



OM
Objektmanagement
Projekt

Benutzerhandbuch



Inhaltsverzeichnis

1.	Allgemeines	2
2.	Dialog Projektliste	3
3.	Projektdetails	5
	Register Lage	6
	Register Daten	9
	Register Funktionen	11
	Register Grundstücke / Objekte	12
	Register Historie	13
	Register Projekt-Teile	14
	Register Individuelle Felder	15
4.	Berichte	16
	Projektverzeichnis	16
5.	Konfiguration	18
	Berechtigungen	18
	Globale Variablen	19
	Konfigurationstabellen	19
	Abbildungsverzeichnis	20

1. Allgemeines

In diesem Bereich wird ein Projekt angelegt. Bei einem Projekt handelt es sich z. B. um ein geplantes Bauvorhaben. Dieses Bauvorhaben kann auf einem oder mehreren Grundstücken durchgeführt werden. Das Erfassen der Grundstücke wird im Grundstücksdialog durchgeführt. Auf den Grundstücksdialog kann auch vom Projekt aus zugegriffen werden. Nähere Informationen zum Grundstücksmodul finden Sie in der dafür vorgesehenen Dokumentation.

Sie erreichen eine Übersicht über alle erfassten Projekte über die entsprechende Schaltfläche im Hauptmenü - Projekte und Planung.

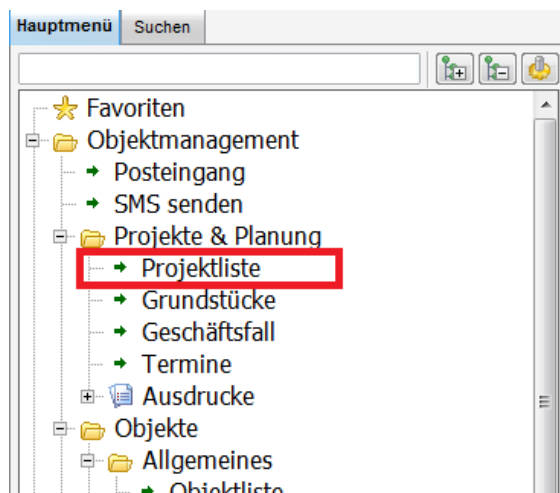


Abbildung 1 - Projekte im Hauptmenü

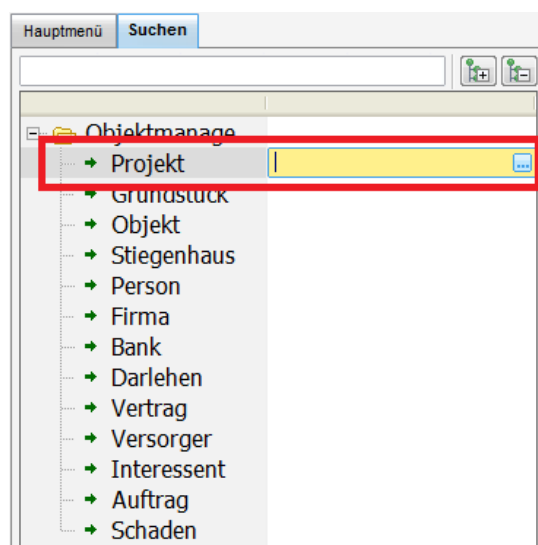
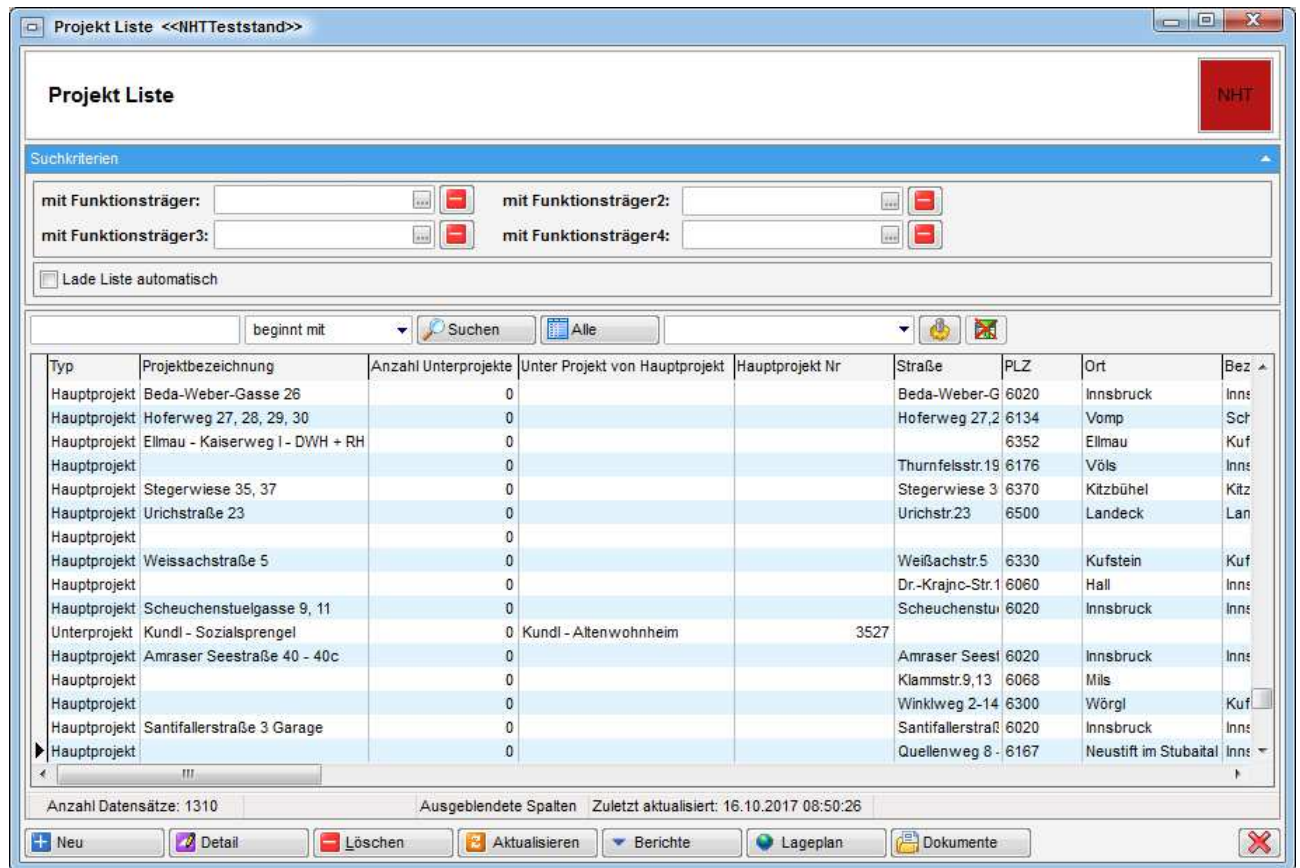


Abbildung 2 - Projekte in der Suchenlasche des Hauptmenüs

2. Dialog Projektliste



Typ	Projektbezeichnung	Anzahl Unterprojekte	Unter Projekt von Hauptprojekt	Hauptprojekt Nr	Straße	PLZ	Ort	Bez
Hauptprojekt	Beda-Weber-Gasse 26	0			Beda-Weber-G	6020	Innsbruck	Inns
Hauptprojekt	Hoferweg 27, 28, 29, 30	0			Hoferweg 27,2	6134	Vomp	Sch
Hauptprojekt	Ellmau - Kaiserweg I - DWH + RH	0				6352	Ellmau	Kuf
Hauptprojekt		0			Thurnfelsstr.19	6176	Völs	Inns
Hauptprojekt	Stegerwiese 35, 37	0			Stegerwiese 3	6370	Kitzbühel	Kitz
Hauptprojekt	Urichstraße 23	0			Urichstr.23	6500	Landeck	Lan
Hauptprojekt		0						
Hauptprojekt	Weissachstraße 5	0			Weißachstr.5	6330	Kufstein	Kuf
Hauptprojekt		0			Dr.-Krajnc-Str.1	6060	Hall	Inns
Hauptprojekt	Scheuchentuelgasse 9, 11	0			Scheuchentst	6020	Innsbruck	Inns
Unterprojekt	Kundl - Sozialsprengel	0	Kundl - Altenwohnheim	3527				
Hauptprojekt	Amraser Seestraße 40 - 40c	0			Amraser Seest	6020	Innsbruck	Inns
Hauptprojekt		0			Klammstr.9,13	6068	Mils	
Hauptprojekt		0			Winklweg 2-14	6300	Wörgl	Kuf
Hauptprojekt	Santifallerstraße 3 Garage	0			Santifallerstraß	6020	Innsbruck	Inns
Hauptprojekt		0			Quellenweg 8	6167	Neustift im Stubaital	Inns

Abbildung 3 - Projektliste

In diesem Fenster werden alle Projekte aufgelistet. Über die Suche und den Filter können Sie die Liste verkürzen.

Bitte beachten Sie: Es ist möglich, bestimmte Projekte nur bestimmten Benutzergruppen zugänglich zu machen. Dafür werden Berechtigungen pro Projektstatus vergeben (siehe Seite 7). Hat ein Benutzer die Berechtigung für diese Gruppe von Projekten nicht, tauchen diese bei ihm weder in der Projektliste, noch in einem der Berichte auf. Außerdem ist der jeweilige Projektstatus für diesen Nutzer im Feld *Status* der Projektdetails nicht auswählbar.

Außerdem können Sie nur Projekte mit bestimmten *Funktionsträgern* anzeigen lassen. Diese Funktion befindet sich im Bereich *Suchkriterien*. Sollte dieser nicht sichtbar sein, klicken Sie einfach auf den blauen Balken, damit dieser aufgeklappt wird. Wählen Sie dann zunächst die gewünschte Funktion im Feld *mit Funktionsträger* aus. Nach erneutem Laden der Liste werden die Träger die-

ser Funktion dann in der Spalte Funktionsträger angezeigt. Hat die eingestellte Funktion bei einem Projekt mehrere Funktionsträger, so wird dieses Projekt mehrmals in der Liste angezeigt. Analog dazu können Sie noch die Träger einer zweiten, dritten und vierten Funktion anzeigen lassen (*mit Funktionsträger2/3/4* und Spalte Funktionsträger2/3/4). Dann können Sie über den F7-Filter auf bestimmte Funktionsträger filtern.

In der Projektliste können Sie über die entsprechenden Schaltflächen *neue* Projekte erstellen oder die *Details* eines bestehenden Projekts bearbeiten bzw. *löschen*. Mit Klick auf *Aktualisieren* wird die Datenmenge neu geladen. Mithilfe des Buttons *Berichte* können Sie *Grundstücks-* und *Projektverzeichnisse* erstellen und ausdrucken (siehe auch Seite 16). Über *Projekt Lageplan* gelangen Sie zur digitalen Katastralmappe des jeweiligen Bundeslandes, auf der die Umrisse der zum Projekt gehörenden Grundstücke farbig gekennzeichnet sind. Dafür müssen Sie die entsprechende Webadresse für diesen Service in der globalen Variable GLOBAL_GIS_LAGEPLAN_URL eingeben werden. Voraussetzung dafür ist, dass das Projekt mit den entsprechenden Grundstücken in netFrame verknüpft ist (siehe Projektdetaildialog - Reiter Grundstücke / Objekte) und dass im Grundstücksdialog die Katastralgemeindenummer und die Grundstücksnummern korrekt eingetragen wurden. Über *Dokumente* gelangen Sie zum Vorlagensystem und zum DMS oder (wenn Sie das netFrame DMS nicht nutzen) zur Dateiablage.

3. Projektdetails

In den Projektdetails werden die Daten zu einem Projekt erfasst und Verknüpfungen mit Grundstücken, Objekten und Funktionsträgern hinterlegt. Dafür stehen Ihnen neben den verschiedenen Reitern, die im Folgenden beschrieben werden, auch verschiedene Schaltflächen zur Verfügung.

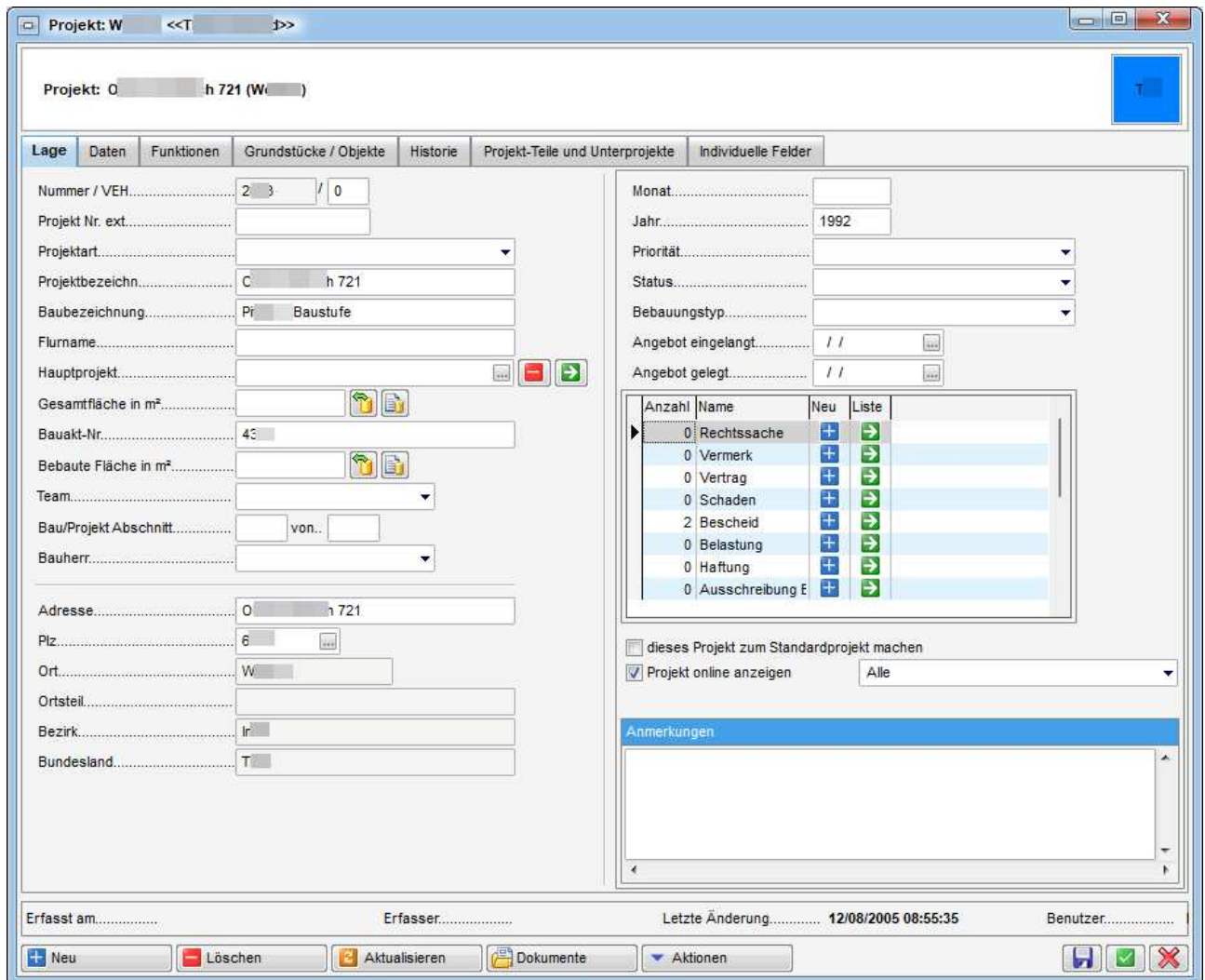
Mit Klick auf *Neu* wird ein neuer Projektdialog geöffnet.

Durch Klick auf *Löschen* wird der geöffnete Dialog aus dem System entfernt.

Über *Dokumente* gelangen Sie zum Vorlagensystem und zum DMS oder (wenn Sie das netFrame DMS nicht nutzen) zur Dateiablage.

Aktionen erstellt einen Bildschirmausdruck des Dialogs und mit Klick auf *Aktualisieren* wird die Datenmenge neu geladen.

Register Lage



The screenshot shows the 'Register Lage' software interface. The title bar indicates 'Projekt: W'. The main window has a menu bar with 'Lage', 'Daten', 'Funktionen', 'Grundstücke / Objekte', 'Historie', 'Projekt-Teile und Unterprojekte', and 'Individuelle Felder'. The 'Lage' menu is active, showing a list of project details on the left and a list of project parts on the right.

Project Details (Left Panel):

- Nummer / VEH: 203 / 0
- Projekt Nr. ext.:
- Projektart:
- Projektbezeichn.: C h 721
- Baubezeichnung: Pr Baustufe
- Flurname:
- Hauptprojekt:
- Gesamtfläche in m²:
- Bauakt-Nr.: 43
- Bebaute Fläche in m²:
- Team:
- Bau/Projekt Abschnitt: von..
- Bauherr:
- Adresse: 0 h 721
- Plz: 6
- Ort: W
- Ortsteil:
- Bezirk: Ir
- Bundesland: T

Project Parts (Right Panel):

Anzahl	Name	Neu	Liste
0	Rechtssache	+	→
0	Vermerk	+	→
0	Vertrag	+	→
0	Schaden	+	→
2	Bescheid	+	→
0	Belastung	+	→
0	Haftung	+	→
0	Ausschreibung E	+	→

Additional Options (Right Panel):

- ☐ dieses Projekt zum Standardprojekt machen
- ☒ Projekt online anzeigen
- Alle

Footer:

Erfasst am: Erfasser: Letzte Änderung: 12/08/2005 08:55:35 Benutzer:

Buttons: + Neu, - Löschen, Aktualisieren, Dokumente, Aktionen

Abbildung 2 - Projektdetails - Register Lage

In diesem Register werden die Stammdaten zu einem Projekt erfasst. Neben der *Nummer*, die vom System vergeben wird und nicht verändert werden kann, ist das vor allem die *Projektart* und *Projektbezeichnung*. Sollte es nötig sein, eine externe Nummer für das Projekt zu erfassen, können Sie das im Feld *Projekt Nr. ext* tun. Für die Felder *Gesamtfläche in m²* und *Bebaute Fläche in m²* können Sie mit der Schaltfläche  eine Berechnung hinterlegen, die dann mit Klick auf  ausgeführt wird. Normalerweise werden diese Werte als Summe der dem Projekt zugeordneten Grundstücke berechnet. Diese Grundstücke werden im Register Grundstücke / Objekte verknüpft. Außerdem ist es möglich, manuell Werte einzugeben. Darunter können Sie die interne *Bauaktnummer* eingeben und ein *Team* und einen *Bauherrn* auswählen.

Es folgen Felder zur Eingabe der *Adresse*. Diese ist spätestens dann einzugeben, wenn sich bei diesem Projekt Objekte in der Bau- bzw. Planungsphase befinden. Hat ein Projekt mehrere Hausnummern, können Sie diese einfach durch Beistrich oder Semikolon getrennt eingeben. Durch Auswahl der Postleitzahl über die Schaltfläche  werden alle weiteren Felder zu Ort, Bundesland, etc. automatisch mit befüllt.

Auf der rechten Seite können Sie *Monat* und *Jahr* hinterlegen (es ist unternehmensintern zu regeln, welches Jahr hier hinterlegt wird) und *Priorität*, *Status* und *Bebauungstyp* auswählen. Sollten Sie hier weitere Auswahlmöglichkeiten benötigen, können Sie diese in den *Grundeinstellungen* hinzufügen. Öffnen Sie dafür die *Status aller Art* und wählen Sie die *Tabelle Projekt* und die *Gruppe Priorität*, *Status* oder *Bebauungstyp*. Mit Klick auf *Hinzufügen* können Sie dann neue Einträge im Darstellungsgitter hinzufügen.

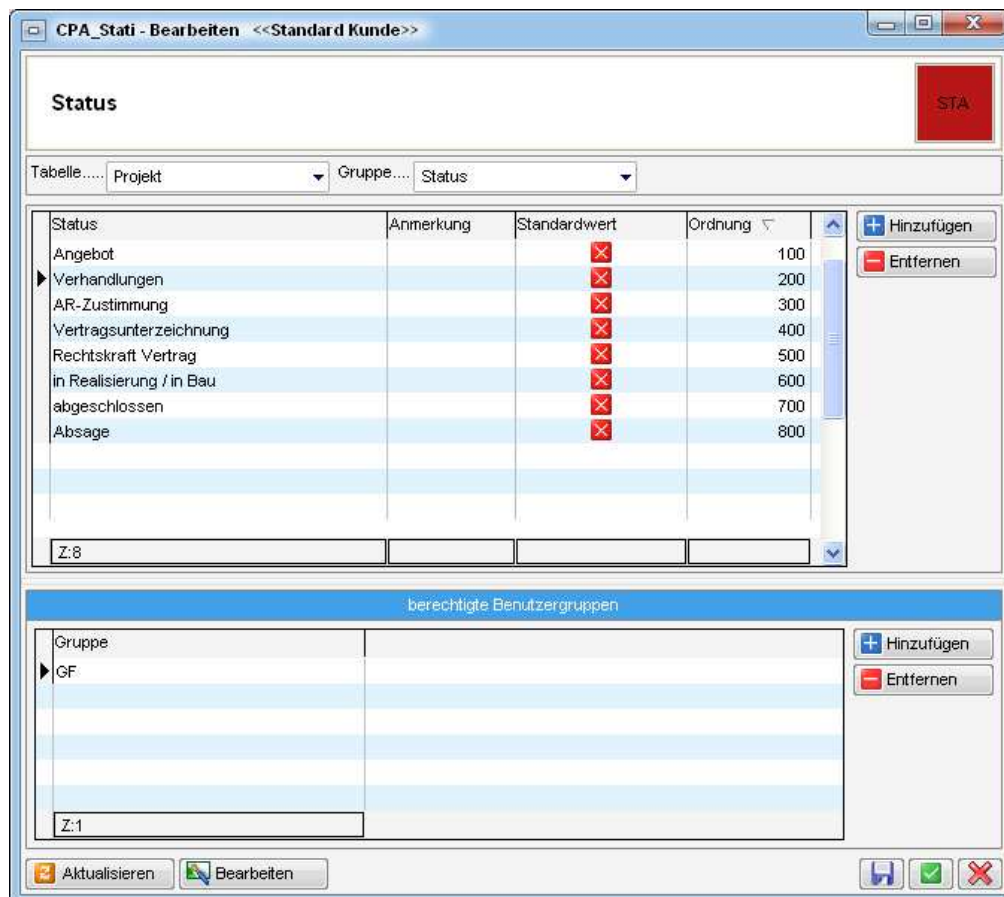


Abbildung 3 - Status aller Art mit Benutzergruppen-Berechtigung

Bitte beachten Sie für das Feld *Status*: Über dieses Feld können Sie zusätzlich Berechtigungen vergeben und damit den Zugang zu Projekten eines bestimmten Status auf bestimmte Benutzergruppen beschränken. Sollen zum Beispiel Projekte mit dem Status "Verhandlungen" nur von der Geschäftsführung eingesehen werden, öffnen Sie die Status aller Art, Tabelle Projekt und Gruppe Status und klicken Sie auf *Bearbeiten*, um Änderungen machen zu können. Wählen Sie dort den gewünschten Status aus, indem Sie ihn einfach links anklicken und fügen Sie im unteren Bereich mit Klick auf *Hinzufügen* die gewünschte(n) Benutzergruppe(n) hinzu. Nur Angehörige dieser Gruppe(n) dürfen Projekte mit diesem Status dann noch einsehen. Das heißt, nur bei diesen Benutzern tauchen die Projekte in der Projektliste und den Berichten auf und nur diese Nutzer können den Status auch für ein Projekt auswählen. Sind für einen Status keine Benutzergruppen angegeben, dürfen diese Projekte von allen Nutzern eingesehen werden. Die Standardberechtigungen (siehe Seite 18) zum generellen Zugriff auf die Projektliste gelten natürlich weiterhin.

Es folgen Felder für den *Angebotseingang* und die *Angebotslegung*. Im Darstellungsgitter (Infogrid) darunter finden Sie zum Projekt verknüpfte Datensätze, wie Ausschreibungen, Schäden oder Vermerke. Neben den jeweiligen Einträgen sehen Sie die Anzahl der vorhandenen Datensätze und können mit Klick auf  einen neuen anlegen. Mit Klick auf  gelangen Sie zur entsprechenden Liste der vorhandenen Datensätze, von der aus Sie die einzelnen Einträge einsehen und bearbeiten können. Die Anzeige und die Verwaltung der Einträge im Infogrid werden über den Dialog *Infogrid-Einstellungen* (Objektmanagement/Grundeinstellungen/OM Allgemein) im Hauptmenü vorgenommen. Zusätzlich können einzelne Einträge direkt im Infogrid mittels Rechtsklick auf diese auf Benutzerebene ausgeblendet werden.

Schließlich können Sie ein Projekt zum *Standardprojekt* machen. Hintergrund dieser Box ist, dass jedes Grundstück einem Projekt zugeordnet werden muss. Wurde ein Grundstück keinem Projekt zugeordnet, gehört es automatisch zum Standardprojekt. Es kann dabei natürlich nur ein Standardprojekt geben. Sollten Sie kein Projekt als Standardprojekt markiert haben und ein Grundstück ohne Projektzuordnung anlegen, können Sie dieses ohne Projekt nicht speichern. Wir empfehlen daher eine Art Leerprojekt als Standardprojekt anzulegen.

Über Aktivierung der entsprechenden Checkbox können Sie das *Projekt online anzeigen*. Daneben können Sie wählen, für welche Hosts das Projekt angezeigt werden soll.

Im Feld *Anmerkungen* können Sie beliebige Informationen erfassen.

Register Daten

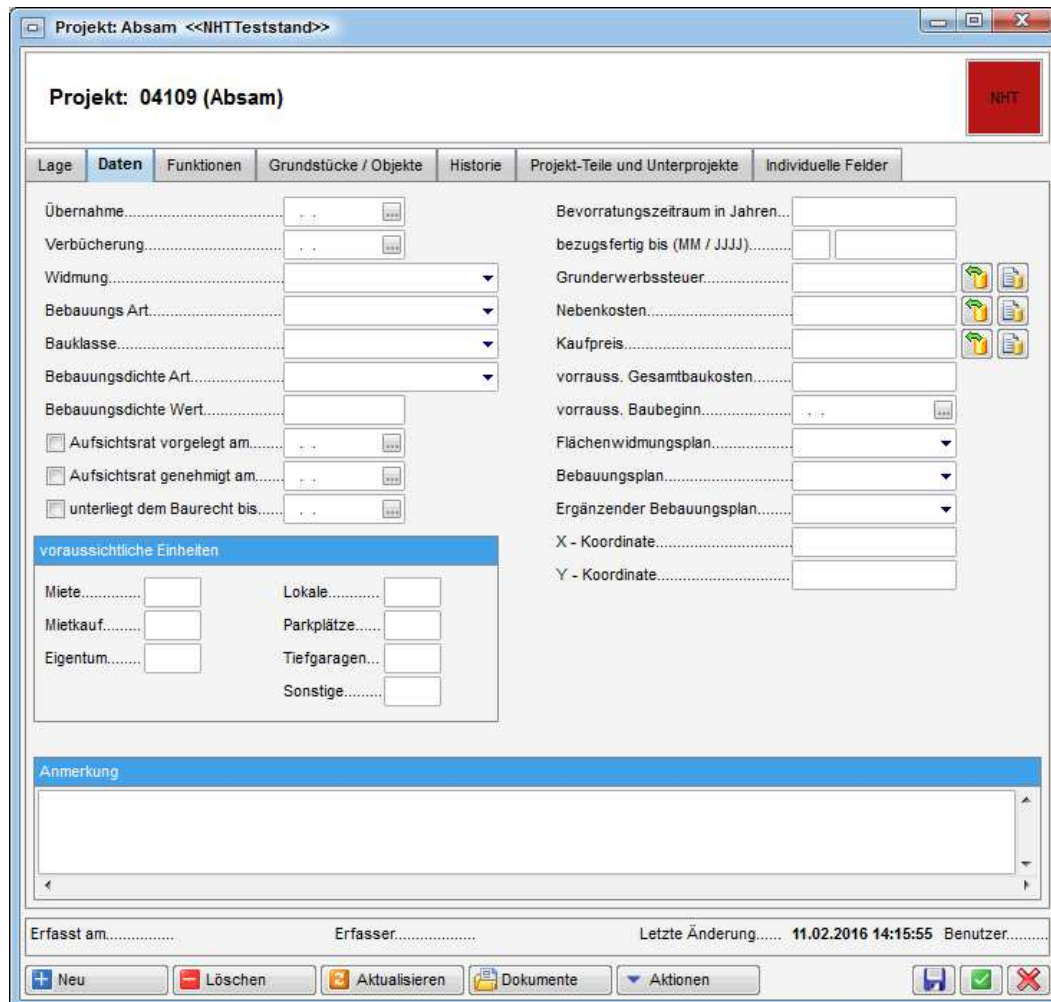


Abbildung 4 - Projektdetails - Register Daten

In diesem Register werden weitere Details zu dem Projekt erfasst.

Sie können die Daten der *Übernahme* und der Eintragung des Eigentumsrechtes an der Liegenschaft im Grundbuch (*Verbücherung*) eintragen und eine *Widmung* auswählen. Sollten Sie hier weitere Auswahlmöglichkeiten benötigen, können Sie diese in den *Grundeinstellungen* hinzufügen. Öffnen Sie dafür die *Status aller Art* und wählen Sie die *Tabelle Projekt* und die *Gruppe Widmung*. Mit Klick auf *Hinzufügen* können Sie dann neue Einträge im Darstellungsgitter hinzufügen.

Es folgen Felder, in denen Sie die Bebauungsdichte (*BBD*) eintragen können. Die Arten der Bebauungsdichte können Sie ebenfalls in den *Status aller Art* editieren. Darunter folgen Felder für Anga-

ben zum Genehmigungsverfahren beim *Aufsichtsrat* und zum *Baurecht*, sowie ein Bereich in dem Sie die Anzahl der entstehenden *Einheiten* erfassen können.

Auf der rechten Seite können Sie weitere Angaben vornehmen. Neben Daten zum *Bevorratungszeitraum* und zum *Bezug* sind das *Grunderwerbssteuer*, die *Nebenkosten* und der *Gesamtkaufpreis*.

Neben manueller Eingabe können Sie für diese Felder mit Klick auf die Schaltfläche  eine Berechnung hinterlegen, die dann mit Klick auf  ausgeführt wird.

Außerdem können Sie die voraussichtlichen *Baukosten* und den *Baubeginn*, sowie den Status von *Flächenwidmungs-* und *Bebauungsplänen* erfassen. Sollten Satellitenaufnahmen der Grundstücke vorhanden sein, können Sie weiterhin die *X-* und *Y-Koordinaten* erfassen.

Im Bereich *Anmerkungen* können Sie weiterhin alles erfassen, was in den beschriebenen Feldern keinen Platz hat.

Register Funktionen

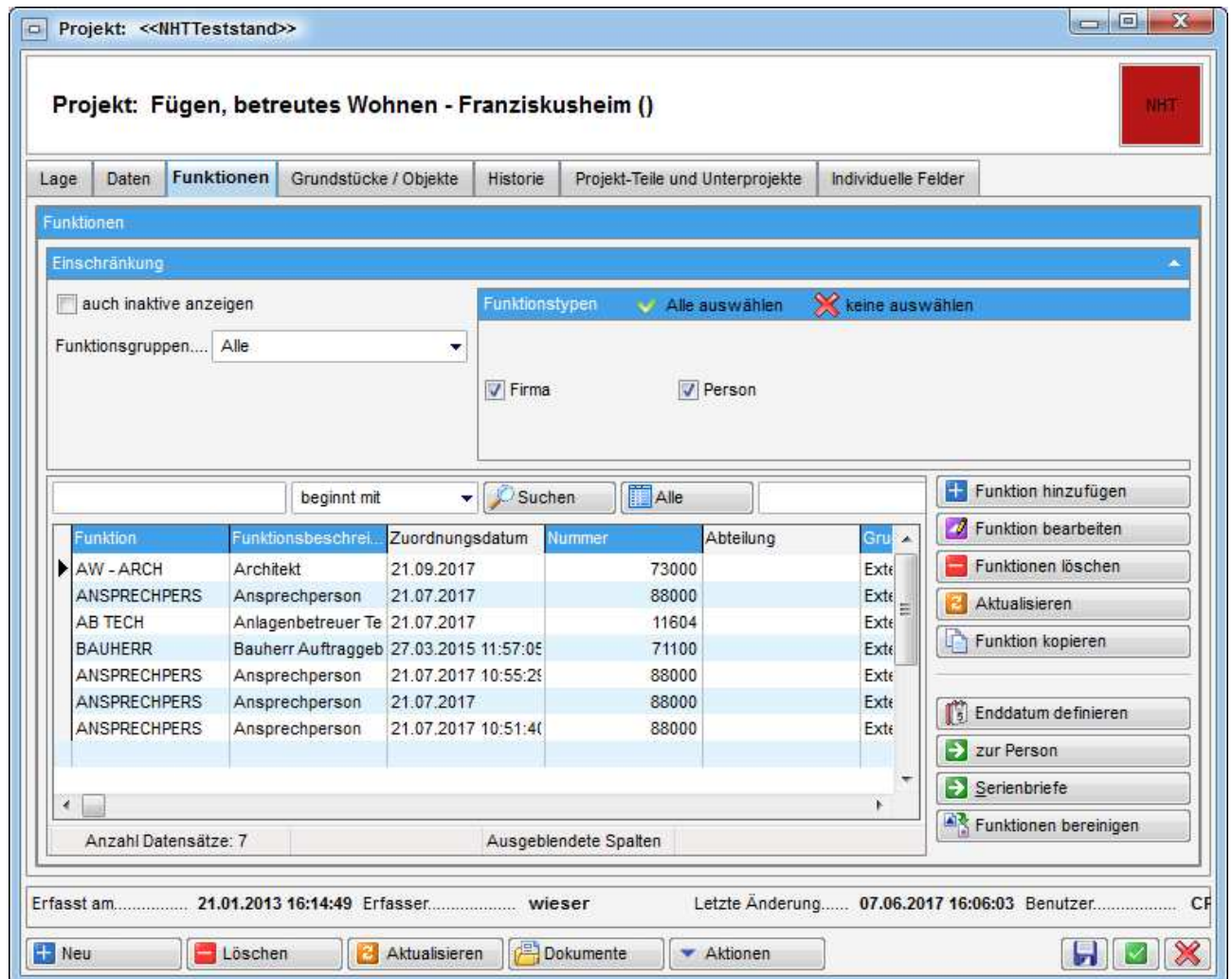


Abbildung 5 - Projektdetails - Register Funktionen

In diesem Register werden Kreditoren oder Personen mit den dazugehörigen Funktionen (z.B. Architekten, Bauleiter, etc.) erfasst. Über die entsprechenden Schaltflächen können Sie neue Funktionsträger *hinzufügen* oder bestehende *bearbeiten* bzw. *löschen*. Über die Schaltfläche unter *Enddatum definieren* gelangen Sie zu den Details des Kreditors bzw. der Person.

Bitte beachten Sie: Wenn eine Funktion vergeben wird, deren Beginndatum in der Zukunft liegt, wird dieser Datensatz standardmäßig nicht angezeigt. Erst wenn die Checkbox *zeige auch inaktive* aktiviert wird, wird der Datensatz im Darstellungsgitter angezeigt. Gleiches gilt auch für Funktionen, deren Enddatum bereits verstrichen ist. Mehr zum Thema Funktionen finden Sie in der entsprechenden Dokumentation.

Register Grundstücke / Objekte

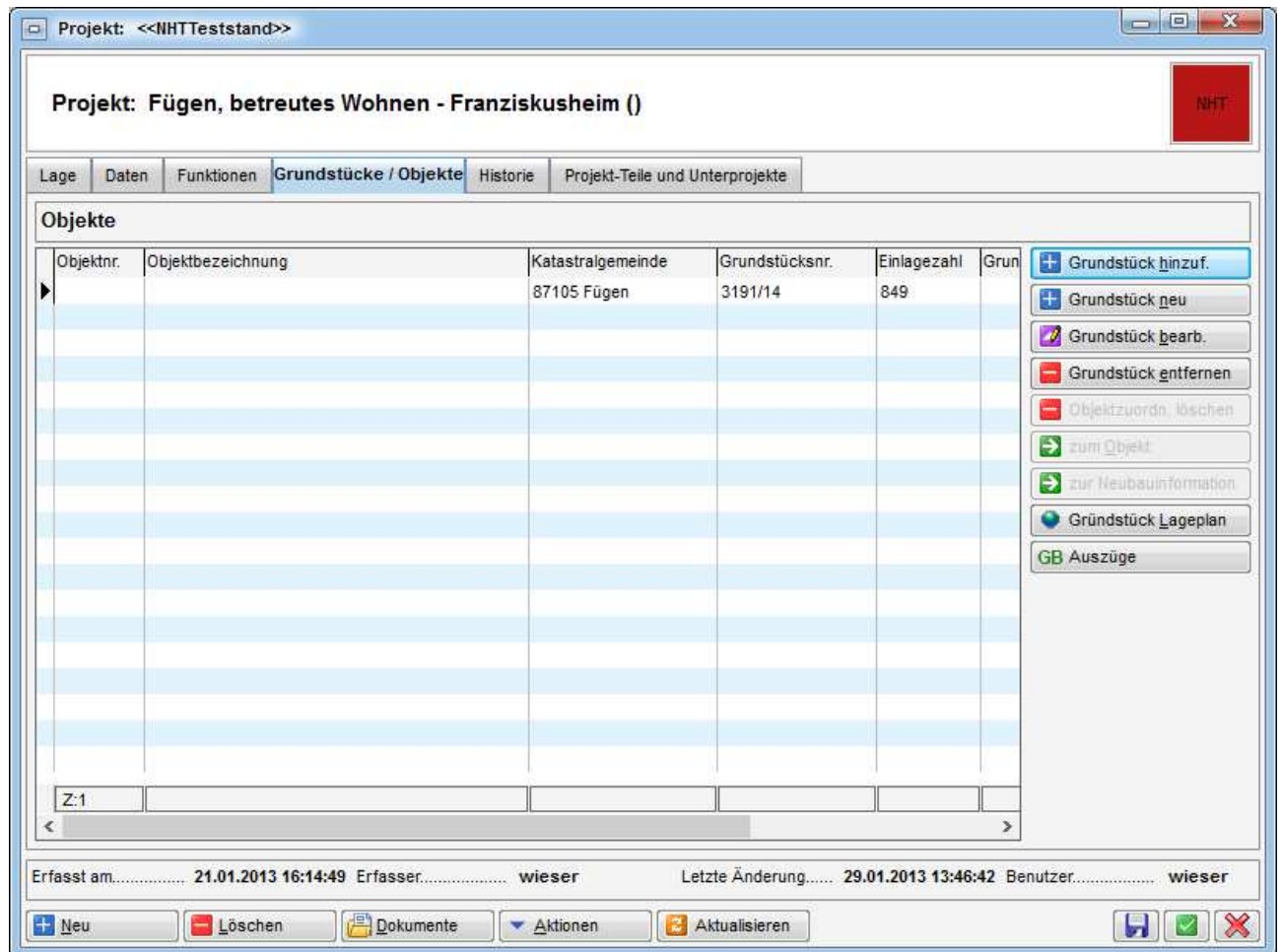


Abbildung 6 - Projektdetails - Register Grundstücke / Objekte

In diesem Reiter können Sie dem Projekt Grundstücke zuweisen. Diese werden nach Objektnummern sortiert aufgelistet. Die Verknüpfung von Objekt und Grundstück erfolgt in den Grundstücksdetails. Mit Klick auf *Objektzuordnung löschen* wird die Zuordnung von Objekt und Grundstück entfernt. Das Grundstück selber bleibt dabei aber in der Liste. Es ist möglich, von diesem Register sowohl zu den Stammdaten des ausgewählten Objektes (*zum Objekt*) als auch zu den Detailinformationen des Grundstückes (*bearbeiten*) zu gelangen. Außerdem können Sie den Dialog *Neubauinformationen* öffnen, in dem zu jedem Objekt bauausführende Firmen für die verschiedenen Gewerke erfasst werden können. Voraussetzung ist allerdings, dass bereits mindestens ein Objekt zugeordnet wurde. Über *Grundstück Lageplan* gelangen Sie zur digitalen Katastralmappe des jeweiligen Bundeslandes, auf der die Umrisse des markierten Grundstücks farbig gekennzeichnet sind.

Dafür müssen Sie die entsprechende Webadresse für diesen Service in der globalen Variable GLOBAL_GIS_LAGEPLAN_URL eingegeben werden. Voraussetzung dafür ist, dass im Grundstücksdialog die Katastralgemeindenummer und die Grundstücksnummern korrekt eingetragen wurden. Über die Schaltfläche *Auszüge* haben Sie die Möglichkeit, einen Grundstücksauszug anzufordern. Dazu wird die Plattform Firmenbuchgrundbuch.at verwendet, eine webbrower-basierende Informationsplattform der Compass-Tochter HF Data GmbH, welche als offizielle Verrechnungsstelle der Republik Österreich fungiert. Über diese Plattform können Originalurkunden nach verschiedenen Kriterien aus den Informationsdatenbanken der Republik Österreich bezogen werden. Dazu ist es allerdings nötig, dass ein Administrator in Ihren Benutzerdaten entsprechende Login-Daten hinterlegt, da dieser Service kostenpflichtig ist.

Register Historie

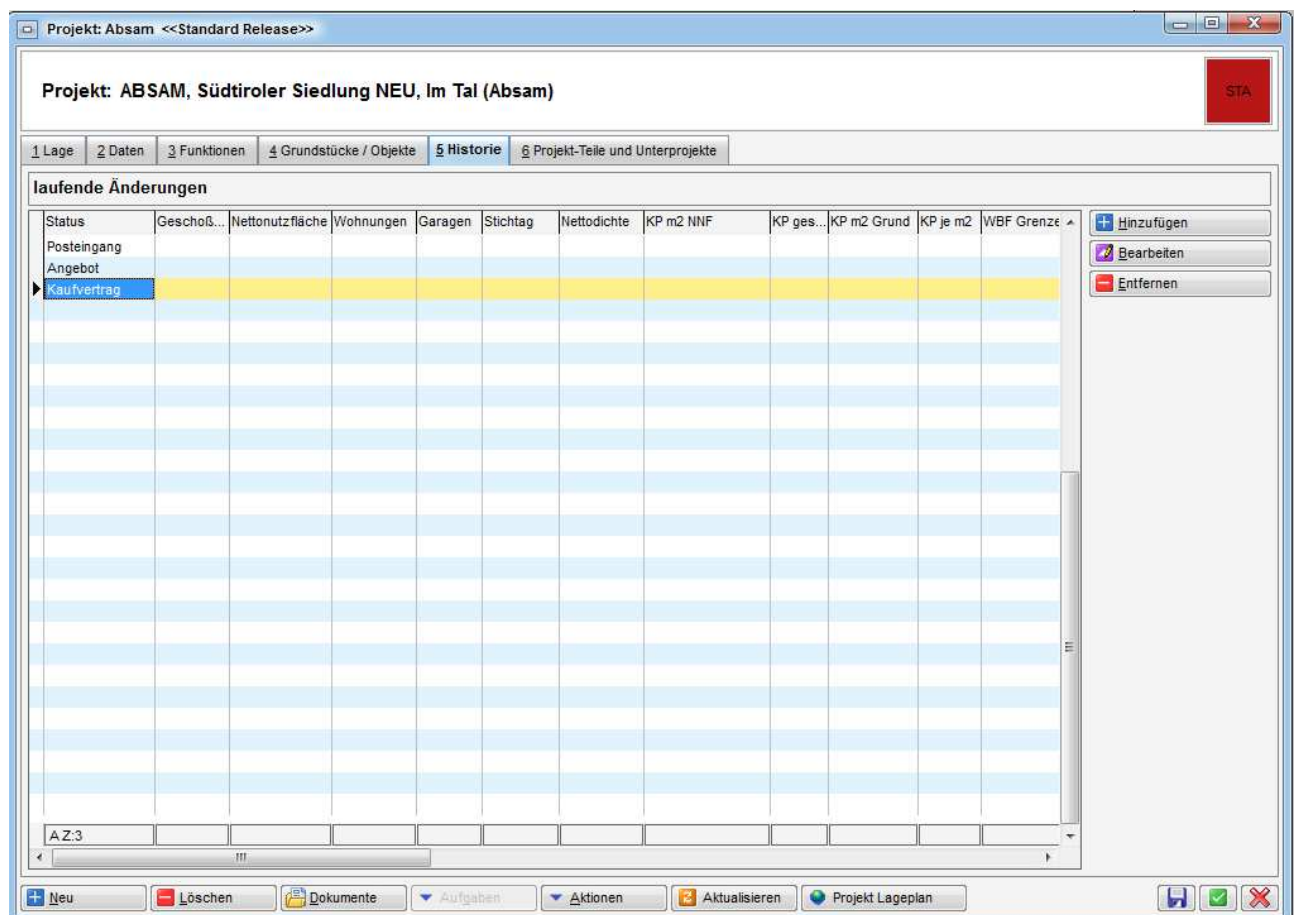


Abbildung 7 - Projektdetails - Register Historie

In diesem Register ist es möglich, Daten zu einem Angebot, Kaufvertrag und dem Posteingang zu erfassen. Mit Klick auf *Hinzufügen* können Sie auch weitere Status hinzufügen.

Register Projekt-Teile

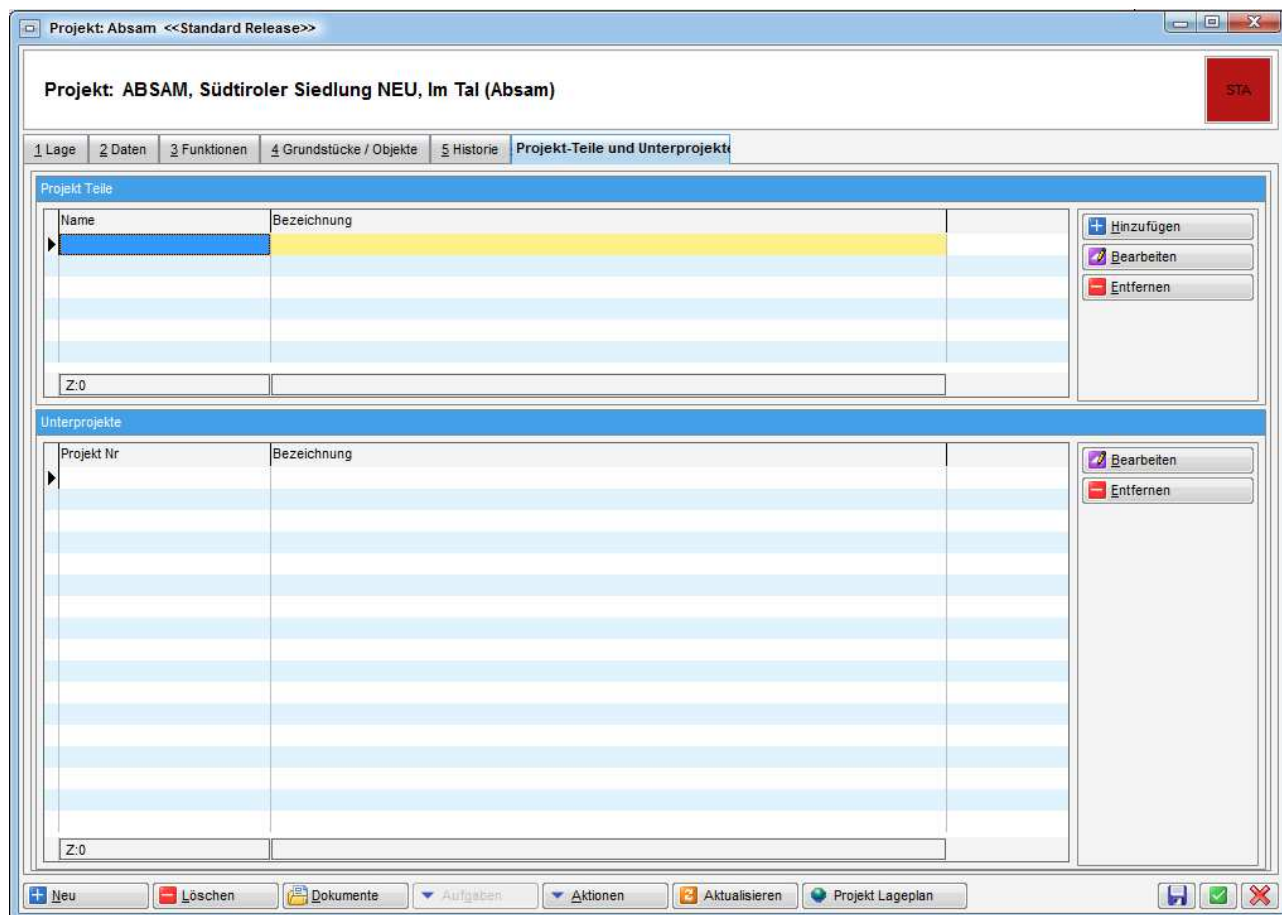
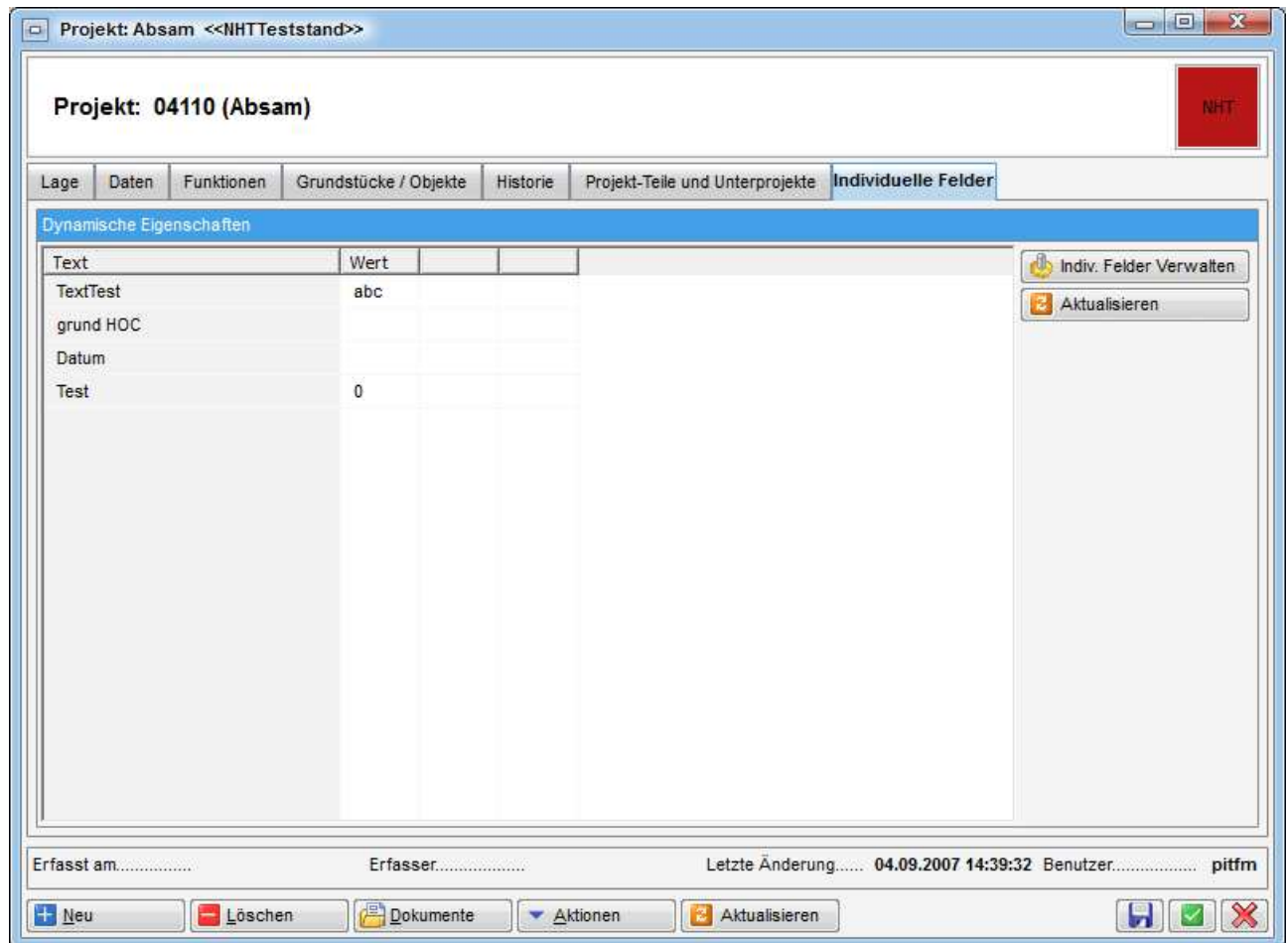


Abbildung 8 - Projektdetails - Register Projekt-Teile

In diesem Reiter können Sie Projektteile hinterlegen. Dies macht bei sehr großen Projekten Sinn. Dann können Sie im netFrame DMS Dokumente auch zu Projektteilen verknüpfen, nicht nur zum Gesamtprojekt.

Im unteren Bereich werden Unterprojekte angezeigt. Die Zuordnung erfolgt im Unterprojekt selber, indem dort im ersten Register das *Hauptprojekt* ausgewählt wird. Im Hauptprojekt erscheinen die Unterprojekte dann in diesem Bereich und können über die entsprechenden Schaltflächen *bearbeitet* bzw. *entfernt* werden.

Register Individuelle Felder



Text	Wert
TextTest	abc
grund HOC	
Datum	
Test	0

Abbildung 9 - Projektdetails - Register Individuelle Felder

Über dieses Register ist es möglich, individuelle Daten zum Projekt zu erfassen. Hierbei handelt es sich um Angaben, die unternehmensspezifisch erfasst werden und deshalb nicht in den anderen Standardregistern vorhanden sind. So kann jedes Unternehmen alle wichtigen Informationen zu einem Projekt hinterlegen. Individuelle Felder können frei befüllt werden, es ist aber auch möglich, eine Auswahlliste zu hinterlegen. Um die individuellen Felder zu verwalten, klicken Sie entweder in den *Grundeinstellungen* unter dem Punkt *Dialoge allgemein* auf den Eintrag *Indiv.-Felder Projekt* oder klicken Sie in diesem Register auf die Schaltfläche *Indiv. Felder verwalten*. Im anschließenden Dialog können die vorhandenen Felder bearbeitet bzw. gelöscht und neue Felder angelegt werden. Im Normalfall ist dies Aufgabe der Systemadministratoren. Weitere Informationen dazu finden Sie im Administratorenhandbuch.

4. Berichte

Projektverzeichnis

Mithilfe der Schaltfläche *Berichte* in der Projektliste können Sie ein *Projektverzeichnis* erstellen. Ein Parameterdialog wird geöffnet, in dem Sie die Einstellungen zum Bericht machen können. Der gleiche wird geöffnet bei Auswahl des Punktes *Projektverzeichnis* im Hauptmenü - Projekte & Planung - Ausdrücke.

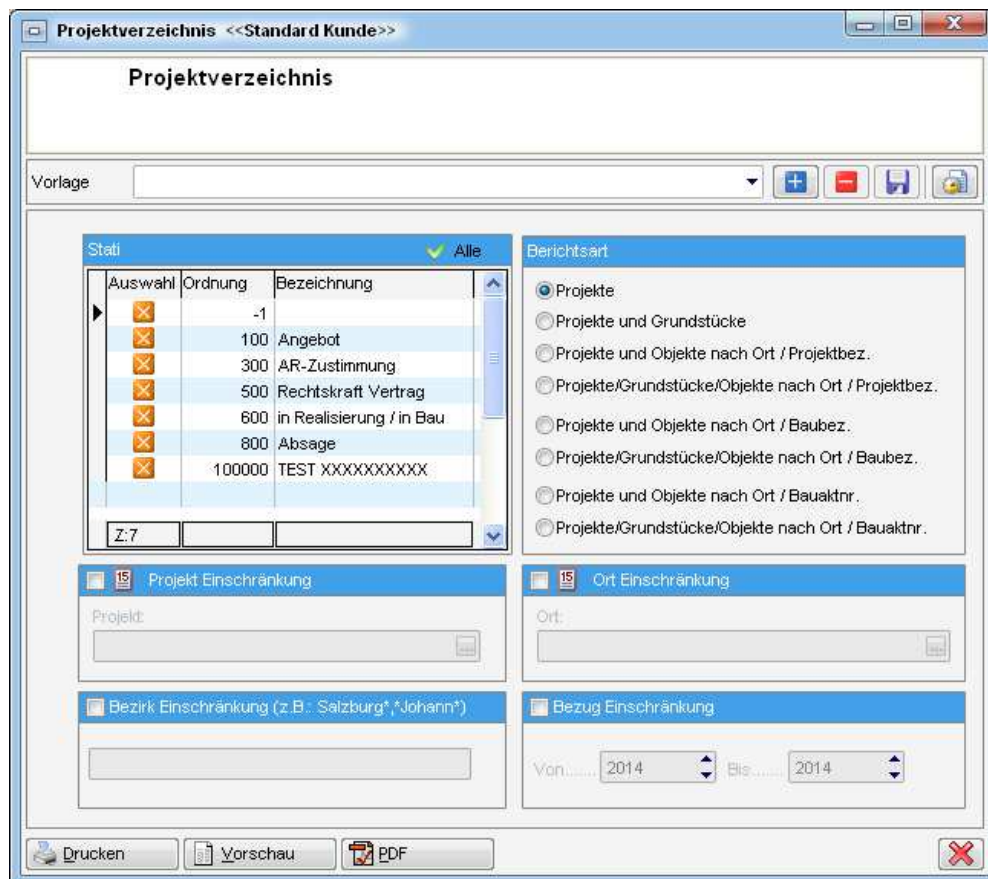


Abbildung 10 - Parameterdialog - Projektverzeichnis

Wählen Sie hier einen oder mehrere Status durch anhaken aus und entscheiden Sie sich dann für eine der Berichtarten. Dabei legen Sie fest, wie die Projekte sortiert werden sollen und welche weiteren Angaben angedruckt werden sollen.

Es folgen die weiteren optionalen Einschränkungsmöglichkeiten. Um diese zu verwenden, haken Sie sie zunächst an.

- **Projekteinschränkung:** Wählen Sie hier ein Projekt aus, wenn Sie nur eines auf dem Ausdruck sehen möchten.
- **Einschränkung nach Ort bzw. Bezirk:** Zur Einschränkung auf Projekte in einem bestimmten Ort setzen Sie hier zunächst das Häkchen um die Einschränkung zu aktivieren und wählen Sie dann den gewünschten Ort aus. Für die Einschränkung auf einen Bezirk, geben Sie diesen ins Eingabefeld ein. Sie können * als Platzhalter verwenden.
- **Bezug-Einschränkung:** In diesem Bereich können Sie auf das Bezugsjahr bzw. eine Spanne von Jahren einschränken.

Haben Sie alle Einstellungen getroffen, haben Sie mehrere Möglichkeiten zur Weiterverarbeitung. Über die Schaltflächen in der Fußzeile können Sie den Bericht direkt *drucken*, in der *Vorschau* ansehen oder als *PDF*-Datei ausgeben. In der Vorschau haben Sie neben dem Drucken und speichern in verschiedenen Formaten auch noch die Möglichkeit, den Bericht per E-Mail zu versenden oder im DMS abzulegen.

5. Konfiguration

Berechtigungen

285103 Projektliste (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer die Projektliste und den Bericht Projektverzeichnis einsehen.

285100 Projekte Neu

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer neue Projekte anlegen. Ohne diese Berechtigung ist der Button 'Neu' in der Projektliste und den Projektdetails nicht aktiv.

285101 Projekte Bearbeiten

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Projekte bearbeiten. Ohne diese Berechtigung kann er die Projektdetails zwar öffnen, aber die Buttons 'Speichern' und 'Speichern und Schließen' in den Projektdetails sind nicht aktiv. Änderungen können also nicht gespeichert werden.

285102 Projekte Löschen

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer Projekte löschen. Ohne diese Berechtigung ist der Button 'Löschen' in den Projektdetails nicht aktiv.

101025 Projekt-Objekt Übergabe (Konfigurationstabelle)

Mit dieser Berechtigung wird das Bearbeiten der Werte der Konfigurationstabelle Projekt-Objekt Übergabe mit der Nummer 1450 ermöglicht.

101085 ProjektMenu (Konfigurationstabelle)

Mit dieser Berechtigung wird das Bearbeiten der Werte der Konfigurationstabelle ProjektMenu mit der Nummer 1520 ermöglicht.

50090 GIS Lageplan URLs (Konfigurationstabelle)

Mit dieser Berechtigung wird das Bearbeiten der Werte der Konfigurationstabelle GIS Lageplan URL mit der Nummer 200400 ermöglicht.

150044 Indiv Felder Projekt (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer über den Button „Indiv. Felder Verwalten“ oder vom Hauptmenü aus (Grundeinstellungen – Dialoge allgemein) die Indiv Felder für das Modul Projekt verwalten.

542004 Projekte - SQL-Abfragen bearbeiten

Mit dieser Berechtigung dürfen die konfigurierbaren SQL-Anweisungen im Projekt bearbeitet werden.

Globale Variablen

Im Modul Projekt werden keine globalen Variablen verwendet.

Konfigurationstabellen

1450 Projekt-Objekt Übergabe

Hier wird definiert welche Felder im Objekt aus dem Projekt übernommen werden sollten wenn aus dem Projekt ein Objekt wird.

1520 ProjektMenu

Diese Konfiguration wird verwendet, um in den Projektdetails die unter Anzeigename aufgeführten Vermerke, etc. aufzuführen oder zu deaktivieren (Spalte Aktiv = 0). WICHTIG: Das Feld Schlüssel darf nicht verändert werden.

200400 GIS Lageplan URL

In dieser Tabelle sind die URLs zum Lageplan eines Grundstücks je Bundesland hinterlegt.

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1 - Projekte im Hauptmenü	2
Abbildung 2 - Projektdetails - Register Lage	6
Abbildung 3 - Status aller Art mit Benutzergruppen-Berechtigung	7
Abbildung 4 - Projektdetails - Register Daten	9
Abbildung 5 - Projektdetails - Register Funktionen	11
Abbildung 6 - Projektdetails - Register Grundstücke / Objekte	12
Abbildung 7 - Projektdetails - Register Historie	13
Abbildung 8 - Projektdetails - Register Projekt-Teile	14
Abbildung 9 - Projektdetails - Register Individuelle Felder	15
Abbildung 10 - Parameterdialog - Projektverzeichnis	16

