerdem können Ausstattungen als wart- und/oder prüfpflichtig deklariert werden. Weiters können den jeweiligen Ausstattungen Warter bzw. Prüfer (Funktionsträger) zugewiesen werden.

Um Ausstattungen konkret einem Objekt zuweisen zu können, ist es aber unbedingt erforderlich, diese Ausstattungen zuerst im Ausstattungskatalog anzulegen (siehe Kapitel 2 und 4). Dies könnte man mit der Artikelanlage in einem Warenwirtschaftsprogramm vergleichen. Hier wird die Ausstattungsart mit allen Eigenschaften angelegt (z.B. Feuerlöscher). Diese Art wird dann mehrfach bei verschiedenen Objekten, Stiegenhäusern, etc. zugeordnet und die Eigenschaften des konkreten Gegenstands (z.B. Art und Füllmenge des Feuerlöschers XY im Objekt 3) werden erfasst (siehe Kapitel 5, 6 und 7).

Neben diesen Standardausstattungen des d+ OM stellt unser Modul auch die Möglichkeit zur Verfügung, nach der ÖNORM B1300 für die Sicherstellung der Objektsicherheit von Wohngebäuden zu prüfen. Dazu gibt es einen eigenen ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog (siehe Kapitel 3), der die Ausstattungen von Wohngebäuden laut dieser Norm enthält. Im Unterschied zu den normalen Ausstattungen des d+ OM haben B1300 Ausstattungen konkrete Prüfkriterien mit festen Prüfintervallen. Um solche Ausstattungen und Kriterien in die Abläufe der Hausverwaltung zu integrieren, müssen diese zuvor in den d+ OM Ausstattungskatalog importiert oder mit dortigen Ausstattungen verbunden werden. Nur so können Sie später Objekten, Einheiten, etc. zugeordnet werden. Auch wenn Sie neue B1300 Ausstattungen und Kriterien im B1300 Katalog anlegen, können diese erst nach einem Import / einer Verknüpfung mit d+ OM Ausstattungen in den Objekten verwendet werden.



2. Der Ausstattungskatalog

Den Ausstattungskatalog erreichen Sie über das Hauptmenü. Er befindet sich im Bereich der *Grundeinstellungen* für das *OM Allgemein*.



Abbildung 1 - Menü Basisdaten

Im Ausstattungskatalog finden Sie alle bereits angelegten Ausstattungsarten. Suche und Filter über der Liste helfen Ihnen beim Auffinden bestimmter Ausstattungen.

OM domizil ⁺	

Ausstattungska	talog -	Auswahl								
ichkriterien] nur B1300 Standard	[]] NU	ir Sonderausstattungen 👘 La	de Liste au	tomatisc	h Vo	rlage				
	en	ithält 👻 🔎 Suchen		lle	kein Filter		- 💩 🐹			
Gruppe	Kürzel	Bezeichnung /	Artikel Nr.	Einheit	B1300 Standard	B1300 zugeordnet	B1300 Bezeichnung	Benu	utzer	Letzte Ände
Spielgeräte	KL	Klettergerät	1445	Stück	×		Kinderspielplätze	С	s	10.01.2018
Spielgeräte	KLET	Klettergerüst M	700	Stück	×		Kinderspielplätze	С	т	03.07.2015
Spielgeräte	KOMBI	Kombinationsspielgerät	1439	Stück	×		Kinderspielplätze	с	т	13.05.2015
Einheit Räumlichkeiten	KŨ	Küche	1570		×			с	С	18.03.2015
Ŏnorm		Lagerungen in allgemeinen Teile	1920				Lagerungen in allgemeinen Teilen der	С	М	12.04.2016
TGA	AUFZ	Lastenaufzug	1443	Stück	×		Aufzugsanlagen	С	т	09.07.2015
TGA		Lichtkuppel	1612	Anzahl	×	×		1 .	r .	13.10.2014
TGA	LIFT B	Lift B	1668	Stück	×		Aufzugsanlagen	С	в	10.07.2018
Sonstiges	lift	lift	1626		×		Aufzugsanlagen	С	М	13.04.2016
Önorm		loeschen	1930				loeschen	с	м	12.04.2016
Einheit Zubehör		Loggia	1601	m2	×	×		n g		28.02.2013
TGA		Luftführende Leitungen	1350				Luftführende Leitungen	С	S	19.08.2015
Sonstiges		Löschanlagen und Anlagen zur	1310				Löschanlagen und Anlagen zur Verhir	С	S	23.07.2015
Geräte		Löschwasserversorgung	1880		2		Löschwasserversorgung	С	M	12.04.2016
Sonstiges		Lüftbarkeit der Treppenhäuser	280		N		Lüftbarkeit der Treppenhäuser	С	т	06.07.2015
Allgemein Anlage		Lüftbarkeit der Treppenhäuser	790		×		Ölheizungen/Öltankräume	С	S	09.07.2015
TGA		Lüftungsanlage	1426	Stück	×			k	r	n 03.03.2010
Sonstiges		Mauertrockenlegung	1607		×		Blitzschutz	С	М	29.10.2015
Sonstiges		Mechanische Stellplatzeinrichtur	1300				Mechanische Stellplatzeinrichtungen	С	S	23.07.2015
Allgemein Anlage		M Test	1665	Stück	×			С	т	21.03.2018
Geräte		Nicht verwenden Bügelautomat	1456	Stück	×			С	М	07.04.2021

Abbildung 2 - Ausstattungskatalog

10

Benutzerhandbuch Ausstattung

100

In den Suchkriterien können Sie über Aktivierung der entsprechenden Checkbox *nur B1300* Standard anzeigen, *nur Sonderausstattungen* anzeigen oder die *Liste automatisch laden*. Des Weiteren können Sie auf eine *Ausstattungsvorlage* einschränken. Außerdem können Sie über den Button *Ausstattung anlegen* eine *Vorlage bei Objekten als Inaktiv anlegen*.

Wenn Sie auf *Detail* oder *Neu* klicken, wird der Ausstattungsdialog geöffnet, der im Kapitel 4 ab Seite 15 beschrieben wird. Es existiert aber noch ein zweiter Ausstattungsdialog, der für zugeordnete Ausstattungen verwendet wird. Diesen erreichen Sie über die Ausstattungsliste. Weitere Informationen dazu finden Sie ab Seite 30.

Bei Ausstattungen im Ausstattungskatalog ist die Instandhaltungsart auch für bestehende Datensätze änderbar.

Löschen Sie eine Ausstattung mit Klick auf die entsprechende Schaltfläche. Über Aktualisieren wird die Liste neu geladen. Mit Klick auf *B1300 Katalog importieren* können Sie eine in der ÖNORM



B1300 festgelegte Ausstattung in den Ausstattungskatalog importieren (siehe Seite 12). Diese haben im Unterschied zu den normalen Ausstattungen des d+ OM konkrete Prüfkriterien.

Mit Klick auf *Ausstattungen anlegen* können Sie eine oder mehrere ausgewählte Ausstattungen aus dem Ausstattungskatalog *bei Objekten* oder *bei Einheiten* anlegen. Nähere Informationen dazu finden Sie auf Seite 27.

Über die Schaltfläche *Ausstattungen ohne B1300* wird ein Bericht geöffnet, der alle Ausstattungen auflistet, die (noch) nicht mit einer B1300-Ausstattung verknüpft wurden. Außerdem enthält er die B1300-Kriterien, die (noch) nicht mit einer Wartungs-, Prüfungs- oder B1300-Funktion verknüpft wurden. Dieser Bericht kann auch aus dem Objektmenü geöffnet werden, ist dann aber nur auf solche Ausstattungen eingeschränkt, die beim Objekt zugeordnet wurden.



3. ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog



Abbildung 3 - ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog im Hauptmenü

Im Unterschied zu den normalen Ausstattungen des d+ OM Ausstattungskatalogs haben die B1300 Ausstattungen Prüfkriterien für die Prüfung laut ÖNORM B1300 zur Sicherstellung der Wohngebäudesicherheit. Das System stellt Ihnen deshalb unter dem Menüpunkt "ÖNORM B1300 Ausstattung" im Bereich Grundeinstellungen – OM Allgemein des d+ OM Hauptmenüs einen Katalog der B1300 Ausstattungen zur Verfügung. Dort können Sie auch die Kriterien bearbeiten und neue B1300 Ausstattungen mit Prüfkriterien anlegen.

Um solche Ausstattungen und Kriterien in die Abläufe der Hausverwaltung zu integrieren, müssen diese allerdings in den d+ OM Ausstattungskatalog importiert oder mit dortigen Ausstattungen verbunden werden (siehe ab Seite 12). Nur so können Sie später Objekten, Einheiten, etc. zugeordnet werden. Auch wenn Sie neue B1300 Ausstattungen und Kriterien im B1300 Katalog anlegen, können diese erst nach einem Import / einer Verknüpfung mit d+ OM Ausstattungen in den Objekten verwendet werden.

Der ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog enthält zunächst alle Ausstattungen, die die genannte Norm vorschlägt, mitsamt den dazugehörigen Prüfkriterien.

weiterte Suchkriterien	stattung	Übersicht				NHT
✓ nicht importierte/zugewies	ene anzeige beginnt mi	n 💟 be	ereits importierte/zugi	awiesene anzeige Alle	n	•
Bezeichnung	Importiert	Ersteller	Erstellt am /	Benutzer	letzte Änderung	
Allgemein genutzte Teile de		System	01.01.2015	CPADAV	29.11.2016 15:31:38	
Sonstige Lüftungsanlagen	~	System	01.01.2015	System	01.01.2015	
Wasseraufbereitung/Hebea		System	01.01.2015	CPAJAS	11.08.2015 13:58:40	
		System	01.01.2015	System	01.01.2015	
Fluchtwege	and and a second					
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch	~	System	01.01.2015	CPAPRM	06.04.2016 11:08:47	
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch Sauna bzw. Fitness		System System	01.01.2015	CPAPRM	06.04.2016 11:08:47 25.02.2016 16:27:11	
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch Sauna bzw. Fitness Organisatorischer Brandsc		System System System	01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	CPAPRM CPADAV System	06.04.2016 11:08:47 25.02.2016 16:27:11 01.01.2015	
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch Sauna bzw. Fitness Organisatorischer Brandsc Mechanische Stellplatzeinri		System System System System	01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	CPAPRM CPADAV System System	06.04.2016 11:08:47 25.02.2016 16:27:11 01.01.2015 01.01.2015	
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch Sauna bzw. Fitness Organisatorischer Brandsc Mechanische Stellplatzeinri Löschanlagen und Anlagen	N N N N	System System System System System	01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	CPAPRM CPADAV System System System	06.04.2016 11:08:47 25.02.2016 16:27:11 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch Sauna bzw. Fitness Organisatorischer Brandsc Mechanische Stellplatzeinri Löschanlagen und Anlagen Allgemein zugängliche Lüfti		System System System System System System	01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	CPAPRM CPADAV System System System CPADAV	06.04.2016 11:08:47 25.02.2016 16:27:11 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 31.03.2016 12:55:31	
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch Sauna bzw. Fitness Organisatorischer Brandsc Mechanische Stellplatzeinri Löschanlagen und Anlagen Allgemein zugängliche Lüfti Hauptabsperreinrichtungen		System System System System System System	01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	CPAPRM CPADAV System System System CPADAV System	06.04.2016 11:08:47 25.02.2016 16:27:11 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 31.03.2016 12:55:31 01.01.2015	
Fluchtwege Brand- /Rauchschutzabsch Sauna bzw. Fitness Organisatorischer Brandsc Mechanische Stellplatzeinri Löschanlagen und Anlagen Allgemein zugängliche Lüfti Hauptabsperreinrichtungen Heiz- bzw. Kesselräume		System System System System System System System	01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	CPAPRM CPADAV System System CPADAV System System	06.04.2016 11:08:47 25.02.2016 16:27:11 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 31.03.2016 12:55:31 01.01.2015 01.01.2015	

Abbildung 4 - ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog

Mit der Checkbox *bereits importierte/zugewiesene anzeigen* werden auch die B1300 Ausstattungen angezeigt, die bereits mit einer Ausstattung des d+ OM verbunden sind (siehe Seite 17f.).

Mit Klick auf *Neu* können Sie eine neue B1300 Ausstattung mit Kriterien anlegen. Per Doppelklick oder Klick auf die entsprechende Schaltfläche können Sie die *Details* der Kriterien einer B1300 Ausstattung bearbeiten. Mit Klick auf *Löschen* können Sie eine B1300 Ausstattung löschen. **ACHTUNG!** Dabei gehen auch alle Kriterien dieser Ausstattung verloren. Außerdem ist es <u>nicht</u> <u>möglich</u>, B1300 Ausstattungen zu löschen, die bereits in den d+ OM Ausstattungskatalog importiert wurden.



ÖNORM B1300 Ausstattungsdetails und Kriterien

ezeichnung Aufzugsanlagen Bezeichnung Empfohlenes Intervall Empfohlene Intervall Einheit Empfohlene Funktion Anmerkung Optional Ersteller Frstellt am Benutzer Fehlerüberwachungssystem, Notrufsystem 1 Monat 8130012 System 01.01.2015 System Fehlerüberwachungssystem, Kabinenbeleuchtung 1 Woche 8130052 System 01.01.2015 System Empfohlene Funktion Nachrüsterfordernis 1 Jahr 8130001 System 01.01.2015 System Entfernen Wartung, Sicherhetsüberprüfung 1 Jahr 8130001 System 01.01.2015 System Impfohlene Funktion Anzahl Datensätze: 4 Zuletzt aktualisiert: 11.08.2015 17:00:15 System 01.01.2015 System Bezeichnung Nachrüsterfordernis Empfohlenes Intervall 1 Impfohlenes Intervall 1 Anzahl Datensätze: 4 Zuletzt aktualisiert: 11.08.2015 17:00:15 Empfohlenes Intervall 1 Impfohlene Funktion 8130001 Bezeichnung Nachrüsterfordernis Empfohlenes Intervall 1 Impfohlene Funktion 8130001 Empfohlene Funktion Impfohlene Funktion Impfohlene Funktion Impfohlene Funktion 8130001	ÖNORM B1300 Ausstattung								NH
Bezeichnung Empfohlenes Intervall Empfohlene Intervall Einheit Empfohlene Intervall Empfohlene Intervall Einheit Empfohlene Intervall Einheit Ensteller Ersteller Ersteller <th>ezeichnung Aufzugsanlagen</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	ezeichnung Aufzugsanlagen								
Anzahl Datensätze: 4 Zuletzt aktualisiert: 11.08.2015 17:00:15 Bezeichnung Nachrüsterfordernis Anmerkung Empfohlenes Intervall	Bezeichnung Fehlerüberwachungssystem, Notrufsystem Kabinentüre, Kabinenbeleuchtung Nachrüsterfordernis Wartung, Sicherheitsüberprüfung	Empfohlenes Intervall 1 1 1 1 1	Empfohlene Intervall Einheit Monat Woche Jahr Jahr	Empfohlene Funktion 8130012 8130052 8130001 8130001	Anmerkung Optiona	I Ersteller System System System	Erstellt am 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015 01.01.2015	Benutzer A System CPABEB System	Hinzufügen
	Anzein Datensatze: 4 Bezeichnung	iterfordernis		Empfohle Empfohle	ines Intervall ine Intervall Einheit		1 Jahr 8130001 Ø optional	,	

Abbildung 5 - ÖNORM B1300 Ausstattung mit Kriterien

Zum Bearbeiten oder Anlegen einer B1300 Ausstattung wird ein neuer Dialog geöffnet. In diesem können Sie die Bezeichnung der B1300 Ausstattung eingeben und die Kriterien erfassen/bearbeiten. Alle weiteren Einstellungen zur Ausstattung (Gruppe, Eigenschaften, Wartungs-/ Prüfungsfunktionen etc.) werden im Detaildialog für neue Ausstattungen gemacht (siehe ab Seite 15).

Um ein vorhandenes Kriterium zu bearbeiten, klicken Sie dieses doppelt an. Die Details werden dann in den Feldern im unteren Bereich angezeigt und können dort bearbeitet werden. Wollen Sie ein neues Kriterium erstellen, klicken Sie auf *Hinzufügen* und geben Sie dann die Daten im unteren Bereich ein.

Im Feld *Bezeichnung* wird das Kriterium benannt. Diese Bezeichnung wird dann für Prüfer als Prüfaufgabe angezeigt. Sie können außerdem eine *Anmerkung* eingeben, die der Prüfer allerdings nicht im d+ OM WebAccess bzw. in der mobilen App sieht. Geben Sie weiterhin für das Kriterium ein *empfohlenes Intervall* und die dazugehörige *Einheit* ein. Außerdem können Sie die Nummer der *empfohlenen Funktion* zur Prüfung des Kriteriums hinterlegen. Alle diese Angaben sind zwar nur



Empfehlungen, für eine schnellere Anlage und Zuordnung der Funktionen im Ausstattungskatalog empfehlen wir aber, hier bereits die Funktionen einzutragen, die die Kriterien prüfen sollen.

Bei der <u>Wahl der Funktion</u> für die Prüfung der B1300-Kriterien gibt es zwei Möglichkeiten. Für Kriterien, die im Zuge der regelmäßigen Wartung oder Prüfung mitgeprüft werden, können Sie die bei vielen Ausstattungen bereits vorhandenen Wartungs- und Prüfungsfunktionen nutzen. Dies hat den Vorteil, dass die Funktionsträger bei den Objekten (also Wartungs- und Prüfungsfirmen) bereits ausstattungsspezifisch zugeordnet sind. Kriterien, die ausstattungsübergreifend innerhalb eines Objektes von einem Funktionsträger überprüft werden (z.B. eine monatliche Prüfung des Notrufsystems von Aufzugsanlagen und der Notbeleuchtung im Haus im Zuge einer B1300 Begehung durch den Hausbesorger), können mithilfe der von uns ausgelieferten Funktionen zur ÖNORM B1300 (Nummern 8130001, 8130002, 8130004, 8130012, 8130052, 81300002, 81300003, 81300005, 81300365) geprüft werden. Dabei handelt es sich um jeweils eine Funktion pro Prüfungsintervall. Weisen Sie diese bei allen Ausstattungen und Kriterien zu, die durch diese Funktion geprüft werden sollen. Beachten Sie bitte auch hier, dass das Intervall immer das gleiche sein muss. Dies hat aber den Vorteil, dass der entsprechende Funktionsträger dann nur einmal beim Objekt hinterlegt werden muss, damit aber verschiedene Kriterien bei verschiedenen Ausstattungen prüfen kann.

Schließlich können Sie ein Kriterium als *optional* markieren. Damit kann der Prüfer bei der Eingabe der Prüfdaten dieses Kriterium als "nicht vorhanden" markieren. Dies kommt zum Beispiel bei Kriterien wie der Dachrinnenheizung zum Tragen. Diese kann, muss aber nicht bei allen Dächern vorhanden sein. Ist sie aber vorhanden, sollte sie auch geprüft werden. Bei den Dächern ohne Dachrinnenheizung kann der Prüfer diese dann als "nicht vorhanden" markieren, so dass diese bei der nächsten Prüfung nicht mehr aufscheint, bei Dächern mit Dachrinnenheizung bleibt diese vorhanden und wird entsprechend zur Prüfung vorgeschlagen.

Es ist außerdem möglich, ein Kriterium zu *entfernen*, allerdings nur so lange dies bei keiner Ausstattung geprüft wurde. Sobald eine Prüfung für ein Kriterium angelegt wurde, kann dieses nicht mehr gelöscht werden.

11

Letzte Änderung: 03/2024

Benutzerhandbuch Ausstattung



ÖNORM Import bzw. Verknüpfung mit bestehenden d+ OM Ausstattungen

Damit ÖNORM B1300 Ausstattungen und Prüfkriterien einem Objekt, Stiegenhaus oder einer Einheit zugeordnet werden können, müssen diese im d+ OM Ausstattungskatalog vorhanden sein. Dazu gibt es zwei Möglichkeiten: Sie können B1300 Ausstattungen importieren (und damit als neue d+ OM Ausstattungen anlegen) oder bestehende d+ OM Ausstattungen mit Ausstattungen des B1300 Katalogs verbinden. Dabei ist es gut möglich, dass bisherige d+ OM Ausstattungen in der Ö-Norm zusammengefasst oder aufgeteilt sind. Die Bezeichnungen müssen nicht zwangsläufig übereinstimmen. Es ist hierfür unternehmensintern eine Regelung zu finden, um den bestehenden d+ OM Ausstattungskatalog und die Ausstattungen laut ÖNORM zusammenzuführen. Dazu ist es auch möglich, den B1300 Katalog, wie bereits oben beschrieben, noch um weitere Ausstattungen und Kriterien zu ergänzen.

Um B1300 Ausstattungen in den d+ OM Ausstattungskatalog zu <u>importieren</u>, klicken Sie im Ausstattungskatalog auf die Schaltfläche *B1300 Katalog importieren*.

Ausstattungskat	alog - Aus	wahl						NHT
chkriterien								
] nur B1300 Standard	🥅 nur Son	iderausstattungen 📃 La	de Liste automatis	sch				
	enthält	👻 🔎 Suchen	Alle			- 🚳 🕅		
Gruppe /	Kürzel	Bezeichnung	Artikel Nr.	Einheit	Benutzer	Letzte Änderung	Kategorie A	Kategor
Einheit Zubehör		Heizung	1592	Stück	nigg	26.06.2012 18:55:55	d .	1
Einheit Zubehör		Terrasse	1569	m2	CPALAU	25.01.2017 09:28:01		
Einheit Zubehör		Gartenteil	1584	m2	CPALAU	25.01.2017 09:27:55		
Einheit Zubehör		Abstellplatz im Freien	1581	Nummer	nigg	26.06.2012 17:48:20		
Einheit Zubehör		Balkon	1568	m2	CPALAU	25.01.2017 09:28:07		
Einheit Zubehör		Benni Testgerät	1648	Anzahl	CPABEB	10.08.2017 14:56:20		
Einheit Zubehör		Abstellplatz überdacht	1582	Nummer	CPABAM	25.01.2017 15:33:03		
Geräte		Bügelautomat	1456	Stück	CPAJAS	14.03.2016 16:25:58		
Geräte		Schleuder	1460	Stück	CPAJAS	14.03.2016 16:26:41		
Geräte		Verdunster	1462	Stück	CPAVUS	16.11.2007 12:19:49		
Geräte	TEMA	TEST MARKUS	1649	Stück	CPABAM	22.08.2017 11:34:01	Sonstige Anlagen	Prüfun
Geräte		Waschmaschine	1465	Stück	CPAVUS	16.11.2007 12:21:03		
Geräte		Trockner	1461	Stück	kriechbaum	05.03.2010 09:58:08		
Geräte		Wassersauger	1532	Stück	CPADBI	22.02.2017 15:24:41		
Geräte		Grundwasserbrunnen	1870		CPABAM	12.04.2016 15:35:55		
Geräte		Parkplätze im Freien (zB in	1890		CPABAM	12.04.2016 15:35:55		
		111						

Abbildung 6 - Import von B1300 Ausstattungen in den d+ OM Ausstattungskatalog



Es wird die Liste der B1300 Ausstattungen geöffnet und Sie können wählen, welche Ausstattungen Sie importieren möchten. In der Spalte "Importiert" können Sie sehen, welche Ausstattungen nach B1300 bereits in Ihrem Ausstattungskatalog vorhanden sind (entweder durch Import oder durch eine Zuordnung wie im Folgenden beschrieben).

Ö-Norm B1300						NH
☑ auch importierte Anzeigen			-			
beginnt mit 🗸	Suchen	Alle			• 💩 🐹	
Bezeichnung /	Importiert	Ersteller	Erstellt am	Benutzer	letzte Änderung	Auswahl
Abschottungen	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	X
Allgemein genutzte Teile der Gesamtanlage	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Allgemein zugängliche Feuerstätten	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Allgemein zugängliche Lüftungsanlagen/Brandschutzkla		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Aufzugsanlagen		System	01.01.2015	System	01.01.2015	
Außenanlagen		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Behördenauflagen	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Beschilderung/Orientierungsbeleuchtung/Notbeleuchtun	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Blitzschutz		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Brand- /Rauchschutzabschlüsse, Brandabschnittbilden		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Brandfallsteuerungen	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Brandmeldeanlagen		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Brennstofflagerräume	\times	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Dach		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Elektroinstallationen, Blitzschutz	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Erste Löschhilfe	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Fassade/Gesimse		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Fenster- und Türkonstruktionen	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Feuerwehrzufahren	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Fluchtwege	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Garagentore/Schrankenanlagen		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Grundwasserbrunnen	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Hauptabsperreinrichtungen	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Heiz- bzw. Kesselräume		System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Kinderspielplätze	\sim	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Lagerungen in allgemeinen Teilen der Gesamtanlage	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Löschanlagen und Anlagen zur Verhinderung des vertik	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Löschwasserversorgung	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Lüftbarkeit der Treppenhäuser	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Luftführende Leitungen	×	System	01.01.2015	System	01.01.2015	×
Anzahl Datagoätza: 46		Zula	tat altualiaiart: 21.08	001E 1E-10-0E		

Abbildung 7 - Ausstattungskatalog der ÖNORM B1300

Zum Import einer Ausstattung haken Sie diese in der Spalte "Auswahl" an und wählen Sie über der Liste eine Ausstattungsgruppe aus, zu der diese importiert werden sollen. Nach Bestätigung mel-



det das System, wie viele Ausstattungen angelegt wurden. Öffnen Sie diese dann im d+ OM Ausstattungskatalog, um ergänzende Daten zur Ausstattung selbst und zur Prüfung zu erfassen (siehe Seite 19).

Wollen Sie so neu angelegte Ausstattungen gleich den Objekten zuordnen, können Sie dies über die Schaltfläche *Ausstattung zuordnen* im Ausstattungskatalog machen (siehe Seite 5).

Um eine bestehende d+ OM Ausstattung mit einer B1300 Ausstattung und deren Kriterien zu <u>ver-</u> <u>knüpfen</u>, öffnen Sie die d+ OM Ausstattung aus dem Ausstattungskatalog des d+ OM.

tikal Nr.	1461	Ausstattu	ng Instandhal	tung Indiv Felder							
fürzel	uni 1977	Art	F	unktion Funk	tion Kürzel Funktions	name Intervall	Intervallein	heit	Sichtt	🗄 Hinzufügen	
Gruppe	Geräte 👻	•								💋 Bearbeiten	
Bezeichnung	Trockner									Entfernen	
inheit	Stück 👻									empf. Funktionen a	nlege
ateoorie A										empf. Funktionen zi	uwe
ategorie R	•										
artierung	0										
				m	i i	1			+		
Im Online-Acc	ess 81300 nicht berücksichtigen	Anza	hl Datensätze:	0		Zule	etzt aktualisier	t: 22.05.2018 07:1	14:28		
Sonderaussta	ttung für Detailinteresse										
		Kriter	um	Empfohlenes Interv	all Empfohlene Interv	val Empfohlene Funk	tion Auswah	I Anmerkung	Op	tional	
Öl Bestellung		Aliger	meiner Zustanc							×	Ĩ
Ablesung Zäh	ler	Überp	orüfungen betri					Alle 5 Jahre (Ho	ocl		
R1300	Elektroinstallationen, Blitz 🔜 🛃										
											Ļ
	A011813000										
	Annierkung	×									
	Amerikang	*									

Abbildung 8 - B1300 Verknüpfung im Dialog neue Ausstattung

Setzen Sie dort den Haken beim Feld *B1300* und wählen Sie dann die B1300 Ausstattung aus, die Sie zuordnen wollen. Deren Kriterien werden dann im rechten unteren Bereich angezeigt. Die Zuordnung der Kriterien erfolgt im weiteren Verlauf auf Funktionen (siehe Seite 19ff.). Dabei ist es auch möglich, die Kriterien einer B1300 Ausstattung auf verschiedene d+ OM Ausstattungen aufzuteilen. Ordnen Sie dazu die B1300 Ausstattung bei mehreren d+ OM Ausstattungen zu und haken Sie nur das gewünschte/die gewünschten Kriterien an.



Mit Anhaken der Checkbox *im Online-Access nicht berücksichtigen* können bestimmte Ausstattungen von einer B1300 Prüfung bzw. Datenerfassung über die mobile App d+ OM SmartAccess ausgeschlossen werden. Über die globale Variable GLOBAL_FUNKTION_BEGEHUNG können Funktionsnummern festgelegt werden, die im B1300 Bereich der App die Möglichkeit haben, alle Ausstattungen anzuzeigen und deren Grunddaten und individuelle Felder zu befüllen (z.B. im Rahmen einer Erstbegehung). Ist die Checkbox *im Online-Access nicht berücksichtigen* bei einer Ausstattung gesetzt, wird diese NICHT angezeigt.

d>> Ausstattung Blitzschutz <<N</p> Ausstattung Blitzschutz Daten Ausstattung Instandhaltung Indiv Felder Inaktiv Funktion Kürzel Funktionsname Intervall Intervalleinheit 🕂 Hinzufügen Artikel Nr. 1418 Prüfund 76004 PRUEF BLITZ Prüfer Blitzsch 1 Jahr 2 Bearbeiten Kürze BLSCH Entfernen TGA Gruppe empf. Funktionen anlegen Bezeichnung..... Blitzschutz 🐴 empf. Funktionen zuweisen Einheit Stück Brandschutz ų Kategorie A. Kategorie B. Prüfungspflichtig -1 Sortierung. 99 < Anzahl Datensätze: 1 Im Online-Access B1300 nicht berücksichtigen Kriterium Öl Bestellung Allgemeiner Zustand ×× Ablesung Zähler Wartung und Prüfung ~ 5 Jahr Blitzschutz V B1300 Sonderausstattung für Detailinteresse Anzahl Datensätze: 2 Zuletzt aktu Erstellt am Letzte Änderung...... 28.04.2016 16:33: Letzter Benutzer. Ersteller. C S 🛨 Neu Beziehungen anzeigen E Löschen Aktionen

4. Dialog neue Ausstattung

Abbildung 9 - Ausstattungsdetails

Im Ausstattungsdialog können Sie die Basisdaten zu einer Ausstattung hinterlegen. Über Aktivierung der entsprechenden Checkbox können Sie die Ausstattung *inaktiv* setzen. Über die Schaltfläche *Beziehungen anzeigen* wird eine Liste von Objekten, Einheiten, Wohnanlagen etc. geöffnet, die mit dieser Ausstattung ausgerüstet sind. Im unteren Bereich des Dialoges sehen Sie



außerdem, welche Interessenten diese Ausstattung als Sonderausstattung in ihren Interessen angegeben haben.

usstatt	ungszuordnung(er	n) (Ausstattung	: Geräte, Trock	ner)					(M
öschen?	Anzahi instandhaltungen	Anzahl Dokumente	Ausstattungsnummer	Тур	Objekt	Vereh	Objektstrasse	Gebäudeteilbezeichnung	Stie
×	0	0	AUS-001398	Objekt	8	27	0 Kärntnerstraße 64		
×	0	0	AUS-002090	Objekt		27	0 Kärntnerstraße 64		
×	0	0	AUS-001497	Objekt		40	0 Reichenauerstraße 62,64,66		
×	0	0	AUS-002072	Stiegenh		44	0 Roßbachstraße 4,6,8,10,12,14		Rol
×	0	0	AUS-002097	Stiegenh		44	0 Roßbachstraße 4,6,8,10,12,14		Ro
×	0	0	AUS-002075	Stiegenh		44	0 Roßbachstraße 4,6,8,10,12,14		Ro
×	0	0	AUS-002073	Stiegenh		44	0 Roßbachstraße 4,6,8,10,12,14		Ro
×	0	0	AUS-002074	Stiegenh		44	0 Roßbachstraße 4,6,8,10,12,14		Ro
\times	0	0	AUS-001827	Objekt		46	0 Andechstraße 59		
\times	0	0	AUS-001828	Objekt		46	0 Andechstraße 59		
\times	0	0	AUS-001880	Stiegenh		49	0 Radetzkystraße 42,44		Ra
\times	0	0	AUS-001881	Stiegenh		49	0 Radetzkystraße 42,44		Ra
\times	0	0	AUS-001834	Objekt		51	0 Andechsstraße 61		
			Ш						
Anzahl Da	tensätze: 93	Aus	geblendete Spalten Z	uletzt aktu	alisiert: 22	2.05.2018 07	7.23:32		
iesen Inter	ressenten ist die Sonderaus	stattung als interess	e hinterlegt.						
	beginnt	mit 👻 🔎	Suchen Alle				- 💩 🐹		
öschen?	Nummer Vornar	ne Nachname							
Associa	atanaätza: 0		-		uniniart: 2	0.05 0019 0	7-00-00		

Abbildung 10 - Ausstattungszuordnung

Bei einer neuen Ausstattung ist diese Liste natürlich leer. Bei bestehenden und schon zugeordneten Ausstattungen können Sie Zuordnungen hier als *gelöscht* kennzeichnen.



Grunddaten

Im linken Bereich des Dialogs werden die Stammdaten der Ausstattung hinterlegt.

Artikel Nr	1461
Kürzel	
Gruppe	Geräte 🔹
Bezeichnung	Trockner
Einheit	Stück 🗸
Kategorie A	
Kategorie B	
Sortierung	0
Sonderausstattu	s B1300 nicht berücksichtigen ng für Detailinteresse
Öl Bestellung	
A blaswas 7 äblas	
Ablesung Zahler	
V B1300	Elektroinstallationen, Blitz 🔜 💽
	Anmerkung
testtest	•
•	• • • •

Abbildung 11 - Ausstattungsdetails - Grunddaten

Benutzerhandbuch Ausstattung

Die *Artikelnr.* wird automatisch vom System vergeben. Das *Kürzel* können Sie vergeben. Es muss innerhalb der Ausstattungs*gruppe* eindeutig sein. Diese wird im folgenden Feld gewählt und ist die Hauptgruppierung, zum Beispiel nach Art der Ausstattung (Bsp.: Anlagen, Geräte, Böden, Einheit, usw.). Es folgt die eigentliche *Bezeichnung* der Ausstattung und die *Einheit*, in der diese angegeben wird. Für weitere Unterscheidungen stehen noch die *Kategorie A* und *Kategorie B* zur Verfügung.

Die Gruppe sowie die Kategorien können Sie über den Punkt *Status aller Art* in den *Grundeinstellungen - OM Allgemein* warten. Wählen Sie dort die Tabelle *Ausstattung* und die Gruppe *Gruppe* oder *Kategorie A* bzw. *B*.

Letzte Änderung: 03/2024

CFA_Stati SSMITTESIST	and>> - Anz	eigen					
Status							NHT
Lade Liste automatisch	Tabelle	Aktivität	•	Gruppe	Art		•
	beginnt m	nit 👻 🔵	Suchen		,)		🕂 Hinzufüger
Status		Anmerkung	Standa	rdwert	Ordnung		Entfernen
Wohnbauförderung				~		1	
Bank / Erhöhung			1. 1	~		2 E	
Bank / Senkung				×		3	
Förderungsdarlehen				×		4	
AZ Wegfall						5	
A 7 Manufactures						6	
AZ verringerung						-	
AZ verningerung					1	2004T	

Abbildung 12 - Status - Gruppierungen für die Ausstattung

Schließlich können Sie noch eine *Sortierung* angeben. Diese wird nicht nur innerhalb des Objektmanagements verwendet, sondern kann auch für die Sortierung der Ausstattungen bei B1300 Begehungen mit dem d+ OM SmartAccess verwendet werden.

Mit Anhaken der Checkbox *im Online-Access nicht berücksichtigen* können bestimmte Ausstattungen von einer B1300 Prüfung bzw. Datenerfassung über die mobile App d+ OM SmartAccess ausgeschlossen werden. Über die globale Variable GLOBAL_FUNKTION_BEGEHUNG können Funktionsnummern festgelegt werden, die im B1300 Bereich der App die Möglichkeit haben, alle Ausstattungen anzuzeigen und deren Grunddaten und individuelle Felder zu befüllen (z.B. im Rahmen einer Erstbegehung). Ist die Checkbox *im Online-Access nicht berücksichtigen* bei einer Ausstattung gesetzt, wird diese NICHT angezeigt.

Durch Markieren der Checkbox *Sonderausstattung für Detailinteresse* wird die gewählte Ausstattung als Sonderausstattung in den Detailinteressen des Interessenten (Register *Sonderausstattung*) angezeigt und kann angehakt und im späteren Verlauf bei der Suche nach Nachmietern im Bestandnehmerwechsel berücksichtigt werden.



Außerdem können Sie markieren, ob für die angelegte Ausstattung *Ölbestellungen* oder *Zählerablesungen* nötig sind. Wenn Sie hier eine Auswahl treffen, finden Sie einen entsprechenden zusätzlichen Register in den Ausstattungsdetails (siehe ab Seite 35). Im Feld *B1300* wird die Verbindung zu einer Ausstattung des ÖNORM B1300 Katalogs angegeben. Schließlich können Sie noch eine *Anmerkung* hinterlegen.

Ausstattung Instandhaltung und ÖNORM B1300

us	stattung Instandha	altung	Indiv Fe	lder									
	Art	Funktio	1	Funktion	Kürzel	Funktionsnam	e Intervall	Intervalleinh	eit S	A 16	+	Hinzufüg	gen
۲	Wartung		77007	WART B	RAND	Warter Brand	m 1	Jahr				Bearbeit	en
	Prüfung		76008	PRÜF BF	DIAA	Prüfer Brandn	н 1	Jahr				Entferne	0
										111		empf Eu	
												empi. ru	inkuonen anlegen
												empt. Fu	Inktionen zuweisi
										+			
	2		ास						•				
	Anzahl Datensätze	: 2					Zuletz	t aktualisiert	22.05.2018 07:3	6:50			
					Zu	gewiesene B1	300 Kritierien für: W	artung (770/	07)				
Г	Kriterium	Empfo	hlenes	Intervall	Empfor	ilene Interval	Empfohlene Funktio	n Auswahl	Anmerkung	0	ptional		
	Allgemeiner Zustan	c										4	
1	Sicherheitsüberprü	f		2	Jahr		8130000	12 🗹					
0	Jährliche Wartung			1	Jahr		813000	11 🗾				4	1
L													*
ľ	Anzahl Datensätz	e: 3					Zulet	zt aktualisier	t: 22.05.2018 07	36:5	0		

Abbildung 13 - Ausstattungsdetails - Instandhaltungsdaten

In diesem Bereich werden Wartungen und Prüfungen der Ausstattung festgelegt. Besteht weiterhin eine Verbindung zu einer B1300 Ausstattung, so dass deren Kriterien geprüft werden sollen, wird auch dies hier konfiguriert.

Im oberen Bereich werden die Funktionen zur Prüfung der Ausstattung hinterlegt. Wichtig ist, dass an dieser Stelle im Ausstattungskatalog nicht die konkreten Funktionsträger (also Wartungs- oder Prüfungsfirmen) hinterlegt werden, sondern lediglich die Funktion, die diese innehaben müssen, um die Ausstattung zu warten oder zu prüfen. Diese gilt für alle zugeordneten Ausstattungen dieses Typs. Bei den einzelnen Objekten hinterlegen Sie dann die Funktionsträger (Warter/Prüfer) mit dieser Funktion. Damit kann der hinterlegte Warter/Prüfer alle Ausstattungen dieses Typs beim



Objekt warten bzw. prüfen.

Sollen dagegen gleiche Ausstattungen innerhalb eines Objekts von verschiedenen Warten/Prüfern gewartet bzw. geprüft werden (z.B. bei zwei Aufzügen von unterschiedlichen Herstellern), können Sie die Funktionsträger (also Warter/Prüfer) auch bei den zugeordneten Ausstattungen hinterlegen (siehe ab Seite 35).

Es können auch mehrere Wartungs- und Prüfungsfunktionen hinterlegt werden, wobei Sie dabei immer an die Wartbarkeit und Übersichtlichkeit der Daten denken sollten.

Für <u>reguläre Wartungen und Prüfungen</u> müssen Sie lediglich im oberen Bereich eine Funktion zur Wartung und/oder Prüfung *hinzufügen*. Durch Klick auf die entsprechende Schaltfläche wird ein neuer Dialog geöffnet:

Ausstattung Instat	ndhaltung < <nhtteststand>></nhtteststand>		
Ausstatt	ung Instandhaltung		NHT
Instandhaltungs-Art Funktion Funktion Name Intervall Intervalleinheit sichtbare Funktionen.	Wartung I1653-AB BRA Anlagenbetreuer Brandschutzbeauftragter 2 Jahr Diese Instandhaltung findet alle 2 Jahre statt 11653		
Erfasst am	Erfasser	letzte Änderung	Be

Abbildung 14 - Instandhaltungsfunktion hinzufügen

Benutzerhandbuch Ausstattung

Wählen Sie hier die *Art* und die *Funktion* aus, die die Ausstattung warten oder prüfen soll. Jede Art/Funktionskombination sollte dabei nur einmal vorkommen und immer das gleiche *Intervall* haben. Geben Sie dieses in den folgenden Feldern ein. Damit ist der zeitliche Abstand zwischen zwei Prüfungen gemeint, nicht die Frequenz. Geben Sie also bspw. "2" und "Jahr" ein, wird alle 2 Jahre geprüft. Zweimal im Jahr dagegen wird mit der Eingabe "6" und "Monat" festgesetzt. Zum besseren Verständnis erscheint nach Eingabe von Intervall und Einheit ein Satz, der die Prüfhäufigkeit erklärt. Im Bereich *sichtbare Funktionen* können Sie Funktionen des Objekts auswählen, die der Prüfer bei Eingabe der Prüfdaten über unser Webportal OM WebAccess sehen soll. Normalerweise

Letzte Änderung: 03/2024



handelt es sich dabei um Funktionen wie den Hausverwalter oder Hausmeister, dessen Kontaktdaten der Prüfer dann sehen kann. Bestätigen Sie die Eingabe schließlich durch Klick auf den grünen Haken.

Sobald Sie eine Funktion angelegt haben, erscheint im Darstellungsgitter des Bereichs Zugewiesene B1300 Kriterien für das Prüfkriterium "Allgemeiner Zustand". Dieses wird automatisch angehakt, wenn keine weiteren Prüfkriterien aktiviert sind.

Für Prüfungen von <u>ÖNORM B1300 Kriterien</u> sind weitere Schritte nötig. Dazu muss zunächst die Verbindung zwischen der Ausstattung des d+ OM und der B1300 Ausstattung mit den Kriterien bestehen (Checkbox *B1300* im linken Bereich des Dialogs neue Ausstattung). Damit werden automatisch auch die in der Norm festgelegten Prüfkriterien zur Ausstattung in den rechten unteren Bereich des Fensters geladen.

Nun haben Sie zwei Möglichkeiten, Funktionen zuzuordnen. Entweder können Sie dies manuell über die *hinzufügen*-Schaltfläche machen, wie bereits oben beschrieben. Sie können aber auch über die Schaltfläche *empfohlene Funktionen anlegen* die beim Kriterium im B1300 Ausstattungskatalog hinterlegten Funktionen vom System anlegen lassen. Mit Klick auf *empfohlene Funktionen zuweisen* werden dann den Funktionen automatisch die passenden Kriterien zugewiesen. Auch die Intervalle und Instandhaltungsarten werden dabei vom System eingetragen und müssen lediglich überprüft werden.

Bei der <u>Wahl der Funktion</u> für die Prüfung der B1300-Kriterien gibt es zwei Möglichkeiten. Für Kriterien, die im Zuge der regelmäßigen Wartung oder Prüfung mitgeprüft werden, können Sie die bei vielen Ausstattungen bereits vorhandenen Wartungs- und Prüfungsfunktionen nutzen. Dies hat den Vorteil, dass die Funktionsträger bei den Objekten (also Wartungs- und Prüfungsfirmen) bereits ausstattungsspezifisch zugeordnet sind. Beachten Sie aber, dass das Intervall der Wartung/ Prüfung mit dem Intervall der zu prüfenden Kriterien übereinstimmen muss. Auch dürfen Sie bei bereits bestehenden Funktionen nicht vergessen, das Intervall zu hinterlegen.

Sind verschiedene Intervalle bei den zu prüfenden Kriterien hinterlegt, müssen Sie u.U. Funktionen mehrfach zuordnen, da die Prüfungsintervalle im d+ OM bei den Funktionen festgelegt werden. Dabei können Sie auch eine Funktion mehrfach mit unterschiedlichen Intervallen zuordnen.

Letzte Änderung: 03/2024



ACHTUNG! Die eindeutige Bestimmung einer Funktion durch das System erfolgt über die Kombination aus Instandhaltungs-Art und Funktionsnummer. Diese MUSS bei einer Ausstattung eindeutig sein, darf also nicht zweimal gleich vorkommen. Außerdem darf im gesamten Ausstattungskatalog ein Art/Funktionspaar immer nur mit dem gleichen Intervall verwendet werden. Möchten Sie also bspw. eine der Wartungsfunktionen auch für monatliche B1300 Prüfungen verwenden, wählen Sie zur gewünschten Funktion als Art bitte "B1300 monatlich", um die beiden Funktionen und deren verschiedene Intervalle zu unterscheiden.

Kriterien, die ausstattungsübergreifend innerhalb eines Objektes von einem Funktionsträger überprüft werden (z.B. eine monatliche Prüfung des Notrufsystems von Aufzugsanlagen und der Notbeleuchtung im Haus durch den Hausbesorger), können mithilfe der von uns ausgelieferten Funktionen zur ÖNORM B1300 (Nummern 8130001, 8130002, 8130004, 8130012, 8130052, 81300002, 81300003, 81300005, 81300365) geprüft werden. Dabei handelt es sich um jeweils eine Funktion pro Prüfungsintervall. Weisen Sie diese bei allen Ausstattungen und Kriterien zu, die durch diese Funktion geprüft werden sollen. Beachten Sie bitte auch hier, dass das Intervall immer das gleiche sein muss. Dies hat aber den Vorteil, dass der entsprechende Funktionsträger dann nur einmal beim Objekt hinterlegt werden muss, damit aber verschiedene Kriterien bei verschiedenen Ausstattungen prüfen kann.

Somit brauchen Sie bei den Ausstattungen wahrscheinlich mehrere Funktionen, je nachdem, wie viele unterschiedliche Intervalle bei den zu prüfenden Kriterien hinterlegt sind und wer diese prüfen soll.

Um nun die <u>Kriterien</u> den Funktionen <u>zuzuordnen</u>, die diese prüfen sollen, gibt es zwei Möglichkeiten. Markieren Sie dazu im oberen Bereich die gewünschte Funktion und setzen Sie dann im unteren Bereich bei den entsprechenden Prüfkriterien das grüne Häkchen durch Klick in der Spalte *Auswahl*. Sind aufgrund einer Zuordnung zu einer B1300-Ausstattung neben dem Prüfkriterium "Allgemeiner Zustand" noch weitere vorhanden, wird dieses nicht automatisch angehakt, es kann aber zusätzlich aktiviert werden. Somit ist es möglich, verschiedene Kriterien zu kombinieren. Beachten Sie, dass zu jeder Prüf-/Begehungs- oder Wartungsfunktion mindestens ein Kriterium aktiviert sein muss.

22

Letzte Änderung: 03/2024

Benutzerhandbuch Ausstattung



Achten Sie beim Zuordnen der Funktionen darauf, dass das empfohlene Intervall des Prüfkriteriums und das bei der Funktion eingestellte Intervall übereinstimmen. Dazu ist es auch möglich, die gleiche Funktion mehrfach aber mit unterschiedlichen Intervallen zuzuordnen. Dabei muss dann aber unbedingt die *Art* unterschiedlich sein!

Individuelle Felder

In diesem Register des Fensters besteht die Möglichkeit, für die jeweilige Ausstattung individuelle Felder hinzuzufügen, die für die Zuweisung zu den einzelnen Objekten von Relevanz sind. Dies können beispielsweise bei den Heizungen die Art des Tanks, das Fassungsvermögen, das Heizmedium, der Hersteller usw. sein, während für Spielgeräte andere Felder interessant sind. Die individuellen Felder sind dann im ersten Register der Details zur zugeordneten Ausstattung im Bereich "dynamische Eigenschaften" zu finden (siehe Seite 38). In Ausstattungslisten werden diese als Spalten angezeigt. Je nach Einstellung der globalen Variable 891 (siehe Seite 77) werden diese Spalten automatisch ausgeblendet, wenn sie leer sind.

Ausstattung Insta	ndhaltung Indiv Felde	r		 	
Feldname	INDIV_ANLAGE V	ARCHAR(50)]	
Anzeigename	Anlage] .	
Auswahliste(Ein	ıträg]	
Ordnung	0				
H Neues Feld	Hinzufügen	E Lösch	ien		
Anzeigename	Auswahlliste	Ordnung	Feldname	Sortierung Info	
Fabrikat			INDIV_FABRIKAT		
Test Markus	offen;zu;;		INDIV_TEST_MARKUS		
Hersteller		1	INDIV_HERSTELLER		
Lieferant		2	INDIV_LIEFERANT		
Garantie bis		4	INDIV_GARANTIE_BIS		
					E
		1			
Z:5					-

Abbildung 15 - Ausstattungsdetails - Indiv.-Felder

Benutzerhandbuch Ausstattung

Hier können Sie entweder ein bestehendes Feld aus dem Dropdown-Menü oder über die Auswahlschaltfläche auswählen und *hinzufügen* oder ein *neues Feld* erstellen. Dabei wird ein neuer Dialog geöffnet:

23

Letzte Änderung: 03/2024



Feldname INDIV_ T	ESTFELD	Gruppen Zuordni	mg				
FeldtypT	fext 👻	Zugeordnet	Gruppenname	Ordnung in Gruppe	Tabelle	Modul	
atentyp T	fext 👻	▶ 💥				_	
iöße	/5 🗘 (0 für unendlich)						
ormatierung							
		11					
arbe	ClBlack 👻	Anzahl Date	nsätze: 0			Zulet	zt aktualisiert: 22 05.2
erechnung	v ↓ √ Alle Mandanten	DMS Anbindun	g en t 	•			
Ordnung	+	Kommentar	kein	Ŧ			

Abbildung 16 - Dialog neues Indiv.-Feld

Geben Sie dem Feld einen *Namen* (dieser dient der Auswahl aus der Liste, den *Anzeigenamen* können Sie später festlegen) und wählen Sie den *Feldtyp*. Zur Auswahl stehen: *Text* (für ein Textfeld, dessen Länge Sie im Feld *Größe* begrenzen können), *Zahl* (für ganze Zahlen), *Dezimal* (für Zahlen mit Dezimalstellen), *Datum* (für die Eingabe eines Datums) und *berechnetes Feld* (für Berechnungen mit Hilfe von SQL-Abfragen). Bei *Dezimalzahlen* können Sie zusätzlich die Anzahl der *Nachkommastellen* festlegen.

Beim Typ *Text* ist es zusätzlich möglich, eine Auswahl im Feld *Datentyp* zu treffen. Außerdem erzeugen Sie ein so genanntes Memofeld, wenn Sie die Größe 0 für unendlich wählen. Dabei wird in den Details der zugeordneten Ausstattung der Feldinhalt nicht direkt angezeigt, sondern der Schriftzug *(Memo)*. Wenn Sie diesen per Doppelklick anklicken, erscheint ein Editorfenster, in dem Sie beliebige Texte hinterlegen können. Dies ist besonders bei längeren, komplexeren Texten sinnvoll. Wenn Sie aber möchten, dass der Text in der entsprechenden Spalte in Ausstattungslisten einsehbar und auswertbar erscheint (wenn also auch danach gesucht und gefiltert werden soll), sollten Sie den Typ *Text* wählen und die Feldgröße begrenzen (z.B. 100).



Die *Formatierung* können Sie für Dezimalzahlen festlegen. Diese Angaben können später nicht mehr geändert werden! Außerdem kann die *Farbe* festgelegt werden.

Im Folgenden können Sie einen *Anzeigenamen* festlegen, der im Dialog als Feldbezeichnung verwendet wird (der oben festgelegte Feldname wird nur in der Datenbank verwendet). Außerdem können Sie eine *Auswahlliste* bereitstellen, damit die Benutzer aus dieser Liste auswählen können, anstatt manuelle Eingaben vornehmen zu müssen. Geben Sie dazu die gewünschten Einträge im entsprechenden Feld mit Strichpunkt getrennt ein (bitte keine Leerzeichen zwischen den Einträgen einfügen, Bsp: Erdgas;Öl;Fernwärme). Es ist aber auch mit der Auswahlliste möglich, *Eingaben* zu *erlauben* (entsprechende Checkbox auf der rechten Seite). In dem Fall steht eine Eingabeliste zur Verfügung und zusätzlich kann im Feld Text eingegeben werden. Auch einen *Standardwert* können Sie eingeben, der dann bei neuen Datensätzen immer standardmäßig eingetragen wird. Haben Sie als Feldtyp *Berechnetes Feld* ausgewählt, ist das Feld *Berechnung* beschreibbar. Damit können Berechnungen auf Basis von primären Datenmengen eines Dialogs (z.B. im Interessentendialog mit allen Feldern, die der Interessentendialog zur Verfügung stellt) mit Hilfe von SQL-Skalar-Ausdrücken erstellt werden. Die Zahl im Feld *Ordnung* bestimmt die Reihenfolge der individuellen Felder im Dialog. Weiterhin können Sie die *Mandanten* wählen, für die das Feld verwendet werden soll.

Auf der rechten Seite können Sie das Feld außerdem einer *Gruppe zuordnen*, sofern für die individuellen Felder dieses Dialogs Gruppen angelegt wurde. Das Feld wird dann im Dialog in einer Ordnerstruktur angezeigt.

Darunter kann festgelegt werden, ob eine *Historie* der im Feld eingegebenen Daten und der zum Feld eingecheckten Container *mitgeschrieben* werden sollte und ob darüber eine *Benachrichtigung* per E-Mail erfolgen sollte. Außerdem kann nach Markieren der Checkbox *Historie mitschreiben* festgelegt werden, ob sich ein eigenes Fenster zur Eingabe eines *Kommentars* öffnen sollte und wenn ja, ob ein Eintrag dann verpflichtend ist oder nur angeboten wird. Über die Checkbox *Dynamische Datenabfrage (SQL)* können Sie festlegen, ob eine *SQL-Abfrage* für das Feld hinterlegt werden kann. Durch Aktivieren der Checkbox *In Liste anzeigen* wird das individuelle Feld im Listendialog des entsprechenden Moduls (z.B. Objektliste) in einer eigenen Spalte angezeigt und es kann danach gesucht werden. **Achtung!** Im Modul *Personen* ist dies NICHT möglich.

25

Letzte Änderung: 03/2024

Benutzerhandbuch Ausstattung



Mit Setzen des Häkchens *DMS Anbindung* wird ein eigener Dokumente-Button für das Indiv.-Feld angelegt, den Sie individuell und unabhängig von anderen Dokumente-Buttons im Dialog konfigurieren können. Außerdem haben die Dokumente-Buttons bei Indiv.-Feldern zusätzliche Optionen. Zum einen gibt es in der Datenmenge für die Beschlagwortung der DMS-Suche zusätzlich das Feld "ContainerNummer". Damit wird immer der aktuellste Container, der zu diesem Indiv.-Feld angelegt wurde, gesucht. Dies betrifft Container, die (wie sonst auch üblich) über den Dokumente-Button eingecheckt wurden. Zum anderen gibt es bei der Erstellung eines Eintrags für den Dokument-Button die Zusatzoption "Auswahl eines Containers".



Abbildung 17 - DMS-Menü für Indiv.-Felder

10

Benutzerhandbuch Ausstattung

10

Damit wird eine Suche konfiguriert. Im Unterschied zur normalen Containersuche des DMS werden die Suchergebnisse hier aber nicht zum Öffnen der Container angezeigt, sondern Sie können dort dann einen oder mehrere bestehende Container auswählen und dem Indiv.-Feld zuweisen. Diese werden dann in der Historie mitgeschrieben, sofern diese aktiviert ist, und bei der Suche nach "ContainerNummer" ebenfalls berücksichtigt.

Das Verwalten der individuellen Felder erfolgt über einen ähnlichen Dialog in den Grundeinstellungen (siehe Seite 72).

Haben Sie das individuelle Feld angelegt, können Sie es zurück im Ausstattungsdialog aus der Liste *Feldname* auswählen und auch hier einen *Anzeigename* und *Auswahlliste* hinzufügen. Auch hier geben Sie die gewünschten Einträge mit Strichpunkt getrennt ein (bitte keine Leerzeichen zwischen den Einträgen einfügen, Bsp: Erdgas;Öl;Fernwärme). Mit Klick auf *Hinzufügen* wird das Feld dann für die Ausstattung erstellt.

Letzte Änderung: 03/2024

10



5. Ausstattungen zuordnen/anlegen

Sie können Ausstattungen auf Wohnanlagen-, Objekt-, Gebäudeteil-, Stiegenhaus- und Einheiten-Ebene anlegen. Erst wenn eine Ausstattung mindestens einmal zugeordnet wurde, taucht sie in der Ausstattungsliste (siehe folgendes Kapitel) auf. Das Zuordnen einer Ausstattung funktioniert auf jeder Ebene nach dem gleichen Prinzip mit Klick auf *Ausstattung hinzufügen*. Unten sehen Sie als Beispiel das Register *Ausstattung* in den Objektstammdaten. Im Vergleich zur Ausstattungsliste können Sie beim Objekt auch *Ausstattungen entfernen* und *Vorlagen buchen* (siehe Seite 48ff.). Alle weiteren Funktionen werden im folgenden Kapitel erklärt.

Objekt: 000	003/0 INO	3 <<1	IHTTeststand>	»											
Ob <mark>je</mark> kt: 0	0003 / 0	INC	03												. 10
ojekt:	3	VEH	: 0 👻			inaktive Objekte	anzeigen								17
llgemein A	Adresse	Funk	tionen Einhe	iten und Flä	ichen Gru	ndstücke / Datum	Ausstattung	Bank / kfm. Da	ten Wohnt	auförderung	Individuelle Felde	er			
uchkriterien			1				_								
/ Objekt		003-0	IN03		Aus	tattung			linst	andh. Art			-		
Gebäudete	eil				B1:	00 Zuordnung.			inst	andh. Funktion			+		
Stiegenhau	ius				auct	inaktive Objekte	anzeigen		Inst	andh. Art 2			+		
Einheit					auct	Einheiten Aussta	attung anzeigen		Inst	andh. Funktion 2	2		•		
					auct	inaktive Ausstat	tungen anzeigen								
uppe	A	lle			- Grup	pierung A	Alle		Grut	pierung B	Alle		-		
		<i>i</i> .	.			-									
Lade Liste	automatisc	:n	Spartenein	istellung:	Letzte Einste	lung									
			beginnt mit	•	🔎 Suchen	Alle			▼ 🧕						🗄 Ausstattung <u>h</u> inzufü
Mandant	Objekt	Nr Ol	bjekt Strasse	Objekt	Wohnanlag	e Aufteilungsgru	ppe Gebäudeteil	Stiegenhaus Eir	heit	Hausverwalter	Gruppe	Nummer	Bezeichnung	ArtikelNr.Seriei 🔺	Ausstattung bearbeit
NHTTeststa	bne	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				61	101/611	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-026166	Diele	1573	Ausstattung entferne
NHTTeststa	bne	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				93	801/938	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-026167	Diele	1573	Vorlage buchen
NHITeststa	and	3 G	umpostraise 38,	40,4 IN03				12	901/129	Jann, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-026063	Diele	15/3	A Konieren
NHTTeststa	and	3 6	umpostalse 30,	40,4 IN03				91	002/910	Jahn Steffi	Einheit Zubehör	AUS-020141	Diele	1573	
NHTTeststa	and	3 G	umpostraße 38	40.4 IN03				87	01/087	Jahn Steffi	Einheit Zubehör	AUS-026738	Diele	1573	Verschieben
NHTTeststa	and	3 G	umpostraße 38.	40.4 IN03				23	01/023 L28	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-025982	Diele	1573	🙆 Inaktiv setzen
NHTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				19	901/199	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-025972	Diele	1573	Dokumente
NHTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				11	201 / 112	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-025951	Diele	1573	
HTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				26	101/261	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-026219	Diele	1573	Licket erstellen
NHTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				42	02/042	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-025931	Diele	1573	🕑 Gehe zu
VHTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				19	301 / 193	Jahn, Steffi	TGA	AUS-016860	Einzelofen	1559	Instandhaltungen er
HTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				38	01/038	Jahn, Steffi	TGA	AUS-018579	Einzelofen	1559	
NHTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				94	801 / 948	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-026019	Diele	1573	
NHTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				16	801 / 168	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-025936	Diele	1573	
VHTTeststa	bne	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				91	902/919	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-025933	Diele	1573	
NHTTeststa	and	3 G	umppstraße 38,	40,4 IN03				92	001/920	Jahn, Steffi	Einheit Zubehör	AUS-026147	Diele	1573 -	
Anzahl Date	tensätze: 5	71	1		Ausgeblend	ete Spalten Zuk	etzt aktualisiert: 22	.05.2018 08:09:5	0					<u> </u>	
				WILLIN .											J
3st am			Erfas	sser		Lei	zte Anderung	14.03.2018 10:00	655 Benutze	r CP/	ADBI	letzter Abglei	cn09.02.3	19:15:07	
Neu		ösch	en 🔡 📇 I	Dokumente] 🔽 🗛 ki	onen GE	3Vnet	🄑 Schlüsselüt	ersicht						

Abbildung 18 - Objektstammdaten - Register Ausstattung

Nach Klick auf die Schaltfläche wird der d+ OM Ausstattungskatalog geöffnet und Sie können die Art der Ausstattung wählen, die Sie neu anlegen möchten. Anschließend können Sie die Detaildaten in den Dialog zugeordnete Ausstattung (siehe Seite 35ff.) eingeben.



Um eine Ausstattungsart aus dem Ausstattungskatalog mit wenigen Klicks gleich bei mehreren Objekten bzw. Einheiten anzulegen, wechseln Sie in den d+ OM Ausstattungskatalog in den Grundeinstellungen. Dort können Sie mit Klick auf *Ausstattungen anlegen* eine oder mehrere ausgewählte Ausstattungen aus dem Ausstattungskatalog *bei Objekten* oder *bei Einheiten* anlegen.

Ausstattungskata	alog - <mark>Au</mark> sv	vahl							NHT
uchkriterien] nur B1300 Standard	🔲 nur Sono	derausstattungen 🔲 Lac	le Liste automatis	sch					
	enthält	✓ Suchen	Alle]		- 💩 🗷			
Gruppe /	Kürzel	Bezeichnung	Artikel Nr.	Einheit	B1300 Standard	B1300 zugeordnet	B1300 Bezeichnung	Benutzer	Letzte Änc
Allgemein Anlage	JAS	Test Jas Indiv Felder	1640			×		CPAJAS	02.02.201
Allgemein Anlage		Berechnung Test 2	1646			×		CPAHOC	19.05.201
Allgemein Anlage			1658	Stück				CPAHAB	26.02.201/
Allgemein Anlage	нос	TEST HOC	1644	Anzahl				CPALAU	05.09.201
Allgemein Anlage	0000000	Menzinger Test	1665	Stück		X		CPAMET	21.03.201
Allgemein Anlage	ALLGMEIN	Al Allgemeinausstattung	1655			×		CPAYAQ	20.12.201
Allgemein Anlage		BERECHNET HOC TEST 1	1645			×		CPAHOC	19.05.201
Allgemein Anlage		Allgemein genutzte Teile de	310				Allgemein genutzte 1	CPAHAB	07.02.201
Allgemein Anlage		Sonstige Lüftungsanlagen	740				Sonstige Lüftungsar	CPAJAS	09.07.201
Allgemein Anlage		Gartenpflanze A	1740				Gartenpflanze	CPADAV	04.08.201
Allgemein Anlage		Gartenpflanze	1750				Gartenpflanze	CPADAV	08.03.201
Allgemein Anlage		Hauptabsperreinrichtunger	350				Hauptabsperreinrich	CPADAV	07.08.201
Allgemein Anlage	DA	Dach	1613	Anzahl			Dach	CPAMET	13.05.201
Allgemein Anlage		Technische Einrichtungen	1720				Technische Einrichtu	CPABEB	07.04.201
Allgemein Anlage	AUFB	Behinderten Aufzug	230	Stück			Aufzugsanlagen	CPAJAS	28.04.201
Allgemein Anlage	AUFZ3	Aufzug Markus 123	1616	Stück	×		Aufzugsanlagen	CPABAM	15.11.201
Allgemein Anlage	Tabitha	brand	1614	Stück	\times		Brandmeldeanlagen	CPASCB	26.04.201
Allgemein Anlage	DTA	Deaktivierbare Testausstat	1627				Deaktivierbare Testa	CPADAV	14.04.201
Allgemein Anlage	10000	Garagentore/Schrankenan	800				Garagentore/Schran	CPABAM	25.02.201
Allgemein Anlage		Außenanlagen	780				Außenanlagen	CPAYAQ	03.11.201
Allgemein Anlage		Allgemein zugängliche Feu	320				Abschottungen	CPAJAS	28.04.201
		ш							•
Anishi Datasa Stati 400	w 11	Augusticate	Coolling Zula						

Abbildung 19 - Ausstattungen zuordnen aus dem Ausstattungskatalog

Dazu können Sie den Ausstattungskatalog durch Aktivierung der jeweiligen Checkbox (*nur B1300 Standard bzw. nur Sonderausstattung*) auch auf die B1300 importierten Ausstattungen oder auf Sonderausstattungen einschränken. Als B1300 Standardausstattungen versteht das System dann alle Ausstattungen, die mit einer B1300 Ausstattung verbunden sind und deren Bezeichnung genau mit der Bezeichnung der B1300 Ausstattung übereinstimmt.

Weiterhin können Sie wählen, ob Sie eine Mehrfachanlage zulassen oder nicht. Haben Sie die Auswahl "bereits bestehende Ausstattungen NICHT anlegen" getroffen, wird bei jedem Objekt/Einheit zunächst geprüft, ob die gewählte Ausstattung bereits vorhanden ist. Wird eine passende Ausstattung gefunden, wird nichts zugeordnet. Bei Objekten gibt es außerdem die Möglichkeit, auf bereits



bestehende Ausstattungen mit der gleichen B1300 Zuordnung zu prüfen. Mit der Auswahl mehrfach Anlage zulassen findet keine Prüfung statt.

Es wird dann die Objektliste geöffnet und Sie können alle oder nur ausgewählte Objekte mit der Ausstattung versehen. Bei der Auswahl *Ausstattungen anlegen bei Einheiten* wählen Sie ein Objekt und die Ausstattung wird dann bei allen Einheiten dieses Objekts angelegt.



6. Die Ausstattungsliste

Die allgemeine Ausstattungsliste erreichen Sie über das Hauptmenü des d+ OM (Objekte -

Allgemeines).



Abbildung 20 - Menü Hausverwaltung

Hier werden alle zugeordneten Ausstattungen pro Objekt/Gebäudeteil/Stiegenhaus/Einheit aufgelistet. Dafür steht neben den normalen Such- und Filterfeldern auch eine erweiterte Suche zur Verfügung.

Zunächst können Sie auf bestimmte Gruppen einschränken. Über die Felder *Objekt, Gebäudeteil, Stiegenhaus, Einheit, Ausstattung* und *B1300 Zuordnung* können Einschränkungen für die Suche festgelegt werden. Das bedeutet, dass nur Ausstattungen angezeigt werden, auf die diese Einschränkungen zutreffen. Außerdem können Sie auf zwei Kombinationen von *Instandhaltungsart* und *Funktion* oder auch nur auf eine *Instandhaltungsart* einschränken. Außerdem kann über mehrere Datensätze das erste, fällige *Instandhaltungsdatum* gesetzt werden. Somit können Sie alle Ausstattungen anzeigen, die einer bestimmten Instandhaltungsfunktion unterliegen, also z.B. auch alle Ausstattungen, die im Zuge der ÖNORM B1300 monatlich geprüft werden müssen. Dabei werden zusätzlich auch Informationen zum Träger der eingestellten Funktion, sowie zum Instandhaltungsintervall, zur ersten und letzten Instandhaltung eingeblendet. Zusätzlich können Sie ganz oben durch Markierung der Checkboxen *auch inaktive* Ausstattungen und auch die Ausstattungen *inaktiver Objekte anzeigen*. Um alle Ausstattungen *von allen VEHs* des Objektes *anzuzeigen*,



aktivieren Sie die entsprechende Checkbox. Wird auf ein Objekt eingeschränkt, wird das Objekt von der Ausstattungsliste in das Detail übergeben. Wenn dann aus einer Allgemeinanlage ein Auftrag (oder eine Arbeit, ein Ticket, ein Vertrag) erstellt wird und in der Aufteilungsgruppe kein Hauptobjekt hinterlegt ist, wird dieses zugeordnet.

Die Spalteneinstellung wird im folgenden Unterkapitel erklärt.

Ausstattungsliste							NHT
▲ Suchkriterien							
Ø Objekt	en anzeigen	in (=) in all in (=) in nu in nu in nu in au	e VEHs anzei r allg. Anlage r Zähler Auss ch gelöschte	gen en anzeigen stattungen Ausstattungen	Instand Instand Instand Instand	h. Art h. Funktion h. Art 2 h. Funktion 2.	
	anzeigen						
Gruppe Alle		Gruppierur	ng B All	e	•		
Spalteneinstellung: Letzte Einstellung							- 🔳 🗐
beginnt mit 👻 🔊 Suchen 🛄 Alle 🦷 kein Filter		- <u>()</u> <u>a</u>					
ist Allg. Anl Bezeichnung	Meng Ob	jekt Nr Objekt	Objekt PLZ	Nummer	Menge	Aktiv Inak	Ausstattung <u>b</u> earbeiten
Heizung	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-070007	9,00		Ausstattung <u>e</u> ntfernen
Warmwasser	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-089208	9,00		Vorlage buchen
Drand (Dausbashutanbashuitan Drandabashaithildanda Dautaila	STUCK	5305 Austraße	6250	AUS-083095	9,00		C Konieren
Brand- /Rauchschutzabschlusse, Brandabschnittbildende Bautelle	Childe	5305 Austrabe	6250	AUS-035407	1,00		(Kopieren
Organisatorischer Brandschutz, Hausordnung	SLUCK	5305 Austraße	6250	AUS-074310	1,00		Verschieben
Beschilderung/Orientierungsbeleuchtung/Notheleuchtung		5205 Austraße	6250	AUS-071441	1,00		🔕 Inaktiv setzen
Filter Hauswasserstation	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-081007	1,00		Aktiv setzen
Seilsicherungsanlage	Anzahl	5305 Austraße	6250	AUS-045290	1,00		AKUV SELZEN
Technische Einrichtungen für barrierefreie Gestaltung	- uizoini	5305 Austraße	6250	AUS-078158	1.00		Cokumente Dokumente
G Fenster- und Türkonstruktionen	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-049843	1.00		Ticket erstellen
🙆 Luftführende Leitungen		5305 Austraße	6250	AUS-066378	1.00		Coho zu
🙆 Personenaufzug	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-030604	1,00		Gene zu
Mechanische Stellplatzeinrichtungen		5305 Austraße	6250	AUS-067161	1,00		🗄 Instandhaltungen erf.
ሰ Ölheizungen/Öltankräume		5305 Austraße	6250	AUS-070661	1,00		Z Erste fällige Instandh. setzen
🚯 Objektfunkanlage	Anzahl	5305 Austraße	6250	AUS-068717	1,00		
🚺 Heiz- bzw. Kesselräume		5305 Austraße	6250	AUS-054615	1,00		
🕥 Sonstige Lüftungsanlagen		5305 Austraße	6250	AUS-077378	1,00		
Gaswarnanlage	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-042967	1,00		
Allgemein zugängliche Feuerstätten		5305 Austraße	6250	AUS-028432	1,00		
Elektroinstallationen, Blitzschutz		5305 Austraße	6250	AUS-047390	1,00		
Abstellplatz im Freien	Numme	5305 Austraße	6250	AUS-072223	1,00		
CO-Anlage	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-075234	1,00		
G Behördenauflagen		5305 Austraße	6250	AUS-032870	1,00		
Wippe	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-061736	1,00		
RWA bzw. Rauchabsauganlagen (Garage)		5305 Austraße	6250	AUS-076002	1,00		
Schleusenspülung	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-040746	1,00		
Notbeleuchtung - USV	Stück	5305 Austraße	6250	AUS-034325	1,00		
Brandschutzklappen	Stuck	5305 Austraße	6250	AUS-036158	1,00		
							-11
Datensätze: 81 Ausgeblendet	e Spalten	Zuletzt akt	ualisiert: 07.	03.2024 15:43:	24		

Abbildung 21 - Ausstattungsliste

Mit Klick auf *Ausstattung hinzufügen* wird eine neue Ausstattung angelegt. Wenn Sie in den Suchkriterien Einschränkungen auf Objekt, Einheit usw. gemacht haben, werden diese Verknüpfungen in die neue Ausstattung übernommen (allerdings nicht alle, da eine Ausstattung natürlich immer nur einem Gebäudeteil, Stiegenhaus oder Einheit zugeordnet wird). Die Schaltfläche *Ausstattung bearbeiten* dient zur Bearbeitung einer Ausstattung. Sie gelangen zum Ausstattungsdialog (siehe Seite 35). Sie können die Ausstattungsdetails auch per Doppelklick öffnen. Außerdem ist es möglich, fixe Eigenschaften (Grunddaten der zugeordneten Ausstattung, siehe Seite 36) in der Ausstattungsliste selber zu bearbeiten, indem Sie in die entsprechende Spalte klicken (z.B. Seriennummer)



und dort den gewünschten Wert eingeben. Mit der Schaltfläche Ausstattung entfernen kann eine oder mehrere markierte Ausstattungen gelöscht werden. Bitte benutzen Sie diese Funktion nicht für Ausstattungen, zu denen bereits Daten und Dokumente erfasst wurden, da es sonst zu Datenverlust kommen kann. Verwenden Sie für solche Ausstattungen die Funktion Ausscheiden. Über die Schaltfläche Kopieren wird ein weiterer Dialog aufgerufen, in dem die markierte Ausstattung in ein anderes Objekt kopiert werden kann. Analog dazu wird auch beim Verschieben ein Dialog geöffnet, in dem die markierte Ausstattung verschoben werden kann (siehe Seite 34). In beiden Fällen ist es möglich, mehrere Ausstattungen zum Kopieren bzw. Verschieben zu markieren. Mit Hilfe der Schaltfläche inaktiv setzen lassen sich eine oder mehrere markierte Ausstattungen inaktiv schalten. Dabei ist es auch möglich, das Datum der Inaktivsetzung einzutragen. Dazu ist allerdings die Berechtigung 140101 notwendig. Das gleiche gilt für die Schaltfläche Aktiv setzen. Über die Schaltfläche Dokumente gelangen Sie zum DMS. Bei installiertem Ticketing können Sie ein neues Ticket erstellen. Ist das d+ Ticketing bei Ihnen nicht installiert, wird diese Schaltfläche nicht angezeigt. Mit Klick auf Gehe zu gelangen Sie zum Objekt, zur Ausstattung, Wohnanlage oder zur Aufteilungsgruppe. Über Instandhaltungen erfassen können Sie eine neue Prüfung der Ausstattung eintragen. Dazu müssen unter den Suchkriterien die Instandhaltungsart und -Funktion ausgefüllt sein, die die Prüfung ausgeführt hat. Es wird dann der Instandhaltungsdialog (siehe Seite 42f.) geöffnet. Mit der Schaltfläche Erste fällige Instandh. setzen, können sie bei einer oder mehreren Ausstattungen ein Datum für die erste fällige Instandhaltung setzen. Dies vor allem dann relevant, wenn das Unternehmen die B1300 Begehungen einführen möchte.

Dynamische Spalteneinstellung

Benutzerhandbuch Ausstattung

Die eigentliche Ausstattungsauflistung wird dynamisch geladen. Durch die individuellen Felder, die bei jeder Ausstattung angelegt werden können (siehe Seite 15), können sehr viele Spalten zusammenkommen, denn jedes individuelle Feld wird in der Liste als eine Spalte angezeigt. Natürlich hat nicht jede Ausstattung die gleichen individuellen Spalten. Diese bleiben dann einfach leer. Je nach Einstellung in der globalen Variable 891 werden die individuellen Spalten, die leer sind, nicht geladen. Somit wird die Liste um einiges schmaler, allerdings dauert das Laden auch etwas länger. Zusätzlich ist es durch dieses dynamische Laden der Spalten so, dass die Spalteneinstellungen nicht



automatisch gespeichert werden können, wie das sonst in d+ OM Listen der Fall ist. Dafür gibt es über jeder Ausstattungsliste (also z.B. auch beim Objekt) die Möglichkeit, Spalteneinstellungen zu speichern und zu laden.

Ausstattungsliste <	NHTTeststand>>					
Ausstattun	ngsliste					NHT
Suchkriterien	Francisco					*
Objekt		Ausstattung	Feuerlöscher		Instandh. Art	•
Gebäudeteil		B1300 Zuordnung			Instandh. Funktion	*
Stiegenhaus		auch inaktive Objekte	anzeigen		Instandh. Art 2	-
Einheit		📄 auch Einheiten Ausst	attung anzeigen		Instandh. Funktion 2	-
		auch inaktive Aussta	tungen anzeigen		97 ,	
Gruppe Alle	Ŧ	Gruppierung A	Alle	•	Gruppierung B	lle 🗸 🗸
Spalteneinstellung: Letz	te Einstellung					- 🖪 🗐 🕞
	📔 beginnt mit 🔷 🗸	Suchen			- 💩 🐹	Ausstattung hinzufügen
Ma Gruppe	Bezeichnung	Einheit SortObj 0	bjekt Strasse	Einwinterur	ng Objekt	Ausstattung bearbeiten
NHTT Sonstiges	Abfalltonne Metall	Stück 0				Ausstattung entfernen
NHTT Allgemein Anlage	Aussenanlage	Stück 75				Vorlage buchen
INHTT Alloemein Anlage	Brandmelder	Stück 75				

Abbildung 22 - Spalteneinstellungen speichern am Beispiel der Ausstattungsliste

Stellen Sie die gewünschten Spalten wie gewohnt ein (über Rechtsklick - Spalten einstellen) und klicken Sie dann auf das blaue Plus. Geben Sie der Einstellung einen Namen. Sie können diese dann aus der Auswahlliste laden. Wenn Sie Einstellungen geändert haben und dies speichern möchten, stellen Sie sicher, dass der richtige Eintrag ausgewählt ist und klicken Sie auf das Diskettensymbol. Wollen Sie eine Einstellung löschen, benutzen Sie die rote Minus-Schaltfläche.



Ausstattung kopieren/verschieben

Ausstattu	ng Kopier	en/Verschie	eben								
OBJEKT	Gebäudeteil	STIEGENHAUS	EINHEIT	Gruppe	Bezeichnung	Artikel Nr.	Serien Nr.	Einheit	Menge	Preis	
0 /01				A	н	1		Stück	1,00		
Anzahl Date	insätze: 1					Zuletz	t aktualisier	t: 31.07.	2019 14	:41:21	
pieren zu											
Objekt		/01									Einheit
											Cebäudeteil
inheit	V Alle										
inheit] auch ausge	V Alle Zogene	auch	n zukünft	ige		🔽 auch	inaktive				
inheit] auch ausge Auswahl	V Alle zogene	auct	n zukünft Top	ige	Stra	🔽 auch ße	inaktive				^
nheit] auch ausge Auswahl ∑	Zogene	auch 2	n zukünft Top 5	ige	Stra R	📝 auch ße	inaktive 6 Top	0 5			^
inheit auch ausge Auswahl	V Alle zogene	auch 2 3	Top 5 1	ige	Stra R R	I auch ße	inaktive 6 Top 4) 5			^
inheit auch ausge Auswahl	Zogene	2 3 4	n zukünft Top 5 1 5	ige	Stra R R R	<mark>I auch</mark> ße	inaktive 6 Top 4 2	5			

Abbildung 23 - Ausstattung kopieren/verschieben

Nach Klick auf *Kopieren* bzw. *Verschieben* werden die zuvor markierten Ausstattungen im Darstellungsgitter des erscheinenden Dialogs angezeigt. Beim *Kopieren* bleibt der ursprüngliche Datensatz erhalten. Beim *Verschieben* wird der Ursprungsdatensatz gelöscht. In den Feldern *Objekt, Gebäudeteil, Stiegenhaus* und *Einheit* können Sie nach Auswählen der erforderlichen Checkbox das Ziel, in das diese Ausstattung(en) kopiert bzw. verschoben werden sollen, auswählen. Dabei besteht auch die Möglichkeit, eine Ausstattung einer inaktiven Einheit zuzuordnen. Es ist auch möglich, Ausstattungen zu mehreren Einheiten zu kopieren, indem Sie bei der Auswahl der Einheit einfach mehrere Einheiten markieren und auf das grüne Häkchen rechts unten klicken. Im Kopieren-/Verschieben-Dialog erscheint dann der Text "mehrere Einheiten". Durch Markieren der jeweiligen Checkboxen (Alle Gebäudeteile/Stiegenhäuser/Einheiten des ausgewählten Objekts) kann diese Ausstattung auch auf alle Gebäudeteile bzw. Stiegenhäuser bzw. Einheiten des ausgewählten Objekts übertragen werden, wenn die Berechtigung 140101 vergeben ist. Um den Vorgang abzubrechen, klicken Sie auf das rote X.



7. Dialog zugeordnete Ausstattung

Im Gegensatz zum Dialog für neue Ausstattungen enthält dieser Dialog Daten zur zugeordneten Ausstattung. Dadurch werden hier auch Daten zur Wartung und/oder Prüfung etc. hinterlegt.

Austatturg: Heizng Austatturg: Heizng Austatturg: Heizng Austaturg: Stendard Numer: Austaturg: Stendard Numer: Austaturg: Stendard Numer: Numer: Austaturg: Neize Stendard Numer:	Ausstattung Zuordnung <	<n< th=""><th>d≫</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></n<>	d≫									
Vare Egenschalten Nummer A 100 Stade 001 2002 Preis 100 Stade 01122002 Preis 101 102 102 103 103 104 105 106 107 108 108 109 109 100	Ausstattung: Heizu	ng						35	Quick Checkin	A mit OB		• N-
Numer A Mener A Mener Stock Anschaftungsdatum 61122002 aktiv activ aktiv activ aktiv activ aktiv activ aktiv activ Barade - Barade - </th <th>Fixe Eigenschaften</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>Daten</th> <th>Funktionen</th> <th>Zugeordnete Ausstattung</th> <th>Instandhaltung</th> <th>Heizmediumbestellung</th> <th>Heizmediumbestellung</th> <th>en Übersicht</th> <th>Übersicht Stand</th>	Fixe Eigenschaften				Daten	Funktionen	Zugeordnete Ausstattung	Instandhaltung	Heizmediumbestellung	Heizmediumbestellung	en Übersicht	Übersicht Stand
Jenege / Sorden 0.00 Stock Geräde / Sorden/Inc. 1.122002 Inachar fungsdering 1.122002 Preis 1.122002 Vahrung Euro Barcode 1.122002 Barcode 1.122002 Vahrung Euro Barcode 1.12202 Ba	Nummer	A	1		Dynam	ische Eigensch	aften					
Geräe-/: Serienkir	Menge / Größe	1,00	Stück	S 	Text		terrew.	Wert			Ab Indix F	elder Verwalten
Anschaftungsdaum (11:22002) haktiv durch (1) 11:22002) h	Geräte- / SerienNr				⊟ 6	👌 Test geände	rt				Aktuali	eleren
Baktiv durch	Anschaffungsdatum	01.12.2	002			Warmwass	er	Zentral			AKUda	SICICII
braktiv set Standort U Ga Pres Barcode Euro Barcode Vetrunden mt Standingstyry Dolpki Obsidetel Stegenhaus Enhet Austatatungstyr Dalpk Austatat	Inaktiv durch				- E	rrichter / Instal	lateur	F r				
Standort U 6a Preis Garantieduer / Monat 36 Wahrung Euro Garantieduer / Monat 36 Barcode Garantieduer / Monat 36 Vetunden mt Image: State Heizung 2 Catosholstoren I. Kessel Kesselkung: 6 2 (30.60) 65 (40.00) I. Kessel Kesselkung: 6 2 (30.60) 65 (40.00) I. Kessel Kesselkung: 6 2 (30.60) 65 (40.00) I. Kessel Kesselkung: 6 2 (30.60) 62 (40.00) Stegenhaus Image: Stepenhaus Stegenhaus Image: Stepenhaus Stegenhaus Image: Stepenhaus Persorgt edenfals 78 Voturninge Image: Stepenhaus Autestatempsprope Image: Stepenhaus Intrast Billion Image: Stepenhaus Intrast Bil	Inaktiv seit	14.45	1000		F	Rufnummer Anla	ige	+43 (4) 5 5				
Preis Garante bis Wahrung Euro Barcode System Heizung Zentraheizung-Radiatoren 1. Kossel Kessehyp E r fs50 R501 Verbunden mit Image (Second) Ausstantungstyp Objekt 6 r/0 A 6 Objekt 6 r/0 A 6 Objekt 1. Kessel Kessehyp E r R500 R501 2. Kessel Kessehyp E Stägenhaus Image (Second) Ehnet Image (Second) Vohantige Image (Second) Authelungstyp alg/ Anlage Image (Second) Vohantige Image (Second) Authelungsyruppe Image (Second) O Authrag Image (Second) Intractand Image (Second) Intractang Image (Second) Intractang Image (Second) Intractang (Second) Image (Second) Image (Second) Image (Second)	Standort	U	6a		- F	ernablesung		ja				
Währung Euro Barcode Garantidauer/ Nonat 36 Barcode System Heizung Zentraheizung-Radiatoren Verbunden mit Image: System Heizung Sentaheizung-Radiatoren Ausstahtungstyp Objokt Image: Kesselkessellergieart Erdgas Zusstahtungstyp Objokt Image: Kesselkessellergieart Erdgas Zusstahtungstyp alg: Anlage Image: Kesselkessellergieart Erdgas Ausstahtungstyp alg: Anlage Image: Kesselkessellergieart Erdgas Autealingsgruppe Image: Kesselkessellergieart Erdgas Anzehingsgruppe Image: Kesselkessellergieart Erdgas Antealingsgruppe Image: Kesselkessellergieart Erdgas Antealingsgruppe Image: Kesselkessellergieart Kesselkessellergieart Antealingsgruppe Image: Kesselkessellergieart Kesselkessellergieart	Preis				- 0	Garantie bis						
Barcode	Währung	Euro			- (Garantiedauer /	Monat	36				
Verbunden mit. Image: Instant Image	Barcode	1.014056			- 9	System Heizung		Zentralheizung-Ra	diatoren			
Ausstatiungstyp Objekt 2 Ausstatiungstyp Objekt 0 6 / 0 A 6 0 7 Cket 0 0 Vertrag 0 1 0 Vertrag 0 1 0 Vertrag 0 1 0 Vertrag 0 2 0 0 Vertrag	Verbunden mit				- 1. Kessel Kesseltyp			E r R50	0 R501			
Ausstatiungstyp Objekt 0 6 / 0 A 6 C C F / 0 So / 0 Objekt 0 0 6 / 0 A 6 C C C F / 0 So / 0 C <t< td=""><td></td><td>L</td><td></td><td></td><td></td><td>. Kessel Kesse</td><td>elleistung:</td><td>62(80/60) 65(40/3</td><td>0)</td><td></td><td></td><td></td></t<>		L				. Kessel Kesse	elleistung:	62(80/60) 65(40/3	0)			
2) Objekt 0) 6 / 0 A 6 1) Gebäudeteil 1) Steigenhaus 1) Steigenhaus 1) Einhet 1) Einh	Ausstattungstyp Objekt	37.				. Kessel Energ	leart	Erdgas	0.0504			
Gebäudetell Stiegenhaus Stiegenhaus Einhet Ausstattungstyp alg. Anlage Autealungsgruppe Bezetchnung Gewerk O Autealungsgruppe Bezetchnung Gewerk Anteri Anteri Anteriung O Autrag E O Anteri Stiegenhaus Anteriung Veriorgit Ebenfalls 70 Veriorgit Ebenfalls 70 <t< td=""><td>Z Objekt</td><td>0 6/</td><td>0 A 6</td><td> 🚍 🔁</td><td>4</td><td>Kessel Kesse</td><td>eryp</td><td>E FR50</td><td>0 8501</td><td></td><td></td><td></td></t<>	Z Objekt	0 6/	0 A 6	🚍 🔁	4	Kessel Kesse	eryp	E FR50	0 8501			
Stiegenhaus Einheit Einheit Ausstatungstyp alg. Anlage Wohnenlage Authelangsgruppe Bezeichnung Gewerk Authelangsgruppe Bezeichnung Gewerk ArtKz Antrag Image: Ima	Gebäudeteil			E 🔚 🔁	-	Koopol Enora	loart	62(80/60) 65(40/5	0)			
Etinket Austaltungstyp alg) Stiegenhaus					ankvolumen	Icall	Liugas 0				
Ausstatlungstyp alg. Anlage: Wohnanlage Austatlungstyp alg. Anlage: Wehnanlage Au thangsgruppe Bezeichnung Gewerk: Artikz: Antrag O Auftrag O Auftrag O Auftrag O Ticket O Vertrag O Vertrag O Vertrag O Vertrag O Subscience Dobumente) Einheit					unkrolumon						
Austantingsy all Antage Austantingsy all Antage Antmerkung Wohneniege Image: Comparison of the second o												
Wohnanisge Image: State of the second se	Ausstattungstyp allg. Anlage				Anmer	kung					Bid 🛨	3
Auteangsgroppe Bezekhung Gewerk Arkz Arkz Anzahl Name 0 Autrag 0 Avtea 0 Autrag 0 Arbeat 1 2 0 0 Toket 1 2 0 0 Vertrag 1 2 0 1 5 0 2007 21:15:02 Erfasser	Wohnanlage				Versor	gt eben falls 78				*		
Bezeichnung Gewerk Artxz Artxa Ar	Autteilungsgruppe											
Gewerk: Anzahi Name Neu Liste Anzahi Name Neu Liste 0 Auttrag Image: State	Bezeichnung											
Anzahi Name Anzahi Name 0 Auttrag 0 Arbet 0 Ticket 0 Vertrag 1 2 2 1 502 Erfasser	Gewerk											
Anzahi Name Anzahi Name Anzahi Name Anzahi Name Anzahi Name Anzahi Name Anzahi Name Anzahi Name Protection States Contraction States Con	ArtKz											
Privati manie preu Letzle Änderung	lénzehi Nome	Linta										
0 Arbeit Image: Constraint of the second s	0 Auftrag	Liste		^								
0 Ticket 1 2 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	0 Arbeit	->										
0 Vertrag Vertrag Vertrag fasst am 29.07.2007 21:15:02 Erfasser p Letzte Änderung 02.06.2010 11:57:28 Benutzer R Dokumente Vertrag Vertrag Vertrag Vertrag R	0 Ticket 🗄	>								-		
rfasst am	0 Vertrag 🔠	>		~	•					•		
Dokumente 🔽 Berichte	rfasst am 29.07.2007	21:15:02	Erfasser	p	Letzte	Anderung	02.06.2010 11:57:28 Benu	itzerR				
	🗎 Dokumente 📄 🔽 Bericht	e]	1								1	

Abbildung 24 - zugeordnete Ausstattung

Auf der linken Seite des Dialogs finden Sie die Grunddaten zur Ausstattung, während Sie auf der rechten Seite weitere Register mit unterschiedlichen Daten finden. **Bitte beachten Sie:** Je nachdem, welche Prozesse Sie für die Ausstattung aktiviert haben, sind nicht alle Register, die im Folgenden erklärt werden, vorhanden.


Fixe Eigenschaften und Zuordnungen

Fixe Eigenschaften								
Nummer	AUS-022349							
Menge / Größe	1,00 Stück 👻							
Geräte-/Seriennum	ner							
Anschaffungsdatur	n 21.02.2014							
Inaktiv	durch							
Inaktiv seit								
Standort	······							
Preis	0,00							
Währung	EUR							
Barcode	3000407							
Verbunden mit Ausstattung								
	Ausstattungstyp Objekt							
Objekt	00002-0 IN02 📖 🚍							
Gebäudeteil	Gebäudeteil 1 📰 🚍							
Stiegenhaus								
) Einheit								
	Ausstattungstyp allg. Anlage							
	📄 ist Allgemein Anlage							
Wohnanlage								
Aufteilungsgruppe.								
Bezeichnung								
ArtKz								
Gewerk								

Abbildung 25 - zugeordnete Ausstattung - Fixe Eigenschaften und Zuordnungen

Im diesem Bereich können alle wichtigen Ausstattungsdaten erfasst werden (*Nummer, Menge, Seriennummer, Anschaffungsdatum, Inaktiv, Inaktiv seit* (wird beim Inaktivsetzen automatisch mit dem aktuellen Datum befüllt), *Standort, Preis, Währung, Barcode* und *Verbunden mit* anderen *Ausstattungen*).

Außerdem sind hier die Zuordnungen zu Objekt, Gebäudeteil, Stiegenhaus und Einheit hinterlegt. Handelt es sich um eine Allgemeinanlage, die also einer Wohnanlage mit mehreren Objekten zugeordnet ist, finden Sie dies im unteren Bereich. Bei Ausstattungen, die Allgemeinanlagen sind, können ArtKZ und Gewerk z. B. für Auftragsvergaben zugeordnet werden. Diese Zuordnungen können auch wieder entfernt werden.

Benutzerhandbuch Ausstattung



Infogrid Auftrag, Vertrag, Ticket und Arbeit

Anzahl Na	ime N	leu	Liste	
0 Au	uftrag	+	€	
0 Ar	beit	+	•	
0 Tic	cket	+	⇒	
0 Ve	ertrag	+	•	

Abbildung 26 - Infogrid Auftrag, Vertrag, Ticket und Arbeit

In diesem Infogrid sind alle der Ausstattung zugeordneten und damit verknüpften Aufträge, Verträge, Tickets und Arbeiten aufgelistet. Hier können Sie Aufträge, Verträge, Tickets und Arbeiten erstellen, indem Sie auf das blaue Plus klicken. Über den grünen Pfeil gelangen Sie zudem zu den entsprechenden Listen der Aufträge, Verträge, Tickets und Arbeiten. **ACHTUNG!** Bei inaktiven Ausstattungen ist es nicht möglich, neue Datensätze über das Infogrid anzulegen.



Register Daten

0	aten)	Funktionen	Zugeordnete Ausstattung	Instandhaltung				
	Dynam	ische Eigensch	naften					
	Text		1	Wert		🥼 Indiv. Felder Ve	rwalten	
	Herst	eller		Elektr		Aktualisieren		
	Liefe	rant		Blitzs				
	Gara	ntie bis						
l	1			1				
	Anmark	una				Bild 💷 🥅		
I	Annerk	ung						
	4				T	N		
IIL	•				P			

Abbildung 27 - zugeordnete Ausstattung - Register Daten

Im Register *Daten* finden Sie die individuellen Felder, die Sie beim Erzeugen der Ausstattung eingestellt haben (siehe Seite 15ff.). Diese können Sie entsprechend der Einstellungen als Text, Zahl, Datum, etc. befüllen. Haben Sie bei Anlage des Felds eine so genannte Picklist eingegeben, haben Sie hier eine Auswahlliste.

Außerdem können Sie eine *Anmerkung* oder ein *Bild* hinterlegen. Dabei wird nachgefragt, ob das Bild verkleinert eingefügt werden soll, falls die Dateigröße die eingestellte maximale Größe überschreitet.



Register Funktionen

Daten	Funktionen	Zugeordnete Ausstat	tung Instan	ndhaltung						
Zugeo	igeordnete Funktionen für die aktuelle Ausstattung									
Einso	Einschränkung 🗸 🗸									
		beginnt mit	•	🔎 Sucher	ו	🛨 Funktion hinzufügen				
Fu	Inktion	Funktionsbeschrei	Zuordnungsd	latum Nur	mmer	Funktion bearbeiten				
► A	W - EPL	Elektroplaner	22.05.2018			E Funktionen löschen				
						Z Aktualisieren				
						Funktion kopieren				
						(-m				
						Enddatum definieren				
						zur Firma				
1						Serienbriefe				
•					+					
4	Anzahl Datensät:	ze: 1	,	Ausgeblend	dete Sp					

Abbildung 28 - zugeordnete Ausstattung - Register Funktionen

Das Register *Funktionen* bietet eine Übersicht der Funktionsträger zur Ausstattung. Hier können Sie also zum Beispiel Warter und Prüfer hinterlegen. Haben Sie mehrere Ausstattungen der gleichen Art in einem Objekt, können Sie den Warter/Prüfer aber auch beim Objekt zentral hinterlegen und nicht bei jeder einzelnen Ausstattung. Die Zuordnung kann über die bei der Anlage der Ausstattung hinterlegte Funktion gemacht werden (siehe Seite 19). Weitere Informationen zur Verwaltung von Funktionen und Funktionsträgern finden Sie im entsprechenden Handbuch.



Register Zugeordnete Ausstattungen

Daten	Funktionen	Zugeordnete Aus	sstattung	Instandhal	tung				
Zugeo	ugeordnete Ausstattung								
Grupp	e	Bezeichnung	Artk. Nr	Seriennr.	Menge	Einheit	🔁 zur Ausstatt	tung	
Þ									
Z:0									
•						+			

Abbildung 29 - zugeordnete Ausstattung - Register Zugeordnete Ausstattungen

Im Register *Zugeordnete Ausstattung* werden alle Ausstattungen angezeigt, die der aktuellen Ausstattung zugewiesen sind. Über die Schaltfläche *zur Ausstattung* gelangen Sie in die Detaildaten der zugeordneten Ausstattung.



Register Instandhaltung

Ausstattung Zuordnung < <n d="">></n>										• ×
Ausstattung: Heizung				Q	uick Checkin	WA mit (DB		•	N
Fixe Eigenschaften	C	Daten F	unktionen	Zugeordnete	Ausstattung	Instandhaltur	g Heizm	ediumbestellung	Heizmediu	mbeste 🖌
Nummer		Art Prüfung Wartun	1	Funktion 77004 77004	Funktionsträg	jer	Quelle Katalog Katalog	Intervall	Intervali E 1 Jahr 1 Jahr	inheit 🔨
Inaktiv durch Inaktiv seit Standort	2	<								> v
Preis Währung Euro Barcode Verbunden mit	•	م	nzahl Date	nsätze: 2		Anmerkung				Ĩ
 ✓ Ausstattungstyp Objekt ✓ Objekt		4 <u>m</u>				Kriterien				•
Gebäudeteil Image: Comparison of the second		Aktiv/In	aktiv Op	otional B S S S A	iezeichnung licherheitsüber lichtkontrolle b Allgemeiner Zus	Empfohler rprüf etref stanc	nes Interval 1 1	I Empfohlene Inte I Jahr I Jahr	rvall Einheit	Anmer 🔨
Ausstattungstyp alg. Anlage		< /	knzähl Date	insätze: 3 e / Begehungen						>``
Bezeichnung Gewark AriKz		Numme	Dati	um Bei	merkung	Rechr	ungsnumm	er E	Hinzu	fügen eiten
Anzahl Name Neu Liste 0 Auftrag = 2 0 Arbeit = 2 0 Ticket = 2 0 Vertrag = 2		<u>د</u>	nzahl Date	insätze: 0				> Au	Dokur	nente
Erfasst am		Letzte Ä	nderung	. 02.02.2017 14	:27:04 Benutz		сі			
Dokumente										I

Abbildung 30 - zugeordnete Ausstattung - Register Instandhaltung

Dieses Register ersetzt die zuvor getrennt behandelten Prozesse Wartung und Prüfung und führt diese mit den B1300 Prüfungen der Gebäudesicherheit zusammen. Sie finden hier sowohl die alten Daten von Wartungen und Prüfungen, können aber auch neue Instandhaltungen hinterlegen.

Im oberen Bereich werden zunächst die im Ausstattungskatalog festgelegten Wartungs- und Prüffunktionen sowie Funktionsträger angezeigt. Haben Sie neue Funktionen eingestellt, müssen Sie hier außerdem das Datum der ersten fälligen Instandhaltung erfassen. Geben Sie dieses direkt in der Liste ein. Die nächste fällige Instandhaltung wird automatisch anhand der erfassten Instandhaltungen und des eingestellten Intervalls berechnet.



Für die Anzeige der Daten in den unteren Bereichen (Anmerkung, zu prüfende Kriterien und Instandhaltungshistorie) ist es ausschlaggebend, welche Funktion oben markiert ist. Sie können dann zur markierten Funktion Anmerkungen und die Instandhaltungen selber (also Wartungen, Prüfungen, B1300 Begehungen, etc.) erfassen. Außerdem ist es in der Liste der zu prüfenden Kriterien möglich, Prüfkriterien inaktiv zu setzen (rotes Kreuz in der Spalte "Aktiv/Inaktiv"). Dies ist aber nur für optionale Kriterien möglich.

Wartungen, Prüfungen etc. erfassen Sie im untersten Bereich mit Klick auf *hinzufügen*. Damit wird eine neue Instandhaltung angelegt, über *bearbeiten* können Sie die Details einer bestehenden Instandhaltung öffnen und mit Klick auf *löschen* wird eine solche entfernt. Dies ist allerdings nur möglich, wenn keine DMS-Container mit der Instandhaltung verknüpft sind. Es ist auch möglich, im DMS-Menü bei den Instandhaltungen bereits bestehende Container mit den Daten der Instandhaltung nachzubeschlagworten. Über die *Dokumente*-Schaltfläche haben Sie Zugriff auf das DMS. Die Details der Instandhaltungen werden in einem eigenen Dialog eingegeben:

Ausstattung Instandhaltung eintragen	
Heizung Ausstattung Instandhaltung eintragen: Instandhaltungsart: Prüfung Funktion: WART HEIZ	
Allgemein Dokumente	
Daten zur instandhaltung	A
Auswahl 1 Instandhaltungsdatum 11/07/2023 Nummer. RechnungseingangsNr. GPS Position GPS Enternung (m)	Bemerkung Anwesende
Objekt Begehung durch	
O-Norm B1300 Kriterien ✓ Alle Vorhanden Geprüft Feststellung Art d. Feststellung Nummer Kriterium Allgemeiner Zustand Sicherhetsüberprüfungen	Aligemeiner Zustand
Feststellungen / Maßnahmen Feststellung Weitere Maßnahmen (0)	
Feststellung	Feststellung verarbeitet Örtlichkeit / Lage
Art der Feststellung	
Frist	Verarbeitet //
Erstellt am Ersteller Letzte Änderung	Letzter Benutzer

Abbildung 31 - Instandhaltung eintragen

Benutzerhandbuch Ausstattung

42



In diesem Dialog sehen Sie zunächst die *Nummer* der Instandhaltung (die im DMS für die Beschlagwortung von Dokumenten verwendet werden kann) und deren *Datum*. Bei neuen Instandhaltungen wird automatisch das aktuelle Datum eingetragen. Auch eine *Rechnungsnummer* und eine *Bemerkung* können Sie eingeben. Des Weiteren werden die *GPS Position* und die *GPS Entfernung* im jeweiligen Feld angezeigt. Auch das dazugehörige Objekt wird angezeigt. Außerdem wird die zuständige Person oder Firma automatisch im Feld *Begehung durch* eingetragen, wenn nur ein Funktionsträger zugeordnet ist. Bei mehreren zugeordneten Funktionsträgern muss einer ausgewählt werden. Es muss immer entweder eine Person oder eine Firma (Kreditor) eingetragen sein.

Darunter sehen Sie die definierten Prüfkriterien zur gewählten Funktion. Die Einstellung, welche Kriterien hier angezeigt werden, wird in der entsprechenden Ausstattung im Ausstattungskatalog vorgenommen (siehe ab Seite 19). In der linken Spalte können Sie ein Kriterium als "geprüft" markieren. Ist ein Kriterium in den Grundeinstellungen als "optional" markiert worden, sehen Sie dies nicht nur in der entsprechenden Spalte. Es ist damit auch möglich, in der Spalte "vorhanden" das Kriterium durch Setzen des roten Kreuzes als nicht vorhanden zu markieren.

Sollten Sie Beschädigungen festgestellt haben oder andere Zusatzinformationen hinterlegen wollen, markieren Sie das Kriterium und aktivieren Sie im unteren Bereich die Checkbox *Feststellung*. Im Feld *Art* können Sie dann die Art der Feststellung (z.B. Zusatzinfo) wählen und unterhalb weitere Informationen erfassen. Die Arten werden über die Konfigurationstabelle 13000 gewartet. Außerdem kann dort eingestellt werden, ob bei den einzelnen Feststellungsarten die Option "ohne Frist" im Feld *Frist* angezeigt wird oder nicht und welche Feststellungsart im entsprechenden Feld standardmäßig eingetragen werden sollte.

Mit Anklicken der Checkbox *Feststellung* werden die weiteren Felder freigegeben, in denen Sie Details zur Feststellung selbst, zu deren Örtlichkeit und zur Bearbeitungsfrist hinterlegen können. Die Frist wird automatisch vom Prüfungsdatum berechnet, außer Sie wählen in der Liste "bis zum" aus. Dann können Sie händisch ein Datum eingeben. Haben Sie die Option "ohne Frist" gewählt, hat diese Feststellung kein Erledigungsdatum.

43

Letzte Änderung: 03/2024

Benutzerhandbuch Ausstattung



Im Register "Weitere Maßnahmen" haben Sie dann die Möglichkeit, Aufträge, Tickets, Mängel, Arbeiten oder Schäden zu einer Feststellung anzulegen. Klicken Sie dazu auf *Hinzufügen* und wählen Sie dann aus, was Sie anlegen möchten. Mit Klick auf *Detail* oder per Doppelklick können Sie zum jeweiligen Detaildialog wechseln.

Haken Sie *Feststellung verarbeitet* an, gilt der Schaden als behoben bzw. erledigt. Sie können dazu einen Text eingeben und ihr Benutzer sowie das aktuelle Datum werden automatisch ergänzt.

Den Status von Feststellungen, die auf diese Art oder über die Weboberfläche des d+ OM Web-Access bzw. die mobile App erfasst wurden, können Sie ebenfalls im Posteingang einsehen. Dort werden alle Prüfungen und Feststellungen aufgeführt und Sie können wie hier entsprechende Gegenmaßnahmen einleiten (siehe Benutzerhandbuch Posteingang).

Über die *Dokumente*-Schaltfläche können Sie Dateien im DMS hinterlegen, die die Prüfung/ Wartung oder Schäden dokumentieren.

Wurden bereits Dateien im DMS hinterlegt, können Sie diese über das Register "Dokumente" einsehen. Die DMS-Suche wird dabei automatisch ausgelöst. Dokumente, die über das d+ OM Web-Access oder die mobile App ins DMS hochgeladen werden, sind automatisch mit den entsprechenden Eigenschaften, sowie Objekt, ggf. Einheit, Stiegenhaus etc. beschlagwortet.

Register Heizmediumbestellung und Heizmediumbestellungen Übersicht

Bitte beachten Sie: Diese Register werden nur dann angezeigt, wenn bei der Ausstattung im Ausstattungskatalog die Checkbox *Ölbestellung* aktiviert wurde.

Letzte Änderung: 03/2024



Daten	Funktionen	Zugeordnete Ausstatt	tung Instandhalt	ung Heizme	izmediumbestellung		ung Heizmediumbestellungen Übers		Übersicht Stand	Arbeiten
Heizmed	liumbestellung									
► Statu	s Numr	er Anfragedatum	Aufnahmedatum	Anbotfrist	Bestellmenge I	_iefertermin	Besteller	Heizmedium	Neue Bestellu Bestellung Be Bestellung Lö	ung earbeiten jischen
Z:0)[

Abbildung 32 - zugeordnete Ausstattung - Register Heizmediumbestellung

Im Register Heizmediumbestellung werden die Bestellungen von Heizmedien verwaltet.

Das folgende Register bietet eine Übersicht zu den Bestellungen.

Da	aten	Funk	tionen	Zugeo	rdnete Ausstattu	ng Instandha	tung	Heizmediumbestellung	eizmediumbestellungen Übersich	Übersicht Stand	Arbeiten	
ÖI	bestell	ungen	Übersich	nt								
	Jahr		Menge		Preis	Preis / 100I						1
Þ	Summ	e				0,00						
							1					
	Z:1											1

Abbildung 33 - zugeordnete Ausstattung - Register Heizmediumbestellungen Übersicht

Register Ablesung Zähler

Benutzerhandbuch Ausstattung

10

10

Bitte beachten Sie: Dieses Register wird nur dann angezeigt, wenn bei der Ausstattung im Ausstattungskatalog die Checkbox *Ablesung Zähler* aktiviert wurde.

OM domizil ⁺	

0	aten)	Funktionen	Zugeordnete	Ausstattung	nstandhaltung	Heizmedium	pestellung	Heizme	diumbestellungen Übersicht	Ablesung Zähler	Übersicht Stand	Arbeiten
	Able	sung Zähler		1								
	Menge	neinheit	•									
	Nr.	Ablesedatum	Ablesestand	Mengeneinheit	Verbrauch	Anfangstand	Jahresabre	chnung				
▶						×	×				🛨 Neu	
											💋 Bearbei	iten
											E Lösche	n
												· · · ·
L	Z:0											

Abbildung 34 - zugeordnete Ausstattung - Reiter Ablesung Zähler

In diesem Register werden Zählerstände hinterlegt und verwaltet. Wenn Sie einen neuen Zählerstand hinzufügen wollen, wählen Sie zuerst eine Mengeneinheit. Dann öffnet sich der Detaildialog.

Zähler ablesen	
Zähler ablesen	
Nummer	
Ablesestand	Zugang / Abgang Datum 07.12.2022 Preis gesamt
Bemerkung asdf TestTest	
۲ Erstellt am07.12.2022 14:47:36 ErstellerC	D Letzte Änderung

Abbildung 35 - Zähler ablesen



Hier können Sie den *Ablesestand* sowie das *Ablesedatum* eingeben. Der *Anfangstand* ist automatisch angehakt, wenn noch keine Zählerablesung vorher eingetragen wurde. Soll der *Wert für die Jahresabrechnung* herangezogen werden, aktivieren Sie die entsprechende Checkbox.

Darunter können Sie noch Bemerkungen hinterlegen.

Register Übersicht Stand

Bitte beachten Sie: Dieses Register wird nur dann angezeigt, wenn bei der Ausstattung im Ausstattungskatalog die Checkbox *Ölbestellung* aktiviert wurde.

Daten	Funktionen	Zugeordne	ete Ausstattung	Instandhaltung	Heizmedi	umbestellung	Heizmediumbestellungen Übersicht	Ablesung Zähler	Übersicht Stand	Arbeiten
Übe	rsicht Stand									
		D. t.		Decision and	D	F				
IVP		Datum	Menge	Preis gesamt	Preis / 1 I	Firma			E Neu	
									2 Bearbeite	en
									E Löschen	
									Verbraud	h ber.
Z:0										

Abbildung 36 - zugeordnete Ausstattung - Register Übersicht Stand

In diesem Register können Sie Bestände und Veränderungen der Bestände des Heizmediums einsehen und den Verbrauch bestimmen.



8. Ausstattungsvorlagen

Neben der normalen Zuordnung von einzelnen Ausstattungen können Sie auch ganze Listen von Ausstattungen erstellen (z.B. die Standardausstattungen von Objekten) und zuordnen. Somit können Sie sicherstellen, dass bei häufig auftretenden Ausstattungen keine vergessen wird. Dafür werden die Ausstattungsvorlagen verwendet. Erzeugen Sie zunächst eine Vorlage, indem Sie die Vorlagenliste aus dem Hauptmenü, Bereich *Grundeinstellung - OM Allgemein* öffnen.



Abbildung 37 - Hauptmenü - Ausstattungsvorlagen

In der Vorlagenliste können Sie *neue* Vorlagen erstellen oder bestehende *bearbeiten* oder *löschen*. In den Details einer Ausstattungsvorlage finden Sie dann zum einen den Namen, zum anderen die zugeordneten Ausstattungen und Mengen.

Vorlagedetail < <nhttes< th=""><th>tstand>></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></nhttes<>	tstand>>					
Vorlagedetails für:	Enheit Zubehör					
☑ im OM-WebAccess anze	igen					
Bezeichnung	Gruppe	ArtikelNr.	Menge	Einheit	PI 🔺	Hinzufügen
Keller	Einheit Zubehör	1583	0,00	m2		Cehe 70
Balkon 2	Einheit Zubehör	1578	0,00	m2		Gene Zu
Tiefgaragenabstellplatz	Einheit Zubehör	1580	0,00	Nummer		E Löschen
Heizung	Einheit Zubehör	1592	0,00	Stück		Sec. 10
Gartenteil	Einheit Zubehör	1584	0,00	m2		
Terrasse	Einheit Zubehör	1569	0,00	m2	=	
Balkon	Einheit Zubehör	1568	0,00	m2		
Abstellplatz im Freien	Einheit Zubehör	1581	0,00	Nummer		
Loggia	Einheit Zubehör	1601	0,00	m2		
Gartenteil 2	Einheit Zubehör	1585	0,00	m2		
	111				-	
Anzahl Datensätze: 10		Ausgeblendete Spalte	n Zuletzt	aktualisier	t: 22.05	5

Abbildung 38 - Ausstattungsvorlagen

Über *Hinzufügen* fügen Sie Ausstattungen zu einer Vorlage hinzu. Markieren Sie eine Ausstattung und klicken Sie auf *Löschen* um diese aus der Vorlage zu entfernen.

Um Ausstattungsvorlagen zuzuordnen, wird die Schaltfläche *Vorlage buchen* verwendet. Öffnen Sie zum Beispiel die Objektdetails im Register *Ausstattung*. Mit Klick auf *Vorlage buchen* und Auswahl der gewünschten Vorlage können Sie dort alle Ausstattungen der Vorlage mit einem Klick zuordnen.

49



	B/0 IN	08								- 10
)bjekt:	8 VEH	: 0 🔸	8)) 🔎 🖭 ir	aktive Objekte ar	nzeigen				
Allgemein Adres	se Funk	tionen Einheite	n und Fläch	nen Grund	Istücke / Datum	Ausstattung	Bank / kfm. Daten	Wohnbauförderung	Individuelle Felde	êr 🛛
Suchkriterien				_						
📝 Objekt	00008-0	INOS		Ausst	attung			Instandh. Art		•
Gebäudeteil				B130	0 Zuordnung			Instandh, Funktion		•
Stiegenhaus				auch i	naktive Objekte a	nzeigen		Instandh. Art 2		•
Einheit	-			auch E	inheiten Ausstatt	tung anzeigen		Instandh. Funktion	2	•
				auch i	naktive Ausstattu	ngen anzeigen				
Gruppe	Alle			Gruppi	erung A Al	le	*	Gruppierung B	Alle	•
Lade Liste autor	natisch	Spalteneinst	tellung: Le	etzte Einstellu	ng				100	
		hegingt mit		OSuchan	Alle	1				Auestattung binzufü
1		Deginin mic	- T	Jouchen					12	
Mandant 0	bjekt Nr O	bjekt Strasse	Objekt	Vohnanlage	Autteilungsgrup	pe Gebaudeteil S	tiegenhaus Einheit	Hausverwalte	r Gruppe	
NHTTeststand	8 G 8 G	umppstraise 14	INUS			_	90170	09 Jann, Steffi	IGA Finhait Zubat	Ausstattung entferne
NHTTeststand	8 6	umppstraße 14	IN08				13017	lahn Steffi	Spielperäte	Vorlage buchen
AULTTestates	8 G	umpostraße 14	INOS				201/0	02 Jahn, Steffi	TGA	Kopieren
INFI TESISIANO		una star Ca dd	INOR				44.04 (11 John Staffi	TGA	B Manashishan
NHTTeststand	0.6	umpostraise 14	11400				11017	Jaini, Stein		
NHTTeststand NHTTeststand	8 G	umppstraße 14 umppstraße 14	INOS				1002/	010 Jahn, Steffi	TGA	u verschieben
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	IN08 IN08				1002 / 301 / 0	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber	inaktiv setzen
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	IN08 IN08 IN08 IN08				1007/ 1002 / 301 / 0 1101 /	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 011 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber	Inaktiv setzen
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	IN08 IN08 IN08 IN08 IN08				1002/ 301/0 1101/ 801/0	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 011 Jahn, Steffi 08 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber Einheit Zuber	inaktiv setzen
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	IN08 IN08 IN08 IN08 IN08 IN08				1002 / 301 / 0 1101 / 1 801 / 0 301 / 0	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 011 Jahn, Steffi 08 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber Einheit Zuber TGA	Inaktiv setzen Dokumente Jicket erstellen
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	IN08 IN08 IN08 IN08 IN08 IN08 IN08				1002 / 301 / 0 1101 / 1 801 / 0 301 / 0	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 08 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges	© Inaktiv setzen ☐ Dokumente ☐ Ticket erstellen ⓒ Gehe zu
NHT resistand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	IN08 IN08 IN08 IN08 IN08 IN08 IN08 IN08				1002 / 301 / 0 1101 / / 801 / 0 301 / 0 80001	010 Jahn, Steffi 030 Jahn, Steffi 031 Jahn, Steffi 080 Jahn, Steffi 030 Jahn, Steffi Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber	Verschleben
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08				1002/ 301/0 1101/ 801/0 301/0 80001 401/0	010 Jahn, Steffi 010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 011 Jahn, Steffi 02 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber TGA	Verschleben Verschleben Verschleben Verschleben Dokumente Jicket erstellen Gehe zu Instandhaltungen erf
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08				1002 / 301 / 0 1101 / 801 / 0 301 / 0 80001 401 / 0 1201 /	010 Jahn, Steffi 010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 011 Jahn, Steffi 013 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 012 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber TGA TGA	 Verschleben Inaktiv setzen Dokumente Ticket erstellen Gehe zu Instandhaltungen erf
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08				1002/ 301/0 1101/ 801/0 301/0 80001 401/0 1201/ 1301/	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 012 Jahn, Steffi 013 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber TGA TGA TGA	Verschleben Verschleben Verschleben Verschleben Dokumente Dokumente Dicket erstellen Gehe zu Instandhaltungen erf
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14 umppstraße 14	N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08				1002/ 301/0 1101// 801/0 301/0 80001 401/0 1201/ 1301/ 1301/	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 031 Jahn, Steffi 041 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 012 Jahn, Steffi 013 Jahn, Steffi 014 Jahn, Steffi 015 Jahn, Steffi 016 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber TGA TGA TGA Finheit Zuber	Verschleben Sinktiv setzen Dokumente Ticket erstellen Gehe zu Instandhaltungen erf
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umpstraße 14 umpstraße 14	N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08				1002/ 301/0 1101// 801/0 301/0 80001 401/0 1201/ 1301/ 1001/ 801/0	010 Jahn, Steffi 030 Jahn, Steffi 031 Jahn, Steffi 041 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 06 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber TGA TGA TGA Einheit Zuber TGA	Verschleben
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umpstraße 14 umpstraße 14	N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08 N08				1002/ 301/0 1101// 801/0 301/0 80001 401/0 1201/ 1301/ 1002/ 801/0	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 041 Jahn, Steffi 05 Jahn, Steffi 06 Jahn, Steffi 07 Jahn, Steffi 08 Jahn, Steffi 09 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 012 Jahn, Steffi 013 Jahn, Steffi 010 Jahn, Steffi 010 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber TGA TGA TGA Einheit Zuber TGA	Verschleben
NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand NHTTeststand	8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G 8 G	umpstraße 14 umpstraße 14	NOS NOS NOS NOS NOS NOS NOS NOS NOS NOS	usgeblendet	e Spalten Zulet:	zt aktualisiert: 22.	1002/ 301/0 1101/ 801/0 301/0 80001 401/0 1201/ 1301/ 1002/ 801/0 95.2018 09:41:21	010 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 03 Jahn, Steffi 08 Jahn, Steffi 08 Jahn, Steffi 09 Jahn, Steffi 04 Jahn, Steffi 012 Jahn, Steffi 013 Jahn, Steffi 013 Jahn, Steffi 010 Jahn, Steffi 08 Jahn, Steffi	TGA Einheit Zuber Einheit Zuber TGA Sonstiges Einheit Zuber TGA TGA TGA Einheit Zuber TGA	Verschleben

Abbildung 39 - Objektdetails - Register Ausstattung

Natürlich müssen Sie die konkreten Details trotzdem noch einzeln eingeben, da diese nicht pauschal eingetragen werden können.



9. Berichte

Ausstattungsbericht pro Objekt

Ausstattungsbericht <				
Ausstattungsbericht				
Vorlage				- 🔳 😑 🔎 🚳
Allgemein Detail				
Einschränkung auf die Funktion				Listenauswahl
Funktion 🔤 Fun	ktionsträger			Objektausstattung
Getroffene Einschränkungen m	it FT Art (Kreditor, Person)	Entfernen	C Stiegenhausausstattung
Verbindung Klammer Funktion Operator Funktionstra	äger Klammer Ma	andant		© Einheitenausstattung
				Listenart
				Standard
		12		© Detail
Einschränkung auf die Ausstattung				J []
Ausstattung	Eigenschaften		v	Vert
Getroffene Einschrä	nkungen mit FT Art (Kredit	or, Person)		Hinzufügen
Verbindung Klammer Ausstattung	Feld	Operator Wert	Klammer	Entfernen
				Auch ausgeschiedene zeigen
				Alle (Treffer werden markiert)
				📝 nur Treffer
Anzahl Datensätze: 0	Zuk	etzt aktualisiert: 22.05.2018	09:45:03	Summen ausblenden
C Objekteinschränkungen	Sortierung		Einschrä	nkung auf die Ausstattungsgruppen
Objekt von 1 🗘 bis 99999 🗘	Sortierkriterium 1		Auswahl	Ausstattungsgruppe
Objekttypus	Sortierkriterium 2			Einheit Räumlichkeiten
Gruppierung	Sortierkriterium 3		•	Allgemein Anlage
nach Ausstattung	Sortierkriterium 4		-	
👌 Drucken 🛛 🔯 Vorschau 🖉 PDF	d 1.			

Abbildung 40 - Parameterdialog Ausstattungsbericht - Register Allgemein

Im Ausstattungsbericht können Sie eine Liste von Ausstattungen ausgeben. Dafür sind verschiedene Einschränkungen möglich.



Einschränkung auf die Funktion: Damit können Sie nur die Ausstattungen ausdrucken, die von bestimmten Funktionsträgern betreut werden. Dies betrifft aber nur Funktionen, die sich auf Ausstattungen beziehen, also zum Beispiel Wartungs- und Prüfungsfunktionen. Aktivieren Sie zunächst die Einschränkung durch Setzen des Häkchens und wählen Sie dann aus der Liste eine Funktion aus. Anschließend wird im Feld Funktionsträger eine Liste aller Träger dieser Funktion ausgegeben. Wählen Sie den gewünschten aus und klicken Sie dann auf *Hinzufügen*. Es wird erst auf eine Bedingung eingeschränkt, wenn diese in der Liste aufgeführt ist.

Es ist auch möglich, mehrere Funktionen bzw. Funktionsträger bei der Einschränkung zu verknüpfen. Dafür stehen in der Liste Klammern und UND- bzw. ODER-Verbindungen zur Verfügung. Eine Verknüpfung mit ODER heißt, dass eine der Bedingungen erfüllt sein muss, bei UND müssen beide erfüllt sein.

Listenauswahl: Hier wählen Sie aus, ob Sie Objekt- oder Einheitenausstattungen im Bericht ausgeben wollen. Mit Auswahl der Option Stiegenhausausstattungen werden bei den Objektausstattungen zusätzlich, wenn zugeordnet, die Stiegenhäuser angedruckt.

Listenart: Hier können Sie wählen, ob die Ausstattungen einfach nur aufgelistet werden sollen (Standard) oder ob weitere Details zu jeder Ausstattung aufgeführt werden sollen (Detail). Dies macht den Ausdruck natürlich wesentlich umfangreicher.

Einschränkung auf die Ausstattung: Hier wird eine Einschränkung auf Ausstattungseigenschaften gemacht. Wählen Sie dazu zunächst eine Ausstattung und dann eine Eigenschaft (z.B. Hersteller) und einen Wert dieser Eigenschaft. Klicken Sie dann auf *Hinzufügen*. Achtung: Bei der Ausgabe der Ergebnisse wird die Ausstattung selber nicht beachtet (diese dient nur der Filterung der möglichen Eigenschaften). Es ist also durchaus möglich, dass Sie auch andere Ausstattungen in Ihrer Liste finden, die die gleiche Eigenschaft haben. Um auch auf bestimmte Ausstattungen einzuschränken, empfiehlt sich eine Einschränkung auf die Eigenschaft ,Bezeichnung'.

Wie bereits bei den Funktionen ist es auch hier möglich, mehrere Eigenschaften zu verknüpfen. Dafür stehen in der Liste Klammern und UND- bzw. ODER-Verbindungen zur Verfügung. Eine Verknüpfung mit ODER heißt, dass eine der Bedingungen erfüllt sein muss, bei UND müssen beide erfüllt sein.

Letzte Änderung: 03/2024

Benutzerhandbuch Ausstattung



Objekteinschränkung: Nach Aktivierung dieser Einschränkung (Setzen des Häkchens) können Sie hier auf einen bestimmten Objektbereich bzw. -typus einschränken.

Gruppierung: Über diese Einstellung können Sie die Gruppierung nach Ausstattungen aktivieren.

Sortierung: Nach Aktivierung der Sortierung können Sie hier nach vier verschiedenen Kriterien sortieren.

Einschränkung auf die Ausstattungsgruppen: Nach Aktivieren dieser Einschränkung können Sie den Bericht auch auf bestimmte Ausstattungsgruppen beschränken.

Ausstattungsbericht < <n< th=""><th>HTTeststand>></th><th></th></n<>	HTTeststand>>	
Ausstattungsbericht		
/orlage		- (1) ()
Alloemein Detail		
		🔯 Einschrönkunn nach Rundepland
Anschaffungsdatum einscl	hranken	
Anschaffungsdatum von	04.12.2018	Bundesland 📃 🔲 🖻
Anschaffungsdatum bis	04.12.2018	Erischränkling nach Bezirk
Alle	Funktionen	am Bericht anzeigen
Auswahl Funktion	Nummer	Einschränkung nach Ort
НУКА	11303	
HVGA	11304	PL2 / OT [20]
AB HB	11600	Mandant Einschränkung
AB HBAUFTRAG	3 11601	
AB Selbst	11602	Auswahl Mandant
AB TIEFG	11603	NHTTeststand
AB TECH	11604	TIGTeststand
AB SCHNEE	11605	
AB STGH	11610	
AB REIN FA	11611	
AB REIN TG	11612	
AB GRÜN	11620	
AB GRÜNTG	11621	Anathio State Stat
AB HEIZ	11630	Anzani Jatensatze: 2
AB MULL Test	11631	Berichtüberschrift
AB OL	11632	
TELE HEIZ	11633	Überschrift
AB AUSH	11640	
	11650	Finechränkring auf eige Einbes
AD SPIEL	11031	
Anzahl Datensätze: 237		Zuletzt aktualisiert: 04.12.2018 15:49:54
Drucken	au 🗊 PDF	
Volue		

Abbildung 41 - Parameterdialog Ausstattungsbericht - Register Detail

Benutzerhandbuch Ausstattung

Einschränkung nach Anschaffungsdatum: Im Register Detail ist es weiterhin möglich, auf das Anschaffungsdatum einzuschränken. Aktivieren Sie dazu die Einschränkung und wählen Sie dann die Daten aus.

Funktionen am Bericht anzeigen: Haken Sie hier die Funktionen durch Setzen des Häkchens in der Spalte Auswahl an, die im Bericht zur Ausstattung angedruckt werden sollen.



Einschränkung nach Bundesland: Hier können Sie auf die Ausstattungen aller Objekte eines bestimmten Bundeslandes einschränken.

Einschränkung nach Bezirk: Hier können Sie auf die Ausstattungen aller Objekte eines bestimmten Bezirks einschränken.

Einschränkung nach Ort: Hier können Sie auf die Ausstattungen aller Objekte eines bestimmten Ortes einschränken.

Mandant Einschränkung: Hier können Sie auf die Ausstattungen aller Objekte eines bestimmten Mandanten einschränken.

Berichtüberschrift: Hier können Sie eine Überschrift für den Bericht eingeben.

Einschränkung auf eine Einheit: Hier können sie auf die Ausstattungen einer bestimmten Einheit einschränken.

Zur Ausgabe des Berichts haben Sie verschiedene Möglichkeiten. Sie können den Bericht direkt *Drucken*, zunächst eine *Vorschau* ansehen oder ihn als *PDF*-Dokument ausgeben. In der Vorschau haben Sie natürlich auch die Möglichkeit, den Bericht zu drucken, in verschiedenen Formaten zu speichern oder ins DMS einzuchecken.



Wartungs- bzw. Prüfungsliste

Wartung bzw. Prüfungsliste < <nhtteststand>></nhtteststand>						x
Wartungs - bzw. Prüfungsliste 1. Wählen Sie eine oder mehrere Funk 2. Setzen Sie die Auwahlkriterien (Opt 3. Bericht weiterverarbeiten (Drucken,	tionen aus. ional). Vorschau, PDF).					
Vorlage					-	
Alle Funktion(en) 🖶 Hinzufügen 🧮 Entfermen	Funktionsträger	(Personen) einschränken	Ausstattur	ig einschränken	詽 Hinzufügen 🗧 Entfe	men
Auswahi Status I1200 HV SEKR (Hausverwaltung Sekretariat) I1300 HV W (Hausverwalter) I1301 HV Auftrag (Auftragsverantwortlicher) I1301 HV Auftrag (Auftragsverantwortlicher) I1302 HV AS (Assistentin des Hausverwalters) I1304 HV SS (Assistentin des Hausverwalters) I1304 HV AS (Assistentin des Hausverwalters) I1304 HVGA (Hauptverantwortlicher Kleinaufträge I1600 AB HB (Hausbetreuer) I1601 AB HBAUFTRAG (Hausbetreuer) I1602 AB Selbst (Selbstbetreuung) Anzahl Datensätze: 226 Zutetzt	Funktion		Auswahl	Gruppe Allgemein Anlage Allgemein Anlage Allgemein Anlage Allgemein Anlage Allgemein Anlage	Bezeichnung TEST HOC Gartenpflanze A Hauptabsperreinrichtung Aufzug Markus 123 Deaktivierbare Testausst	Ш.
Kreditor Einschränkung	🔲 Datum Einschränkung)				-
Kreditor 🔤 🖨	Fallig von 22.05 Fallig bis 22.05	.2018				
Dbjekt Einschränkung	Listenart	Listenauswahl				
Objekt von-bis 1 999999 Teige auch inaktive PLZ von-bis 1 99999 99999 1 1	 Standard Detail 	Wartung inaktive Ausstattung anzeigen	Anzahi D	m atensätze: 5		•
Drucken			1.1.		[×

Abbildung 42 - Parameterdialog Wartungs- und Prüfungsliste

Mithilfe dieses Parameterdialogs können Sie eine Liste von Wartungen oder Prüfungen erstellen. Dabei können Sie auf einen bestimmten Zeitraum, den betroffenen Funktionsträger (Warter/Prüfer) oder auch auf Ausstattungen einschränken.

Zunächst sind eine oder mehrere Funktionen auszuwählen. Setzen Sie dazu den grünen Haken in der Spalte Auswahl. Damit wird auf die Ausstattungen eingeschränkt, die von den aktivierten Funktionen gewartet bzw. geprüft werden. Das sind also die Funktionen, die im Ausstattungskatalog bei der Ausstattungsart hinterlegt sind (siehe Seite 19). Ist eine Funktion nicht vorhanden, können Sie diese über *Hinzufügen* aus der Funktionsliste ergänzen. Die Funktionen werden in der Konfigurationstabelle 91010 Funktionen Wartung / Prüfung gespeichert.

Weitere Einschränkungen:

Funktionsträger: Damit können Sie die Liste auf die Ausstattungen der Objekte einschränken, die eine bestimmte Person als Funktionsträger hat. So können Sie zum Beispiel die anstehenden Wartungen/Prüfungen für einen bestimmten Hausverwalter drucken. Aktivieren Sie dazu zunächst diese Einschränkung und wählen Sie dann die Funktion aus der Liste aus. Es erscheinen dann alle



Personen (nicht Kreditoren!), die Träger dieser Funktion sind. In der Spalte Auswahl können Sie dann den gewünschten Funktionsträger auswählen.

Ausstattung einschränken: Über dieses Feld können Sie auf bestimmte Ausstattungen einschränken. Aktivieren Sie dazu zunächst diese Einschränkung und wählen Sie dann durch Klick auf *Hinzufügen* die Ausstattung(en) aus dem Ausstattungskatalog aus. Mehrfachauswahl ist durch Drücken der STRG-Taste möglich. Es erscheinen dann alle gewählten Ausstattungen in der Liste, wobei Sie jede einzelne Ausstattung in der Spalte *Auswahl* aktivieren bzw. deaktivieren können.

Kreditor Einschränkung: Über dieses Feld können Sie auf einen Kreditor einschränken, der als Funktionsträger erfasst ist, also zum Beispiel eine bestimmte Wartungs-/Prüfungsfirma.

Datum Einschränkung: Über die Einschränkung des Datums können Sie zum Beispiel eine Liste der im folgenden Monat anstehenden Wartungen/Prüfungen erstellen.

Objekteinschränkung: Hier können Sie auf bestimmte Objekte oder einen bestimmten Postleitzahlbereich einschränken.

Schließlich können Sie noch wählen, ob die Ausstattungen einfach nur aufgelistet werden sollen (Standard) oder ob weitere Details zu jeder Ausstattung aufgeführt werden sollen (Detail). Dies macht den Ausdruck natürlich wesentlich umfangreicher.

Wichtig ist die **Listenauswahl**, da Sie mit dieser auf eine Instandhaltungsart einschränken (Wartung, Prüfung oder eine der B1300 Arten).

Zur Ausgabe des Berichts haben Sie verschiedene Möglichkeiten. Sie können den Bericht direkt *Drucken*, zunächst eine *Vorschau* ansehen oder ihn als *PDF*-Dokument ausgeben. In der Vorschau haben Sie natürlich auch die Möglichkeit, den Bericht zu drucken, in verschiedenen Formaten zu speichern oder ins DMS einzuchecken.

Letzte Änderung: 03/2024



Ausstattung Begehungsprotokoll

Das Begehungsprotokoll für B1300 Prüfungen finden Sie über das Hauptmenü – Objekte – Ausdrucke. Dabei wird ein Parameterdialog geöffnet. Hier gibt es über das erste Register die Möglichkeit, ein leeres Protokoll zu drucken, dass dann mit zu einer Begehung vor Ort genommen und dort ausgefüllt werden kann. Außerdem wird bei der Eintragung jeder Prüfung über das d+ OM WebAccess oder das d+ OM SmartAccess automatisch ein ausgefülltes Begehungsprotokoll erstellt und im DMS abgelegt. Dieses können Sie über das zweite Register aufrufen und dann wie jeden Bericht im d+ OM weiterverarbeiten (drucken, PDF-Datei erstellen, per E-Mail versenden, speichern, etc.).

Sie können den Bericht weiterhin über das Objektmenü – Objektdaten – Stammdaten öffnen. In dem Fall ist das Objekt dann bereits vorausgewählt.

O-Norm Ber	icht < <nhtteststand>></nhtteststand>	
Ö-Norm Beg	jehungsprotokoll	NHT
leere Vorlage	Begehungsprotokoll	
Objekt Instandhaltur Funktion Datum Datum.	3 IN03 IIII IIIII IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	
Drucken	DF	×

Abbildung 43 - Bericht Begehungsprotokoll - Register leere Vorlage

Für ein leeres Protokoll wählen Sie das *Objekt*, die *Instandhaltungsart* und *Funktion* sowie das *Datum* aus, das auf dem Protokoll angedruckt werden soll. Entsprechend werden dann mit Klick auf *Vorschau, Drucken* bzw. *PDF* alle Ausstattungen des gewählten Objekts angedruckt, die zum gewählten Datum durch die gewählte Funktion zu prüfen sind. Außerdem können Sie die *Ausstattungen* über die entsprechende Checkbox *nach Stiegenhaus gruppieren*.



Deschuser	×1	
eere Vorlage Begenungsprotok		
Berichtauswahl	Begehungsprotokoll mit Fotos 🗸 🗸	
nur Feststellungen		
🗸 Auswahlkriterien		
Objekt		
Ersteller	C C 🖬 🗐	
Ausstattung (Katalog)	Behinderten Aufzug	
Ausstattung (Zuordnung)		
Instandhaltungsart	B1300 halbjährlich 🗸	
Funktion		
Begehung von/bis		
Eine bestimmte begenung		
Repetuno durch		
and an		

Abbildung 44 - Bericht Begehungsprotokoll - Register Begehungsprotokoll

Um ein ausgefülltes Begehungsprotokoll zu drucken, wechseln Sie in das zweite Register. Hier gibt es zwei Varianten:

Als erstes müssen Sie wählen, ob sie die Berichtsauswahl mit oder ohne Fotos drucken wollen.

Wenn Sie das Protokoll *einer bestimmten Begehung* nochmals drucken wollen, setzen Sie den Haken im unteren Bereich und wählen Sie die Begehung aus der Liste aus.

Wenn Sie hingegen eine Begehungshistorie einer oder mehrerer Ausstattungen drucken wollen, setzen Sie den Haken für den Bereich *Auswahlkriterien* und wählen Sie hier das *Objekt* und die *Instandhaltungsart* und *Funktion* aus. Sollten Sie den *Ersteller* und das *Begehungsdatum* der gewünschten Prüfung kennen, können Sie diese Felder ebenfalls händisch ausfüllen. Ansonsten gibt es die Möglichkeit, mit Klick auf *Datum Auswahl* die gewünschte Prüfung aus einer Liste der



Prüfungen mit dieser Funktionskombination im gewählten Objekt zu wählen. Dazu wird ein eigener Dialog geöffnet:

	Standard D	ialog < <nhttes< th=""><th>ststand>></th><th></th><th></th></nhttes<>	ststand>>		
	Ö-Norm Be	gehungsprot	okoll Auswah	I Datum	NHT
A	b	25.02.20	17		
In	standhaltungs	art Prüfung			▼
F	unktion	76000-PF	RUEF PERSONENA	UFZ	▼
		Anz	eigen		
			- 🌗 🐹]	
	Datum	Ersteller	Funktion	Funktion Bezeichnung	A
	21.06.2017	CPABAM	76000	Prüfer Personenaufzu	E
	22.06.2017	CPABAM	76000	Prüfer Personenaufzu	
	23.06.2017	CPABAM	76000	Prüfer Personenaufzu	
	16.02.2018	CPAYAQ	76000	Prüfer Personenaufzu	-
	Anzahl Dat	ensätze: 4			Zuletzt aktualisiert:

Abbildung 45 - Begehungsprotokoll - Auswahl der Prüfung

Stellen Sie hier das Datum im Feld *ab* etwas zurück, denn standardmäßig ist hier das aktuelle Datum eingetragen. Die *Instandhaltungsart* und *Funktion* werden vom vorherigen Dialog übernommen. Klicken Sie dann auf *anzeigen*, um alle Prüfungen nach dem gewählten Datum zu sehen und per Doppelklick die gewünschte Prüfung auszuwählen.

Datum und Ersteller werden dann im Parameterdialog ergänzt und Sie können das ausgefüllte Protokoll über die jeweilige Schaltfläche *drucken*, in der *Vorschau* anzeigen oder als *PDF*-Datei erstellen. Eine Eingabe der *Ausstattung* ist möglich, aber nicht zwingend notwendig. Wurden bei der Prüfung mehrere Ausstattungen durch die gleiche Funktion geprüft, empfiehlt es sich sogar, das Feld leer zu lassen.



Ausstattungen ohne B1300

Dieser Bericht ist im Ausstattungskatalog (siehe Seite 5f.) oder über das Objektmenü – Bereich Objektdaten – Stammdaten zu öffnen.

Objekt: 00003 / 0 IN03 < <nhttests< th=""><th>stand>></th><th></th><th></th></nhttests<>	stand>>		
Objekt: 00003 / 0 IN03			NHT
Objekt: 3 VEH: 0	-	🕑 🔎 🔲 inaktive Objekte anzeigen 👘 deaktivierte Menüeinträge anzeigen	
Übersicht	<u>«</u>	uswahl	
Suche		Art Name An / Neu Liste Dialog Bauzustand 0 1 Dialog Allgemein 0 1	•
Alle Dialoge Alle Ausdrucke Objektdaten Stammdaten		Dialog Neubau Information Dialog Bautenstand Dialog Mit Objektdaten aus Domizil aktualisieren Dialog Individuelle Daten Dialog Wohnbauförderung	
 D Übersichten D Verwaltung 	I	Dialog Funktionen Dialog Adresse, Wohnanlagen, Gebäudeteile, Stiegenhäuser Dialog Bestandseinheiten und Flächen Dialog Grundstücke und Datumsangaben	
 BN-Wechsel Finanzen 		Dialog Ausstattung Bericht Ausstattungen ohne B1900 Bericht Individuelle Felder zu Ausstattungen Dialog Bark- und Verrechnungestaten	
Ermen Bau	•	Bericht Ausstattung Begehungsprotokoll	-
🔁 Aktualisieren 🛛 📳 Dokumente	☑⊠ ✓ <u>A</u> ktion	Anzahl Datensätze: 16 Gefilterte Datenmenge Ausgeblendete Spatten	X

Abbildung 46 - Bericht Ausstattung Probleme im Objektmenü

Darin werden alle beim Objekt verknüpften Ausstattungen aufgelistet, die (noch) nicht mit einer B1300-Ausstattung verknüpft wurden. Außerdem enthält der Bericht die B1300-Kriterien von verknüpften Ausstattungen, die (noch) nicht mit einer Wartungs-, Prüfungs- oder B1300-Funktion verknüpft wurden.



Individuelle Felder zu Ausstattungen

In diesem Bericht werden alle individuellen Felder zu zugeordneten Ausstattungen und deren Werte aufgelistet. Der Bericht ist aus dem Hauptmenü (Objektdaten/Ausdrucke/Individuelle Felder zu Ausstattungen) und aus dem Objektmenü (Objektdaten/Individuelle Felder zu Ausstattungen) aufrufbar.



Abbildung 47 - Parameterdialog Individuelle Felder zu Ausstattung

Sie können den Bericht auf ein Objekt und eine Ausstattungsgruppe oder eine Ausstattung einschränken. Markieren Sie dazu die entsprechende Einschränkung, klicken anschließend auf *Hinzufügen* und wählen aus der jeweiligen Liste aus. Außerdem können Sie im Bereich weitere Einstellungen wählen, ob *auch leere Felder* oder *inaktive Ausstattungen* angedruckt werden sollten.



Zur Ausgabe des Berichts haben Sie verschiedene Möglichkeiten. Sie können den Bericht direkt *Drucken*, zunächst eine *Vorschau* ansehen oder ihn als *PDF*-Dokument ausgeben. In der Vorschau haben Sie natürlich auch die Möglichkeit, den Bericht zu drucken, in verschiedenen Formaten zu speichern oder ins DMS einzuchecken.



Kontrollbericht ÖNORM B1300

Den Kontrollbericht ÖNORM B1300 finden Sie über das Hauptmenü – Objekte – Ausdrucke. Er dient als Kontrolle, ob angefallene Prüfungen durchgeführt wurden.

B1300 Kontrollbericht < <ti< th=""><th>GTeststand>></th><th></th><th></th></ti<>	GTeststand>>		
B1300 Kontro	llbericht		
Vorlage			• 🖪 🗐 🙆
Listenart	Einschränkung Prüfungsdatum	Optionen	
 Detailliert Übersicht 	Prüfung von 01.11.2018 Prüfung bis 15.11.2018	Jährliche Prüfungen Monatliche Prüfungen Vöchentliche Prüfungen Tägliche Prüfungen	Legende andrucken Nur versäumte Prüfungen Ausstattungen von Einheiten miteinbeziehen Auch "allgemeiner Zustand" anzeigen Auch optionale Kriterien anzeigen Auch inaktive Ausstattungen anzeigen
Anzahl Datensätze: 0	Zuietzt aktualisiert 1	Gruppe Bezeich	inung Zuletzt av
Auswahl Funktionsträger für	Objekt	Einschränkung nach Obiekt	Hinzufügen Entfernen
Alle	Funktion	Nummer Bezeichnung	Straße
Anzahl Datensätze: 1	Zuletzt aktualisiert: 1	Anzahl Datensätze: 0	Zuletzt ał
Drucken	au DF		×

Abbildung 48 - Kontrollbericht ÖNORM B1300

Sie haben zunächst die Auswahl, diesen Bericht *detailliert* oder als *Übersicht* darzustellen. Während die Übersicht einen Gesamtüberblick auf das ganze Jahr bietet, zeigt die detaillierte Ansicht nur die angefallenen Prüfungen des eingestellten Zeitraumes, diese aber detaillierter (mit Prüfdatum und Prüfer). Den Zeitraum können Sie im Bereich *Einschränkung Prüfungsdatum* festlegen. Im Bereich *Optionen* können Sie wählen, welche Prüfungen auf dem Bericht angezeigt werden sollten (jährliche, monatliche, wöchentliche etc.), wobei mindestens eine Option angehakt sein muss, um ein Ergebnis zu erhalten. Mit Aktivieren der jeweiligen Checkboxen können Sie außerdem die *Legende andrucken* (nur bei Übersicht möglich) oder *Ausstattungen von Einheiten miteinbeziehen*. Die Auswahl der Checkbox *nur versäumte Prüfungen* ist nur bei der detaillierten Listenart möglich.



Dabei werden alle gemachten Prüfungen bzw. noch nicht fällige Prüfungen ausgeblendet. Außerdem können Sie noch wählen ob *optionale Kriterien* oder *inaktive Ausstattungen* angezeigt werden sollen.

Die Einschränkungen auf eine *Prüfungsfunktion* und/oder eine *Ausstattung* sind optional. Wollen Sie Einschränkungen vornehmen, aktivieren Sie zunächst die jeweilige Checkbox und wählen Sie dann durch Klick auf *Hinzufügen* aus einer Liste die gewünschte(n) Prüfungsfunktion(en) bzw. Ausstattung(en) aus.

Des Weiteren können Sie Objekte über einen bestimmten Funktionsträger einschränken. Klicken Sie dazu auf die Auswahlschaltfläche im Feld *Funktion* und wählen Sie eine Funktionsart aus. Es erscheinen dann im Darstellungsgitter alle Funktionsträger dieser Funktion. Um einen oder mehrere auszuwählen, klicken Sie in der Spalte *Auswahl* im Darstellungsgitter auf den oder die gewünschten Funktionsträger oder klicken Sie auf *Alle*, um alle angezeigten Funktionsträger auszuwählen. Haben Sie Ihre Auswahl getroffen, erscheinen im Bereich *Einschränkung nach Objekt* die dem (den) Funktionsträger(n) zugewiesenen Objekte. Aus den angezeigten Objekten können Sie einzelne wieder entfernen, indem Sie dieses markieren und auf *Entfernen* klicken.

Es ist außerdem möglich, auch ohne Auswahl eines Funktionsträgers eine *Einschränkung nach Objekten* vorzunehmen. Klicken Sie dazu im entsprechenden Bereich auf *Hinzufügen* und wählen Sie anschließend aus der Objektliste ein oder mehrere Objekte (durch gedrückt halten der STRG-Taste) aus. Diese erscheinen dann ebenfalls im Darstellungsgitter und können bei Bedarf mittels *Entfernen* wieder aus der Liste entfernt werden. Für ein Ergebnis im Bericht muss mindestens ein Objekt ausgewählt sein.

Haben Sie alle Einstellungen getroffen, haben Sie mehrere Möglichkeiten zur Weiterverarbeitung. Über die Schaltflächen in der Fußzeile können Sie den Kontrollbericht direkt *drucken*, in der *Vorschau* ansehen oder als *PDF*-Datei ausgeben. In der Vorschau haben Sie neben dem Drucken und Speichern in verschiedenen Formaten auch noch die Möglichkeit, den Bericht per E-Mail zu versenden oder im DMS abzulegen.

Letzte Änderung: 03/2024

Benutzerhandbuch Ausstattung

			-)		(\mathbf{x}, \mathbf{y})		-	х.						
									OM domiz	- cil ⁺	×			×	×		×	×	×		
hind	erten Au	fzug (A	US-0)24320)																	
hlerü 20	iberwachu 017	ingssyste	em, N	otrufsyst	em - jä	hrlich	meh	irere Fu	nktionsträge	r											
abiner 20	ntüre, Kab 017	inenbelo	eucht	ung - jäh	rlich	nehrer	re Fun	htionstra	iger												
achrüs	sterforder	nis - jähr	rlich	mehrer	e Funk	ionsträ	ger														
20	017																				
20 Iartung 20	017 g, Sicherh 017	eitsüber	rprüfu	ng - jähr	lich n	ehrere	e Funk	ktionsträ	ger												
20 /artung 20 ∋hlerü	017 g, Sicherh 017 iberwachu	eitsüber Ingssyste	rprüfu em, N	ng - jähr otrufsyst	lich n em - m	nehrere onatlic	e Funk h St	ktionsträ hkurte A	ger demi												
artun 20 hlerü 201	017 Ig, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan	eitsüber Ingssyste Feb	rprüfu em, N Mar	ng - jährl otrufsyst Apr	lich n em - m Mai	onatlic	eFunk hSh	ktionsträ hkurte A Jul /	ger demi <mark>Jug Sep</mark>	Okt	Nov	Dez									
artun artun 20 201 201 3biner	017 g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab	eitsüber Ingssyste Feb inenbele	rprüfu em, N Mar euchte	ng - jährl otrufsyst Apr ing - mo	lich n em - m Mai natlich	onatlic Jur Shku	e Funk h Sh n <mark>.</mark>	ktionsträ hkurte A Jul <mark>4</mark> demi	ger demi wg Sep	Okt	Nov	Dez									
artun artun 20 hlerü 201 ibiner 201	017 g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan	eitsüber Ingssyste Feb inenbele Feb	rprüfu em, N Mar euchte Mar	ng - jährl otrufsyst Apr ing - mo Apr	lich n em - m Mai natlich Mai	onatlic Jur Shku	e Funk	ktionsträ hkurte A Jul / Jul / Jul /	ger demi wug Sep	Okt	Nov Nov	Dez									
20 artung 20 hlerü 201 hliner 201	017 g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan	eitsüber Ingssyste Feb Inenbele Feb	rprüfu em, N Mar euchtu Mar	ng - jährl otrufsyst Apr Ing - mo Apr	lich n em - m Mai natlich Mai	nehrere onatlic Jur Shku Jur	e Funk	ktionsträ hkurte A Jul / Jul / Jul /	ger demi .ug Sep .ug Sep	Okt Okt	Nov Nov	Dez Dez									
20 artun 20 artun 201 abiner 201 abiner 201	g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan	eitsüber Ingssyste Feb Inenbele Feb	rprüfu em, N Mar euchte Mar natlicl	ng - jährl otrufsyst Apr ing - mo Apr Shku	lich n em - m Mai natlich Mai rte Ade	onatlic Jur Shku Jur	e Funk	ktionsträ hkurte A Jul / 4 Jemi Jul / 4	ger demi uug Sep uug Sep	Okt	Nov Nov	Dez Dez									
artung 201 ablerü 201 abiner 201 achrüs 201	017 g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan	eitsüber Ingssyste Feb Inenbele Feb Nis - mor Feb	rprüfu em, N Mar euchtu Mar natlicl Mar	ng - jährl otrufsyst Apr ung - mo Apr Shku Apr	lich n em - m Mai natlich Mai rte Ade	onatlic Jur Shku Jur Mi Jur	e Funk	ktionsträ hkurte A Jul / Jul / Jul / Jul /	ger demi sug Sep sug Sep	Okt Okt	Nov Nov	Dez Dez									
artung artung 201 abinen 201 achrüs 201 achrüs 201	g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan g, Sicherh	eitsüber Ingssyste Feb Inenbele Feb Nis - mor Feb eitsüber	rprüfu em, N Mar euchtu Mar natlicl Mar rprüfu	ng - jähri otrufsyst Apr ing - mo Apr Shku Apr ng - mon	lich n em - m Mai natlich Mai rte Ade Mai atlich	onatlic Jur Shku Jur Jur Shkur	Funk	ktionsträ hkurte A Jul / Jul / Jul / Jul / emi	ger demi sug Sep sug Sep	Okt Okt	Nov Nov	Dez Dez Dez									
201 artun 201 ahlerü 201 achrüs 201 artun 201	g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan g, Sicherh 7 Jan	eitsüber Ingssyste Feb Inenbele Feb Iis - mor Feb eitsüber Feb	rprüfu em, N Mar euchto Mar natlicl Mar rprüfu	ng - jährl otrufsyst Apr ing - mo Apr Shku Apr ng - mon Apr	lich n em - m Mai natlich Mai rte Ade Mai atlich Mai	onatlic Jur Shku Jur Jur Shkur Shkur Jur	e Funk	ktionsträ hkurte A Jul / Jul / Jul / emi Jul /	ger demi kug Sep kug Sep kug Sep	Okt Okt Okt	Nov Nov Nov	Dez Dez Dez									
20 artuny 201 201 201 201 201 201 201 201	g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan g, Sicherh 7 Jan	eitsüber Ingssyste Feb inenbele Feb is - mor Feb eitsüber Feb	rprüfu em, N Mau euchtu Mau natlicl Mau rprüfu Mau	ng - jährl otrufsyst Apr ing - mo Apr n Shku Apr ng - mon Apr otrufsyst	lich n em - m Mai natlich Mai atlich Mai	onatlic Jur Shku Jur Shkur Jur Shkur	e Funk	ktionsträ hkurte A Jul / Jul / Jul / emi Jul / Stofani	ger demi kug Sep kug Sep kug Sep	Okt Okt Okt	Nov Nov Nov	Dez Dez Dez Dez									
20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2	g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan g, Sicherh 7 Jan iberwachu 7 KW/1	eitsüber Ingssyste Feb inenbele Feb is - mor Feb eitsüber Feb ungssyste	rprüfu em, N Mar euchtu Mar natlicl Mar rprüfu Mar em, N	ng - jähri otrufsyst Apr ing - mo Apr n Shku Apr ng - mon Apr otrufsyst	lich n em - m Mai natlich Mai atlich Mai em - w	onatlic Jur Shku Jur Shkur Shkur Jur Shkur	Funk h Sh n . n .	ktionsträ hkurte A Jul / Jul / Jul / emi Jul / Stefanik	ger demi tug Sep tug Sep tug Sep tug Sep e Jahn 6 KW 7	Okt Okt Okt Okt	Nov Nov Nov	Dez Dez Dez Dez	W 10 L	KW 11	KW	112	KW 1	13	KW 14	KV	V 15
20 Vartung 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	017 g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan g, Sicherh 7 Jan iberwachu 7 KW 16 KW 16	eitsüber Ingssyste Feb inenbele Feb eitsüber Feb Ingssyste KW KW	rprüfu em, N Mar euchtu Mar natlicl Mar rprüfu Mar em, N 7 2 17	ng - jährl otrufsyst Apr ing - mo Apr n Shku Apr ng - mon Apr otrufsyst KW 3	lich n em - m Mai natlich Mai atlich atlich Mai em - w KW KW	nehrere Jur Shku Jur Shkur Jur Shkur Shkur Shkur 2 Jur Shkur Jur Shkur Shkur	h Sh h Sh rite Add rite	ktionsträ hkurte A Jul 4 demi Jul 4 emi Jul 4 Stefaniu KWV KWV	ger demi kug Sep kug Sep kug Sep kug Sep e Jahn 6 KW 7 21 KW 22	Okt Okt Okt Okt KW 8 KW 23	Nov Nov Nov Nov	Dez Dez Dez	W 10 W 25	KW 11 KW 26	KW	112	<u>KW 1</u> KW 2	13 28	<u>KW 14</u> KW 29	KV	V 15 V 30
201 Vartun 201 abiner 201 achrüs 201 Vartun 201 Vartun 201	g, Sicherh 017 iberwachu 7 Jan ntüre, Kab 7 Jan sterforderr 7 Jan g, Sicherh 7 Jan iberwachu 7 KW 16 KW 11 KW 31	eitsüber Ingssyste Feb inenbele Feb is - mor Feb eitsüber Feb ingssyste KW 6 KW	em, N Mar euchtu Mar natlicl Mar rprüfu Mar em, N / 2 17 32	ng - jährl otrufsyst Apr ing - mo Apr n Shku Apr ng - mon Apr otrufsyst KW 3 KW 18 KW 18	lich n em - m Mai natlich Mai atlich Mai em - w KW KW	onatlic Jur Shku Jur Shku Jur Shkur Jur Shkur Jur Shkur Jur Shkur Jur Shkur Jur Shkur Jur Shkur Jur	h Sh n Sh Inte Add n Sh Inte Add n Sh Inte Add n Sh Sh Sh Sh Sh Sh Sh Sh Sh Sh Sh Sh Sh S	ktionsträ hkurte A Jul A Jul A Jul A Jul A Stefaniu KW KW KW	ger demi kug Sep kug Sep kug Sep kug Sep e Jahn 6 KW 7 21 KW 22 36 KW 37	Okt Okt Okt Okt KW 8 KW 38	Nov Nov Nov Nov KW	Dez Dez Dez V V Ki 39 Ki	W 10 W 25 W 40	KW 11 KW 26 KW 41	KW KW	112 127 142	KW 1 KW 2 KW 4	13 28 13	KW 14 KW 29 KW 44	KV KV KV	V <u>15</u> V 30 V 45

aum ist noch nichtabgelaufen) liesem Zeitraum nichteinpeolar

Die rot hinterlegten Felder im Kontrollbericht *Übersicht* deuten darauf hin, dass eine angefallene Prüfung in der vorgesehenen Zeit nicht stattgefunden hat. Wurde eine Prüfung durchgeführt, ist das Feld grün markiert. Gelb bedeutet, dass eine Prüfung zu dem angegebenen Zeitpunkt (z.B. KW 45) noch durchzuführen ist. Ist in einem weißen Feld nichts hinterlegt, muss in diesem Zeitraum nicht geprüft werden (z.B. alle 3 Monate). Ist in einem weißen Feld jedoch etwas hinterlegt, fand eine Prüfung statt, die in diesem Zeitraum aber nicht eingeplant war.

Abbildung 49 - Kontrollbericht Übersicht

OM domizil ⁺	

Test JA	S (AUS-025794)			
Fehlerü 2017	berwachungssystem,	Notrufsystem - jährlio Noch nicht fällig	ch mehrere F	unktionsträger
Wartung	g, Sicherheitsüberprüf	ung - jährlich mehr	ere Funktionst	räger
2017		Noch nicht fällig		
Kabiner	ntüre, Kabinenbeleuch	tung - monatlich Sl	hkurte Ademi	
2017	Januar	!!! NEIN !!!		
	Februar	!!! NEIN !!!		
	März	Noch nicht fällig		
Nachrüg	torfordornis wächon	tlich Stofanio Jahn		
2017	KW 1	III NEIN III		
	KW 2	!!! NEIN !!!		
	KW 3	!!! NEIN !!!		
	KW 4	!!! NEIN !!!		
	KW 5	Ja	30.01.2017	Stefanie Jahn
	KW 6	!!! NEIN !!!		
	KW 7	!!! NEIN !!!		
	KW 8	!!! NEIN !!!		
	KW 9	!!! NEIN !!!		
	KW 10	!!! NEIN !!!		
	KW 11	!!! NEIN !!!		
	KW 52	Noch nicht fällig		

Abbildung 50 - detaillierter Kontrollbericht

Im detaillierten Kontrollbericht werden die versäumten Prüfungen mit *!! NEIN !!* gekennzeichnet. Wurde eine Prüfung erledigt, erscheint die Kennzeichnung *Ja* und es werden zusätzlich das Datum und die Person der Prüfung angegeben.



Feststellungen zu Ausstattungen

Hier können Sie die B1300 Feststellungen zu Ausstattungen als Bericht drucken.

B1300 Feststellun	ngen «N d>>			
B1300 Festste	llungen			
Hausverwalter	🤝 Alie			🐼 Erfassungsdatum
	beginnt mit 🗸 💭 Suchen 🕅 Alle	kein Filter	- 💩 🐹	von
Auswahl	Hausverwalter	0.004		▲ Status
	Р , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			Auswahl Status Kuswahl Offen in Arbeit
	M , M D , B J , S			Verarbeäet
	A ,E V ,C S ,B B ,B			Anzahl Datensátze: 3
	A ,Y			Feststellungsarten
	G , G T , D B , M W , V S , M			Auswahl Feststellungsart Comparison Com
	P,M M,R H,M W D			
Anzahl Daten	nsätze: 31		Zuletzt aktualisiert: 0	03.12.2020 11: Anzahl Datensätze: 8
Nucken	Vorschau DF			

Abbildung 51 - Feststellungen zu Ausstattungen

Unter Auswahl können Sie den bzw. die Hausverwalter wählen. Unter Erfassungsdatum können Sie über das Datum einschränken. Unter Status können Sie über den Status einschränken. Über Feststellungsarten können Sie über die Feststellungsarten einschränken.



Zählerübersicht

In diesem Bericht werden die Zählerstände übersichtlich dargestellt. Es erscheint ein Parameterdialog. Hier können Sie zuerst ein *Objekt* auswählen. Darunter können Sie außerdem noch die *Ausstattung (Katalog)* sowie die *Ausstattung (Zähler)* wählen. Zudem können Sie nach Aktivierung der entsprechenden Checkbox einen gewissen *Zeitraum* festlegen.

Zählerübersicht		
Zählerübersicht		
Auswahlkriterien		
Objekt		Ð
Ausstattung (Katalog)	Wärmezähler 📖 🧧	
Ausstattung (Zähler)	Wärmezähler (T) AUS-0 1	Ð
	Zeitraum	
von/bis	12.09.2022 12.09.2022	
Drucken	EDF	×.

Abbildung 52 - Parameterdialog Bericht Zählerübersicht

Haben Sie alle Einstellungen getroffen, haben Sie mehrere Möglichkeiten zur Weiterverarbeitung. Über die Schaltflächen in der Fußzeile können Sie den Kontrollbericht direkt *drucken*, in der *Vorschau* ansehen oder als *PDF*-Datei ausgeben. In der Vorschau haben Sie neben dem Drucken und Speichern in verschiedenen Formaten auch noch die Möglichkeit, den Bericht per E-Mail zu versenden oder im DMS abzulegen.



10. Konfiguration

Ausstattung Instandhaltungsarten

Die Instandhaltungsarten werden in einem eigenen Dialog verwaltet, den Sie in den Grundeinstellungen (OM Allgemein) finden.



Abbildung 53 - Instandhaltungsarten im Hauptmenü

Es wird dann zunächst eine Liste geöffnet, in der Sie über die entsprechenden Schaltflächen neue Instandhaltungsarten *hinzufügen* sowie bestehende *bearbeiten* und *entfernen* können. Beim Hinzufügen und Bearbeiten wird ein Detaildialog geöffnet.

×	×														×	×				×	×			×
×			1	κ.				н.				\sim						\sim	-	-	\times	\sim	-	
												ON doi	l mizil	+										
	Au	ssta	ttun	g Ins	stand	dhalt	ung	sart								x								
	Aus	stat	tung	Ins	tand	haltı	ings	art:	B13	600 ji	ährli	ich												
	_											_			 									
E	Bezei	ichnu	ing		. B1	300 ji	ährlic	h						_										
F	Funkt	ion			813	3000	1-jäh	rlich																
	E B1	1300	Berio	:ht E-	-Mail	nicht	vers	ende	n															
_																								
Er	rstellt	am			27.0	3.20	15			Erste	eller			. S										
	+ Ne	eu				Lösc	hen									×								
																	=)							

Abbildung 54 - Instandhaltungsarten Details

Benutzerhandbuch Ausstattung

Außerdem kann man festlegen, ob bei der Art eine E-Mail mit einem Bericht ausgesendet werden soll. Falls über mehrere IH-Arten gleichzeitig geprüft wird, wird die E-Mail versendet, insofern nicht alle Arten den E-Mail-Versand deaktiviert haben.

ÖNORM B1300 Feststellung Textbaustein

Diese Textbausteine können im d+ OSC in den Begehungen bei Feststellungen ausgewählt werden. Die Bausteine stehen je nach Ausstattung und Kriterium im d+ OSC zur Verfügung.

Um zu den Textbausteinen zu gelangen, gehen Sie im Hauptmenü unter den *Grundeinstellungen* zu *OM Allgemein* und klicken Sie auf *ÖNORM B1300 Feststellung Textbaustein*. Dabei öffnet sich die Liste.

						\smile	\sim \sim	\times \times	×	-		-		×	-		
						OM domizil ⁺											
B1300 Feststellung Textba	ustein < <n< td=""><td></td><td>d≫</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></n<>		d≫														
B1300 Feststellung Textbau	Istein														Î		
																N	
															1		
luchkriterien																	
Übersicht																	
Übersicht			0	10		1		lí e									
Übersicht	beginnt mit	•	D Such	ien)[Alle	kein Filter		•									
Übersicht Name	beginnt mit	▼ sstattung	P Such	ien	Alle	kein Filter		✓	Erstelle	er Er	stellt_am		Benutz	er Ze	eitstempel	1	
Übersicht Name ▶ Aufzugsanlagen Licht defekt	beginnt mit Aus Aut	▼ sstattung fzugsanlager	D Such	ien][Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabir	nenbeleuchtung	▼ 🔥	Erstelle	er Er	stellt_am 3.07.2019 11	0:33:01	Benutz C	er Ze	eitstempel 8.07.2019	10:33:01	1
Übersicht Name ▶ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt	beginnt mit Aus Auf	▼ sstattung fzugsanlager chtwege	Such n	ien)[[Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabir Prüfung der Freiha	nenbeleuchtung altung	▼ 🌰 Sortierung	Erstelle C C	er Er 1 18 1 18	stellt_am 3.07.2019 10 3.07.2019 10	0:33:01	Benutz C C	er Ze 1 18	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019	10:33:01	1
Ubersicht Name ▶ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Gege	beginnt mit Aus Auf Fluo nstände Fluo	sstattung fzugsanlager chtwege chtwege	Such n	nen) [Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabin Prüfung der Freiha Treppenhäuser nin	nenbeleuchtung altung cht brennbar	▼ 💩	Erstelle C C C C	er Er 1 18 1 18 1 18	stellt_am 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10	0:33:01 0:34:12 0:47:12	Benutz C C C	:er Ze I 18 I 18 I 18	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12	1 2 2
Übersicht Name ▶ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege Verstellt Fluchtwege Brennbare Geget Beschädigung festgestellt	beginnt mit Aus Aut Flug nstände Flug	✓ ✓ ✓ ✓ Sstattung fzugsanlager chtwege chtwege	Such	ien	Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabi Prüfung der Freiha Treppenhäuser nie	nenbeleuchtung altung cht brennbar	✓ ▲	Erstelle C C C C C	er Er I 18 I 18 I 18 I 18 I 18	stellt_am 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10	0:33:01 0:34:12 0:47:12 0:55:02	Benutz C C C C	ter Ze I 18 I 18 I 18 I 18 I 18	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02	1 2 2 2
Übersicht Name ▶ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Gege Beschädigung festgestellt beschädigte Fassade	beginnt mit Aus Aut Flut nstände Flut	sstattung fzugsanlager chtwege chtwege ssade/Gesim	Such n se	ien (Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabii Prüfung der Freihe Treppenhäuser nie	nenbeleuchtung altung cht brennbar	▼ 💩	Erstelle C C C C C C C C	er Er I 18 I 18 I 18 I 18 S 12	stellt_am 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 2.08.2019 00	0:33:01 0:34:12 0:47:12 0:55:02 9:59:33	Benutz C C C C C	er Ze I 18 I 18 I 18 I 18 S 12	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 2.08.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02 09:59:33	1 2 2 3
Übersicht Name ▶ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Gege Beschädigung festgestellt beschädigte Fassade Fassade Hinternässung	beginnt mit Aus Aus Flug nstände Flug Fas	sstattung fzugsanlager chtwege chtwege ssade/Gesim	Such n se se	ien (Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabii Prüfung der Freiha Treppenhäuser ni Wassereintritte/Hii	nenbeleuchtung altung cht brennbar nternässung	▼ 🎂 Sortierung 11	Erstelle C C C C C C C C C C C C C C C C C C	er En I 18 I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12	stellt_am 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 2.08.2019 00 2.08.2019 10	0:33:01 0:34:12 0:47:12 0:55:02 9:59:33 0:00:23	Benutz C C C C C C C	ter Ze I 18 I 18 I 18 I 18 S 12 S 12	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 2.08.2019 2.08.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02 09:59:32 10:00:22	1 2 2 3 3
Übersicht Name ↓ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Gege Beschädigung festgestellt beschädigte Fassade Fassade Hinternässung Außentreppe 2. Handlauf	beginnt mit Aus Aus Fluc nstände Fluc Fas Fas Aul	sstattung fzugsanlager chtwege chtwege ssade/Gesim ssade/Gesim Sananlagen	Such n se se	ien	Ale	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabi Prüfung der Freiha Treppenhäuser nie Wassereintritte/Hii Außen Treppen, R	nenbeleuchtung altung cht brennbar nternässung tampen, Stützma	Sortierung S	Erstelle C C C C C C C C C C C C C C C C C C	er Er I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12	stellt_am 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 2.08.2019 00 2.08.2019 10 2.08.2019 10	0:33:01 0:34:12 0:47:12 0:55:02 9:59:33 0:00:23 0:02:58	Benutz C C C C C C C C C	ter Ze I 18 I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 2.08.2019 2.08.2019 2.08.2019 2.08.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02 09:59:33 10:00:22 10:31:08	1 2 3 3 8
Übersicht Name ► Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Geget Beschädigung festgestellt beschädigte Fassade Fassade Hinternässung Außentreppe 2. Handlauf Test J	beginnt mit Aus Aut Flur nstände Flur Fas Fas Aut	sstattung fzugsanlager chtwege chtwege ssade/Gesim ssade/Gesim Sananlagen janisatorisch	Se S	schutz, Ha	Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabii Prüfung der Freiha Treppenhäuser nie Wassereintritte/Hii Außen Treppen, R	nenbeleuchtung altung cht brennbar nternässung Rampen, Stützma	Sortierung Sortierung 11 21 uer	Erstelle C C C C C C C C C C C C C C C C C C	er Er I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 18	stellt_am 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 3.07.2019 10 2.08.2019 10 2.08.2019 10 2.08.2019 10 3.11.2021 08	0:33:01 0:34:12 0:55:02 9:59:33 0:00:23 0:02:58 3:27:34	Benutz C C C C C C C C C C	er Ze I 18 I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 18	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 2.08.2019 2.08.2019 2.08.2019 8.11.2021	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02 09:59:33 10:00:23 10:31:08 08:27:34	1 2 2 3 3 8 4
Ubersicht Name ▲ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Gege Beschädigung festgestellt beschädigte Fassade Fassade Hinternässung Außentreppe 2. Handlauf Test J Podest Handlauf fehlt	beginnt mit Aus Flua nstände Flua Fas Aut Org Aut	stattung fzugsanlager chtwege sade/Gesim sade/Gesim sade/Gesim sanalagen janisatorisch 3enanlagen	Such n se se se r Brands	schutz, Ha	Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabi Prüfung der Freiha Treppenhäuser ni Wassereintritte/Hii Außen Treppen, R	nenbeleuchtung altung cht brennbar nternässung Rampen, Stützma	Sortierung Sortierung In In	Erstelle C C C C C C C C C C C C C C C C C C	r Er. I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12	stellt_am 3.07.2019 11 3.07.2019 11 3.07.2019 11 3.07.2019 11 2.08.2019 11 2.08.2019 11 3.11.2021 00 2.08.2019 11	0:33:01 0:34:12 0:55:02 9:59:33 0:00:23 0:00:258 3:27:34 0:03:45	Benutz C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	ter Ze I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 2.08.2019 2.08.2019 8.11.2021 2.08.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02 09:59:33 10:00:22 10:31:08 08:27:34 10:34:21	1 2 2 3 3 8 4 7
Ubersicht Name Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Gege Beschädigung festgestellt beschädigte Fassade Fassade Hinternässung Außentreppe 2. Handlauf Test J Podest Handlauf fehlt	beginnt mit Aus Fluther Fluther Fas Aut Org Aut	stattung fzugsanlager htwege chtwege ssade/Gesim ssade/Gesim Jenanlagen janisatorisch Senanlagen	Such n se se se r Brands	schutz, Ha	Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabi Prüfung der Freiha Treppenhäuser ni Wassereintritte/Hii Außen Treppen, R	nenbeleuchtung altung cht brennbar nternässung Rampen, Stützma	Sortierung Sortierung 11 21 uer 11 20	Erstelle C C C C C C C C C C C C C C C C C C	er En 1 18 1 18 1 18 1 18 S 12 S 12	stellt_am 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.08.2019 11 2.08.2019 11 8.11.2021 00 2.08.2019 11	0:33:01 0:34:12 0:47:12 0:55:02 9:59:33 0:00:23 0:00:258 3:27:34 0:03:45	Benutz C C C C C C C C C C C	ter Ze I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 2.08.2019 2.08.2019 8.11.2021 2.08.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02 09:59:33 10:00:22 10:31:08 08:27:34 10:34:27	122233847
Übersicht Name ▶ Aufzugsanlagen Licht defekt Fluchtwege verstellt Fluchtwege Brennbare Gege Beschädigung festgestellt beschädigte Fassade Fassade Hinternässung Außentreppe 2. Handlauf Test J Podest Handlauf fehlt Anzahl Datensätze: 9	beginnt mit Aus Fluu nstände Fas Aut Org Aut	stattung fzugsanlager chtwege chtwege sade/Gesim ssade/Gesim sade/Gesim sadaf. Senanlagen	Such n se se se se	schutz, Ha	Alle	kein Filter Kriterium Kabinentüre, Kabi Prüfung der Freiha Treppenhäuser nik Wassereintritte/Hii Außen Treppen, R	nenbeleuchtung altung cht brennbar nternässung Rampen, Stützma	V 💩	Erstelle C C C C C C C C C C C C C C C C C C	er Er 1 18 1 18 1 18 S 12 S 12	stellt_am 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.07.2019 11 8.07.2019 11 2.08.2019 11 8.11.2021 08 2.08.2019 11 8.11.2021 08 2.08.2019 11 8.11.2021 08	0:33:01 0:34:12 0:47:12 0:55:02 9:59:33 0:00:23 0:00:23 0:02:58 3:27:34 0:03:45 0:03:45	Benutz C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	rer Ze I 18 I 18 I 18 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12 S 12	eitstempel 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 8.07.2019 2.08.2019 2.08.2019 8.11.2021 2.08.2019	10:33:01 10:34:12 10:47:12 10:55:02 09:59:33 10:00:23 10:00:23 10:31:08 08:27:34 10:34:27	12233847

Abbildung 55 - B1300 Feststellung Textbaustein Liste

Mit Klick auf *Neu* können Sie einen neuen Textbaustein anlegen. Klicken Sie auf *Detail* gelangen Sie in den entsprechenden Detaildialog des Textbausteines. Um einen Textbaustein zu entfernen, klicken Sie auf *Löschen*. Mit Klick auf *Aktualisieren* wird die Liste neu geladen.

B1300 Feststell	lung Textbaustein Detail						-
aten							
lame	Fluchtwege verstellt						
ortierung							
usstattung	Fluchtwege						
riterium	Prüfung der Freihaltung	•					
ext							
Gegenstände im	Stiegenhaus, die den Fluchtweg	verstellen, vorh	landen.				-
2012,200 C	40.07.2040.40.24		100	Latata Änc	aruna 10.07	010 10.24.	enter Reputrer C

Abbildung 56 - B1300 Feststellung Textbaustein Detail

Bei *Name* können Sie den Textbaustein benennen. Dieser Name wird im OSC zur Auswahl angezeigt und sollte daher sprechend sein. Nun können Sie noch die *Sortierung* festlegen. Darunter können Sie die *Ausstattung* wählen, bei welcher der Textbaustein gezogen werden soll.


Bei *Kriterium* können Sie nun noch wählen, welches Prüfkriterium erfüllt sein muss, damit der Textbaustein gezogen wird. Es ist außerdem möglich, Textbausteine ohne Zuordnungen zu Ausstattungen oder Kriterien anzulegen. Damit steht der Textbaustein bei allen Ausstattungen zur Auswahl. Wenn nur eine Ausstattung aber kein Kriterium ausgewählt wurde, dann wird der Textbaustein bei Feststellungen zu allen Kriterien der zugeordneten Ausstattung zur Auswahl angezeigt. Im unteren Bereich können Sie dann noch den *Text* des Bausteines eingeben.

Individuelle Felder verwalten

Um die individuell angelegten Felder für die verschiedenen Ausstattungen zu verwalten, gibt es einen Dialog, den Sie über das Hauptmenü, Bereich *Grundeinstellungen - Dialoge allgemein* erreichen.

Indiv Felder für d	die Tabelle NET_AUSSTATT	UNG_ZU < <nhtteststand> AUSSTATTUNG_ZU</nhtteststand>	»				NHT
Suchkriterien	beginnt mit	▼ ØSuchen	Alle		- 💩 😿		Feld <u>a</u> nlegen
Tabelle	Feldname	Zugeordnet zu Ausstattung	Überschrift	Picklist	Erstellt Benutzer	Erstellt Datum	7 Feld bearbeiten
NET AUSSTATTU	NDIV TES 15		asdfasdfasdf		CPAHOC	06 03 2017 1	Feld löschen
NET AUSSTATTU	INDIV BERECHNUNG TEST		Berechnung test		CPAMAP	18.05.2017 1	MB Course Failler
NET AUSSTATTU	NDIV TESTCPAMAP		maptest		CPAMAP	16.03.2017 1	Sync Feider
NET AUSSTATTU	INDIV ALLGEMEINANLAGE				CPAPRM	19.04.2018 1	
NET AUSSTATTU	INDIV BERECHNETES FELD		Anzahl		CPAHOC	19.05.2017 1	
NET AUSSTATTU	INDIV 2LEITERSYSTEM		asdf		CPAHOC	12.07.2017 1	
NET AUSSTATTU	INDIV ART		Art		CPAYAQ	31.10.2017 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_TEST_FUER_STEFFI		Test für Steffi		CPAHOC	23.03.2017 1	
NET AUSSTATTU	INDIV_TEST_SCB		asdf		CPAHOC	12.07.2017 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_GARANTIE_BIS		1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.		CPAHOC	25.08.2017 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_TEST_20				CPAHOC	06.03.2017 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_TESTHOC				CPAHOC	19.05.2017 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_TD1	Klettergerüst MET	TD1		CPADAV	02.11.2016 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_RECKANLAGE	Kinderspielplatz	Reckanlage		CPADBI	10.12.2015 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_SONSTIGE	Kinderspielplatz	Sonstige		CPADBI	10.12.2015 1	
NET_AUSSTATTU	INDIV_SPORTGERAET	Kinderspielplatz	Sportgerät		CPADBI	10.12.2015 1	
						-	
Anzahl Datensätz	Anzahl Datensätze: 438 Ausgeblendete Spalten Zuletzt aktualisiert: 22.05.2018 10:27:23						

Abbildung 57 - Indiv.-Felder verwalten - OM Hauptmenü

Benutzerhandbuch Ausstattung



Hier können Sie ein neues *Feld anlegen* oder ein bestehendes *bearbeiten*. Wenn Sie in diesem Dialog auf *Feld* löschen klicken, wird zunächst nur die Zuordnung entfernt. Erst wenn die letzte Zuordnung gelöscht wurde, wird die Spalte in der Datenbank entfernt.

Klicken Sie im Detaildialog einer Ausstattung (aus der Ausstattungsliste) auf die Schaltfläche Indiv.-Felder verwalten, öffnet sich ein anderer Dialog:

Indiv Felder A	usstattu	ing				NHT
igelegte indivfelder	••••••					
		begin	nt mit 🗾 🗸	Suchen	Alle	Feld anlegen
Feldname		Тур				Feld löschen
INDIV FASSUNGS	VERMOEG	int				Sync Felder
INDIV HEIZMEDIUN	Λ	varch	lar			
INDIV_STANDORT		varch	ar			
INDIV_TYP		varch	ar			
INDIV_HERSTELLE	R	varch	iar			
INDIV_UMGEHUNG	SLEITUNG	varchar				
INDIV_DRUCKMINE	DERER	varchar				
INDIV_DOSIERMITT	TELART	varchar				
INDIV_RÜCKSPÜLBAR		varchar				
INDIV_HAUSEINGANG		varchar				
INDIV_HAUSEING		varchar				
INDIV_KESSELAN	ZAHL	int			-	
Anzahl Datensätze: 230					Zuletzt aktualis	sie
gemesene indivien			ATT 10-212	120000	To second	
Ausstattung	Feldname		Uberschrift	Picklist	Erstellt Benu 🔺	
Olheizungen/Oltar	INDIV_FAS	SUNC	Fassungsvermögen		CPAHOC	🦉 bearbeiten
-	INDIV_FAS	SUNC	Fassungsvermogen			📒 löschen
Fouarlänghar	INDIV_FAS	SUNC	Fassungsvermogen		CDALAS	biografilings aus
Abfaltonne Metall	INDIV_FAS	SUNC	Volumen / Toone		UPAJAS	aktuellen Ausstattun
Abfalltonne Menzi	INDIV_FAS	SUNC	Volumen / Tonne			
Presidiation in entert 21	INDIV_IAS	oone	round / round			
< [JII.				•	

Abbildung 58 - Dialog Indiv.-Felder verwalten

Benutzerhandbuch Ausstattung

Hier finden Sie im oberen Bereich eine Liste aller angelegten Felder. Wenn Sie eines dieser Felder im oberen Bereich markieren, wird unten aufgelistet, bei welchen Ausstattungen dieses Feld verwendet wird, wie es bezeichnet ist und ob es eventuell eine Auswahlliste gibt. Hier können Sie auch neue *Felder anlegen* (siehe Seite 23). Mit der Schaltfläche *Sync Felder* können Sie ein Feld in allen Mandanten anlegen.

Letzte Änderung: 03/2024



Mithilfe dieses Dialogs können Sie auch Felder *löschen*. Allerdings kann ein Indiv.-Feld aus der oberen Liste nur dann gelöscht werden, wenn unten keine Zuweisungen mehr vorhanden sind. Beim Löschen der Zuweisungen beachten Sie außerdem weiterhin, dass damit Daten bei den zugeordneten Ausstattungen verloren gehen können. Über die Schaltfläche *hinzufügen zur aktuellen Ausstattung* wird eine Zuordnung zur Ausstattung, aus der der Dialog geöffnet wurde, erstellt.

Berechtigungen

Allgemein

140100 Ausstattung Neu

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer neue Ausstattungen anlegen. Ohne diese Berechtigung sind die Schaltflächen 'Ausstattung hinzufügen', 'Vorlage buchen', 'Kopieren' und 'Verschieben' in der Ausstattungsliste bzw. im Register Ausstattung bei Objekt, Stiegenhaus etc. deaktiviert.

140101 Ausstattung Bearbeiten

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Ausstattungen bearbeiten. Ohne diese Berechtigung sind die Schaltflächen 'Ausstattung bearbeiten', 'Kopieren' und 'Verschieben' in der Ausstattungsliste bzw. im Register Ausstattung bei Objekt, Stiegenhaus, ... deaktiviert und im Ausstattungs-Detail-Dialog können keinen Änderungen vorgenommen werden.

140102 Ausstattung Löschen

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Ausstattungen löschen. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche 'Ausstattung entfernen' in der Ausstattungsliste bzw. im Register Ausstattung bei Objekt, Stiegenhaus etc. deaktiviert.

140104 Ausstattungsliste (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer die allgemeine Ausstattungsliste (im Hauptmenü, Bereich Objekte - Allgemeines) einsehen.

53005 Ausstattung Lasche in Objektdetaildialog

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer in den Objektstammdaten die Registerkarte Ausstattung bearbeiten.



550006 Posteingang Menü Ausstattung Instandhaltung

Mit dieser Berechtigung wird für den Benutzer der Menüpunkt "Ausstattung Instandhaltung" im Posteingang sichtbar, ohne dass die Anzeige der Ausstattungen im Objekt bzw. die Ausstattungsliste davon betroffen sind.

Grundeinstellungen

150005 Ausstattungskatalog (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer den Ausstattungskatalog einsehen / ändern.

150006 Ausstattungsvorlagen (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Ausstattungsvorlagen einsehen / ändern.

150053 Ausstattung Instandhaltungsart (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung sieht der Nutzer den Punkt "Ausstattung Instandhaltungsart" in den Grundeinstellungen des Hauptmenüs.

140300 Ausstattung Instandhaltungsart Neu

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer neue Instandhaltungsarten anlegen. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche Hinzufügen in den Instandhaltungsarten nicht aktiv.

140301 Ausstattung Instandhaltungsart Bearbeiten

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Instandhaltungsarten bearbeiten. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche Bearbeiten in den Instandhaltungsarten nicht aktiv.

140302 Ausstattung Instandhaltungsart Löschen

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Instandhaltungsarten löschen. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche Entfernen in den Instandhaltungsarten nicht aktiv.

150039 Indiv Felder Ausstattung (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Indiv.-Felder Ausstattung im Hauptmenü (Basisdaten) einsehen / ändern.



101071 Funktionen für Ausstattung (Konfigurationstabelle)

Mit dieser Berechtigung wird das Bearbeiten der Werte der Konfigurationstabelle Funktionen für Ausstattung mit der Nummer 9000 ermöglicht.

101019 Funktionen Wartung / Prüfung (Konfigurationstabelle)

Mit dieser Berechtigung wird das Bearbeiten der Werte der Konfigurationstabelle Funktionen Wartung / Prüfung mit der Nummer 91010 ermöglicht.

ÖNORM B1300 Ausstattungen und Kriterien

150043 ÖNORM B1300 Ausstattung (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung sieht der Nutzer den Punkt "ÖNORM B1300 Ausstattung" im Bereich Grundeinstellungen, OM Allgemein.

140200 Ausstattung ÖNORM B1300 Neu

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer neue ÖNORM B1300 Ausstattungen in der ÖNORM B1300 Ausstattungsübersicht anlegen. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche 'Neu' in der ÖNORM B1300 Ausstattungsübersicht nicht aktiv.

140201 Ausstattung ÖNORM B1300 Bearbeiten

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer ÖNORM B1300 Ausstattungen in der ÖNORM B1300 Ausstattungsübersicht bearbeiten. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche 'Detail' in der ÖNORM B1300 Ausstattungsübersicht nicht aktiv.

140202 Ausstattung ÖNORM B1300 Löschen

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer ÖNORM B1300 Ausstattungen in der ÖNORM B1300 Ausstattungsübersicht löschen. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche 'Löschen' in der ÖNORM B1300 Ausstattungsübersicht nicht aktiv.

140203 Ausstattung ÖNORM B1300 Kriterium Neu

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer ÖNORM B1300 Ausstattungskriterien im Dialog ÖNORM B1300 Ausstattung anlegen. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche 'Hinzufügen' im Dialog ÖNORM B1300 Ausstattung nicht aktiv.



140204 Ausstattung ÖNORM B1300 Kriterium Bearbeiten

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer ÖNORM B1300 Ausstattungskriterien im Dialog ÖNORM B1300 Ausstattung bearbeiten. Ohne diese Berechtigung sind die Edit-Felder im Dialog ÖNORM B1300 Ausstattung nicht aktiv.

140205 Ausstattung ÖNORM B1300 Kriterium Löschen

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer ÖNORM B1300 Ausstattungskriterien im Dialog ÖNORM B1300 Ausstattung löschen. Ohne diese Berechtigung ist die Schaltfläche 'Entfernen' im Dialog ÖNORM B1300 Ausstattung nicht aktiv.

Berichte

140105 Ausstattungsbericht pro Objekt (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung kann der Nutzer den Bericht Ausstattungsbericht pro Objekt aufrufen (und den Parameterdialog im Vorfeld)

270210 Wartungs- bzw. Prüfungsliste (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung kann der Nutzer den Bericht Wartungs- bzw. Prüfungsliste aufrufen (und den Parameterdialog im Vorfeld).

53038 Objektmenü Eintrag Wartungen/Prüfungen (Objektmenü)

Diese Berechtigung aktiviert den Eintrag Wartungen/Prüfungen im Objektmenü.

Globale Variablen

891 GLOBAL_AUSSTATTUNG_LEERE_SPALTEN_AUSBLENDEN

1 = Leere Spalten in den Ausstattungslistungen werden nicht angezeigt

0 = Leere Spalten in den Ausstattungslistungen werden angezeigt

Die Suche ist bei der Einstellung 0 um einiges schneller.

Die Suche verlangsamt sich durch die Einstellung 1, da dabei jede Spalte überprüft werden muss.

890 GLOBAL_AUSSTATTUNG_BEZ_SCHLIESANL

Hier wird die exakte Bezeichnung der Schließanlage angegeben. Beim Schlüsselaviso werden die

1								
	Benutz	erha	andbi	uch	Ausst	attu	ng	
r		100	100	1.00	1.0	1.00		



jeweiligen Seriennummern vorgeschlagen. Außerdem ist bei Ausstattungen mit dieser Bezeichnung die Eingabe einer Seriennummer Pflicht.

1440 GLOBAL_AUSSTATTUNG_BEZ_GARAGENTOR

Hier wird die exakte Bezeichnung des Garagentores angegeben. Beim Schlüsselaviso werden die jeweiligen Seriennummern vorgeschlagen. Außerdem ist bei Ausstattungen mit dieser Bezeichnung die Eingabe einer Seriennummer Pflicht.

Konfigurationstabellen

91010 Funktionen Wartung / Prüfung

Hier werden die Funktionen definiert, die im Parameterdialog der Wartungs- und Prüfungsliste zur Auswahl stehen. Hierbei handelt es sich um die Funktionen, die eine Wartung oder Prüfung haben.

13000 Ausstattung Instandhaltung Feststellungsarten

In dieser Konfiguration werden für die Instandhaltung der Ausstattung die Feststellungsarten definiert. Der Eintrag der im Feld Standardwert eine 1 stehen hat, wird im Dialog bei der Feststellungsart als Standard gesetzt. Mit dem Feld Option ohne Frist kann gesteuert werden, ob es zu dieser Feststellungsart die Frist "ohne Frist" gibt oder nicht. Option ohne Frist = 0 -> Im Feld Frist steht die Option "ohne Frist" NICHT zu Auswahl Option ohne Frist = 1 -> Im Feld Frist steht die Option "ohne Frist" zu Auswahl



ï

Abbildungsverzeichnis

Benutzerhandbuch Ausstattung

. . . .

10

10

10

...... 10 1.0

Abbildung 1 - Menü Basisdaten5
Abbildung 2 - Ausstattungskatalog6
Abbildung 3 - ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog im Hauptmenü8
Abbildung 4 - ÖNORM B1300 Ausstattungskatalog9
Abbildung 5 - ÖNORM B1300 Ausstattung mit Kriterien10
Abbildung 6 - Import von B1300 Ausstattungen in den d+ OM Ausstattungskatalog12
Abbildung 7 - Ausstattungskatalog der ÖNORM B130013
Abbildung 8 - B1300 Verknüpfung im Dialog neue Ausstattung14
Abbildung 9 - Ausstattungsdetails15
Abbildung 10 - Ausstattungszuordnung16
Abbildung 11 - Ausstattungsdetails - Grunddaten17
Abbildung 12 - Status - Gruppierungen für die Ausstattung18
Abbildung 13 - Ausstattungsdetails - Instandhaltungsdaten19
Abbildung 14 - Instandhaltungsfunktion hinzufügen20
Abbildung 15 - Ausstattungsdetails - IndivFelder23
Abbildung 16 - Dialog neues IndivFeld24
Abbildung 17 - DMS-Menü für IndivFelder26
Abbildung 18 - Objektstammdaten - Register Ausstattung27

10 10



X X X

N N N

11

11 11

Abbildung 19 - Ausstattungen zuordnen aus dem Ausstattungskatalog	28
Abbildung 20 - Menü Hausverwaltung	30
Abbildung 21 - Ausstattungsliste	31
Abbildung 22 - Spalteneinstellungen speichern am Beispiel der Ausstattungsliste	33
Abbildung 23 - Ausstattung kopieren/verschieben	34
Abbildung 24 - zugeordnete Ausstattung	35
Abbildung 25 - zugeordnete Ausstattung - Fixe Eigenschaften und Zuordnungen	36
Abbildung 26 - Infogrid Auftrag, Vertrag, Ticket und Arbeit	37
Abbildung 27 - zugeordnete Ausstattung - Register Daten	38
Abbildung 28 - zugeordnete Ausstattung - Register Funktionen	39
Abbildung 29 - zugeordnete Ausstattung - Register Zugeordnete Ausstattungen	40
Abbildung 30 - zugeordnete Ausstattung - Register Instandhaltung	41
Abbildung 31 - Instandhaltung eintragen	42
Abbildung 32 - zugeordnete Ausstattung - Register Heizmediumbestellung	45
Abbildung 33 - zugeordnete Ausstattung - Register Heizmediumbestellungen Übersicht	45
Abbildung 34 - zugeordnete Ausstattung - Reiter Ablesung Zähler	46
Abbildung 35 - Zähler ablesen	46
Abbildung 36 - zugeordnete Ausstattung - Register Übersicht Stand	47
Abbildung 37 - Hauptmenü - Ausstattungsvorlagen	48
Abbildung 38 - Ausstattungsvorlagen	49

10

...

10

E E E

.

11

 $M_{\rm eff}=M_{\rm eff}=M_{\rm eff}$

10



X X X

1 I I

11

ji

11 11

Abbildung 39 - Objektdetails - Register Ausstattung50
Abbildung 40 - Parameterdialog Ausstattungsbericht - Register Allgemein
Abbildung 41 - Parameterdialog Ausstattungsbericht - Register Detail
Abbildung 42 - Parameterdialog Wartungs- und Prüfungsliste55
Abbildung 43 - Bericht Begehungsprotokoll - Register leere Vorlage
Abbildung 44 - Bericht Begehungsprotokoll - Register Begehungsprotokoll
Abbildung 45 - Begehungsprotokoll - Auswahl der Prüfung59
Abbildung 46 - Bericht Ausstattung Probleme im Objektmenü60
Abbildung 47 - Parameterdialog Individuelle Felder zu Ausstattung61
Abbildung 48 - Kontrollbericht ÖNORM B130063
Abbildung 49 - Kontrollbericht Übersicht65
Abbildung 50 - detaillierter Kontrollbericht66
Abbildung 51 - Feststellungen zu Ausstattungen67
Abbildung 52 - Parameterdialog Bericht Zählerübersicht
Abbildung 53 - Instandhaltungsarten im Hauptmenü69
Abbildung 54 - Instandhaltungsarten Details70
Abbildung 55 - B1300 Feststellung Textbaustein Liste71
Abbildung 56 - B1300 Feststellung Textbaustein Detail71
Abbildung 57 - IndivFelder verwalten - OM Hauptmenü72
Abbildung 58 - Dialog IndivFelder verwalten73

10

...

10

1 1 1

.

11

 $M_{\rm eff}=M_{\rm eff}=M_{\rm eff}$

10

 $|\mathbf{x}|_{1} = -|\mathbf{x}|$



X X X

1 I I

11

ji

10

Benutzerhandbuch Ausstattung

10

...

X X X

10 U

.

11

 $M_{\rm eff}=M_{\rm eff}=M_{\rm eff}$

10

 $|\mathbf{x}|_{1} = -|\mathbf{x}|$