



OM
Objektmanagement

Service SMS

Benutzerhandbuch



Inhaltsverzeichnis

1. Allgemein.....	2
Variante 1 – GSM-Modem und Moxa NPort 5110	2
Variante 2 – SMS-Web	3
2. SMS Nachrichten	4
3. Job Einstellungen	6
Register Job	8
Register Einstellungen.....	9
Register Zeitplan	10
Register Errorlog	11
4. Anwendungen	12
5. Konfiguration	12
Berechtigungen	12
Globale Variablen	12
Konfigurationstabellen.....	14
Abbildungsverzeichnis	15

1. Allgemein

Mit dieser Funktion lassen sich SMS aus unterschiedlichen Dialogen des d+ Objektmanagements (z.B. Personen, Firmen etc.) versenden. Voraussetzung dafür ist eine hinterlegte Mobilfunknummer im jeweiligen Datensatz.

Dafür gibt es zwei technische Möglichkeiten.

Variante 1 – GSM-Modem und Moxa NPort 5110

Hierfür benötigen Sie eine SIM-Karte und ein GSM-Modem. Die notwendigen Hardwarekomponenten (GSM-Modem und Moxa NPort 5110) erhalten Sie nach Rücksprache von uns.



Abbildung 1 - GSM-Modem



Abbildung 2 - Moxa NPort 5110

Variante 2 – SMS-Web

Für diese Variante werden keine weiteren Hardware-Komponenten benötigt. Nach Installation des SMS-Moduls können Sie sich unter <https://partner.websms.com/#/cp-solutions/anmeldung-at> registrieren. Im Gegensatz zur Variante 1 ist es mit dem SMS-Web möglich, SMS auch zu empfangen, nicht nur zu senden. Die zu empfangenden SMS werden an die vorkonfigurierte E-Mail-Adresse weitergeleitet. Des Weiteren unterstützt das SMS-Modul mit der Variante 2 auch Signaturen. Außerdem ist diese Variante robuster als die Variante 1.

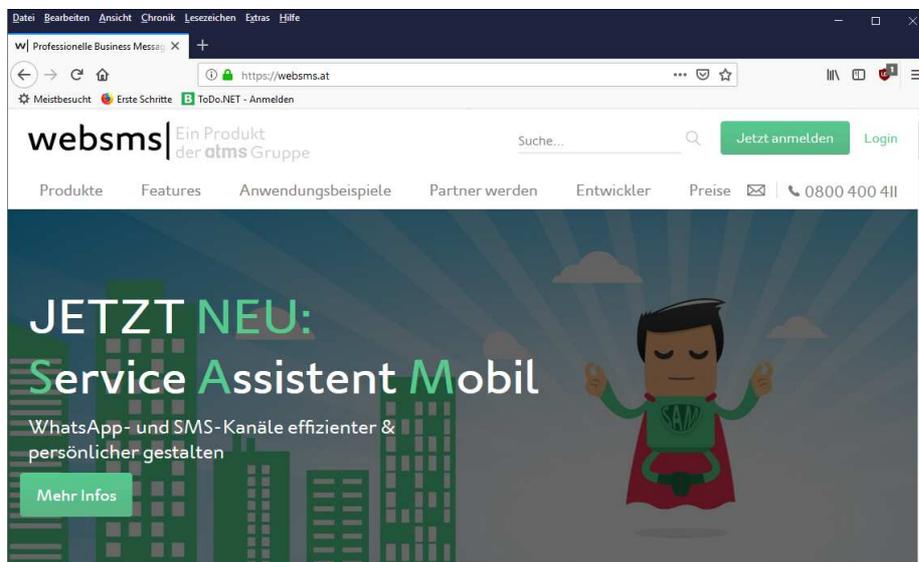


Abbildung 3 - Websms Website

Registrieren Sie sich unter <https://partner.websms.com/#/cp-solutions/anmeldung-at>. Das passende Feature ist hinter der 2-Weg-Authentifizierung versteckt. Bitte aktivieren Sie diese und loggen Sie sich neu ein. Dann gibt es den Menüpunkt *API* (ganz unten). Unter *API Zugangsdaten* können Sie dann das Passwort hinterlegen.

Anschließend funktioniert alles wieder wie gewohnt. Zudem kann die 2-Weg-Authentifizierung dann optional wieder entfernt werden.

Sollten Sie Unterstützung benötigen, hilft Ihnen ein Mitarbeiter der CP Solutions GmbH gerne weiter.

Für diese Variante ist an die atms-Gruppe eine monatliche Gebühr zu entrichten.

2. SMS Nachrichten

ACHTUNG! Um auf diesen Dialog zugreifen zu können, benötigen Sie die Berechtigung 1669 3220.Menü Administration / SMS Nachrichten.

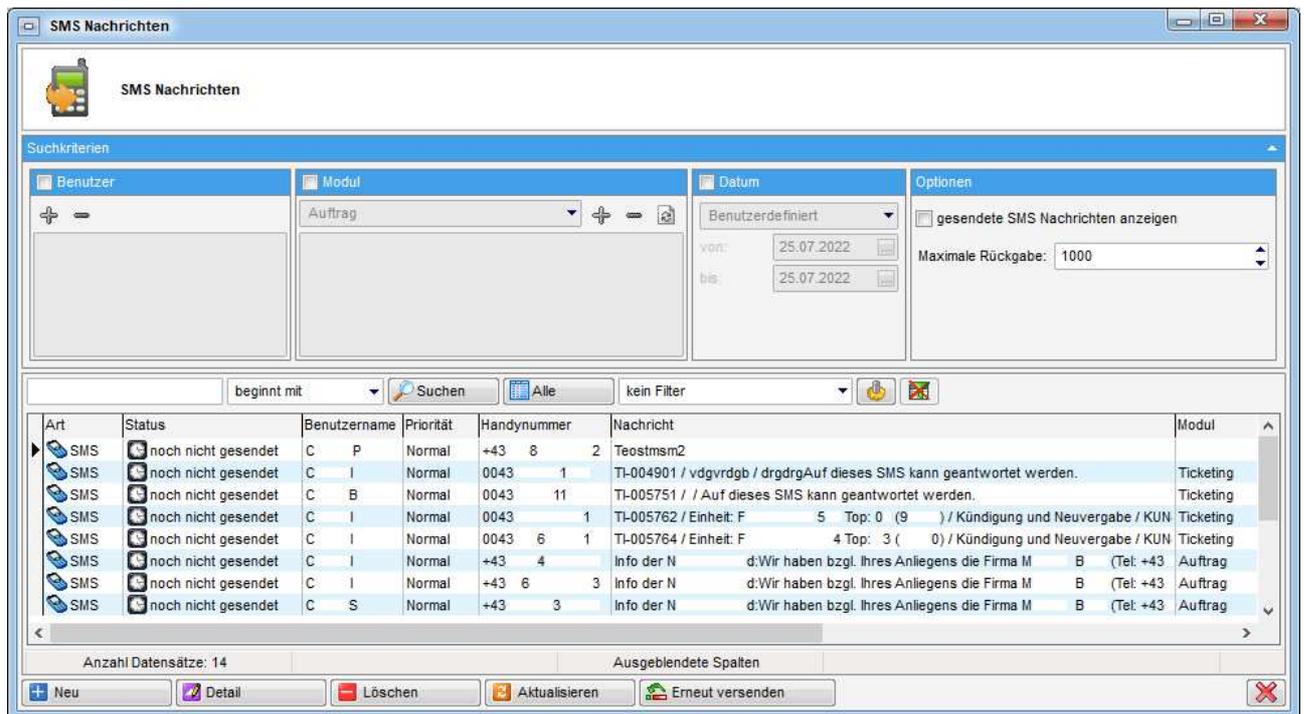


Abbildung 4 - SMS Nachrichten

Hier stehen Ihnen wie in einigen anderen Modulen diverse Suchkriterien zur Verfügung. Falls Sie diese nicht sehen können, muss die Leiste für die Suchkriterien ausgeklappt werden.

In der Liste darunter sehen Sie alle SMS, welche vom SMS-Modul ausgehen. Dabei ist in der Spalte *Status* ersichtlich, ob die SMS bereits versendet wurde, gerade versendet wird oder auf Versand wartet.

Möchten Sie eine SMS zur Versandliste hinzufügen, klicken Sie auf *Neu* und geben Sie die gewünschte Mobilfunknummer und des SMS-Text ein. Die SMS wird dann beim nächsten Ausführen des SMS-Jobs versendet.



Des Weiteren gibt es die Schaltfläche *Erneut versenden*. Dabei werden alle gewählten, fehlerhaften oder bereits versendeten SMS-Nachrichten kopiert und erneut zum Senden gespeichert.

Wird im Navigationsmenü auf *SMS senden* geklickt, dann wird auch der Fixtext aus der globalen Variable GLOBAL_SMS_FIXTEXT_AM_ENDE gezogen.

3. Job Einstellungen

ACHTUNG! Der SMS-Job versendet nur SMS, welche nicht älter als eine Woche sind. So wird sichergestellt, dass keine alten SMS versendet werden, sollte der Job eine Zeit lang nicht gelaufen oder fehlgeschlagen sein.

Zum Vornehmen diverser Einstellungen für beide Varianten öffnen Sie den *Service SMS* über die *Job Liste (Administration - Actionservice - Job Liste)*. Aus dieser Liste aller Jobs können Sie den Job *Service SMS* über die Suche finden und anschließend öffnen.

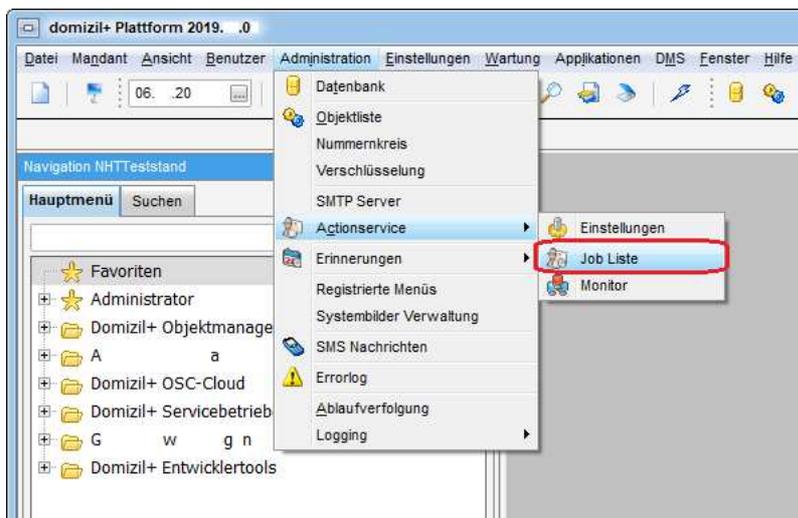


Abbildung 5 - Administration - Actionservice - Job Liste

Actionservice - Job Liste

Job Liste

Suchkriterien

Benutzer: + -
Art: Bericht erstellen + -
Dialog: + -

enthält Suchen Alle

Ak.	Name	Protokollart	Beschreibung	Notiz	Benutzername	Dialogname	Art
<input checked="" type="checkbox"/>	Abgleich Stammdaten	nur Fehler			C M		Service OM Stamm
<input checked="" type="checkbox"/>	AuftragsExportinWawi	nur Fehler			A e		SQL Abfrage
<input checked="" type="checkbox"/>	Auftrag aus Web importieren und verarbeiten	nur Fehler			C B		Aktion ausführen
<input checked="" type="checkbox"/>	Automatische Auftragsfreigabe	nur Fehler			C B		SQL Abfrage
<input checked="" type="checkbox"/>	Automatische Vertragsverlängerungen	nur Fehler	Für alle Verträge, fü				SQL Abfrage
<input checked="" type="checkbox"/>	Automatischer Auftragsversand	nur Fehler					Aktion ausführen
<input checked="" type="checkbox"/>	Bericht Warter Feuerlöscher	nur Fehler			C Q	CPA_Parameter_WartPruef	Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	COLDImport2	nur Fehler			C M		DMS Cold import au
<input checked="" type="checkbox"/>	CP_AuftragZUJetDom CP_AuftragRechVonJetDom	Vollständig			C B		SQL Abfrage
<input checked="" type="checkbox"/>	CP_DM_AUFTRAGSSUMME_VERBUCHT_AKTUALISIEREN	nur Fehler					SQL Abfrage
<input checked="" type="checkbox"/>	DPV	nur Fehler			C P		Service OM Digitale
<input checked="" type="checkbox"/>	Funktionsträger Objekte detailliert	nur Fehler			C P	CPA_Wohnanlagen_Bericht	Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	JOB	nur Fehler			C I	CPA_Parameter_WartPruef	Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	JOB	nur Fehler			C P		Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	JOB	nur Fehler			C I	CPA_Parameter_Ticketberichte	Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	JOB als datei speichern	nur Fehler			C I		SQL Abfrage
<input checked="" type="checkbox"/>	JOB JAS 02OKT	nur Fehler			C S	CPA_Parameter_B1300Kontrol	Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	JOB Vertragsende in diesem Monat	nur Fehler			C B	CPA_Parameter_Vertrag_Erinn	Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	Jobs deaktivieren	nur Fehler	ACHTUNG: Darf nur				SQL Abfrage
<input checked="" type="checkbox"/>	Kommunikationsdaten aufbereiten	nur Fehler			C C		Aktion ausführen
<input checked="" type="checkbox"/>	leerstehung test	Vollständig			C P	CPA_Parameter_Leerstehung	Bericht erstellen
<input checked="" type="checkbox"/>	leerstehung2	Vollständig			C P	CPA_Parameter_Leerstehung	Bericht erstellen

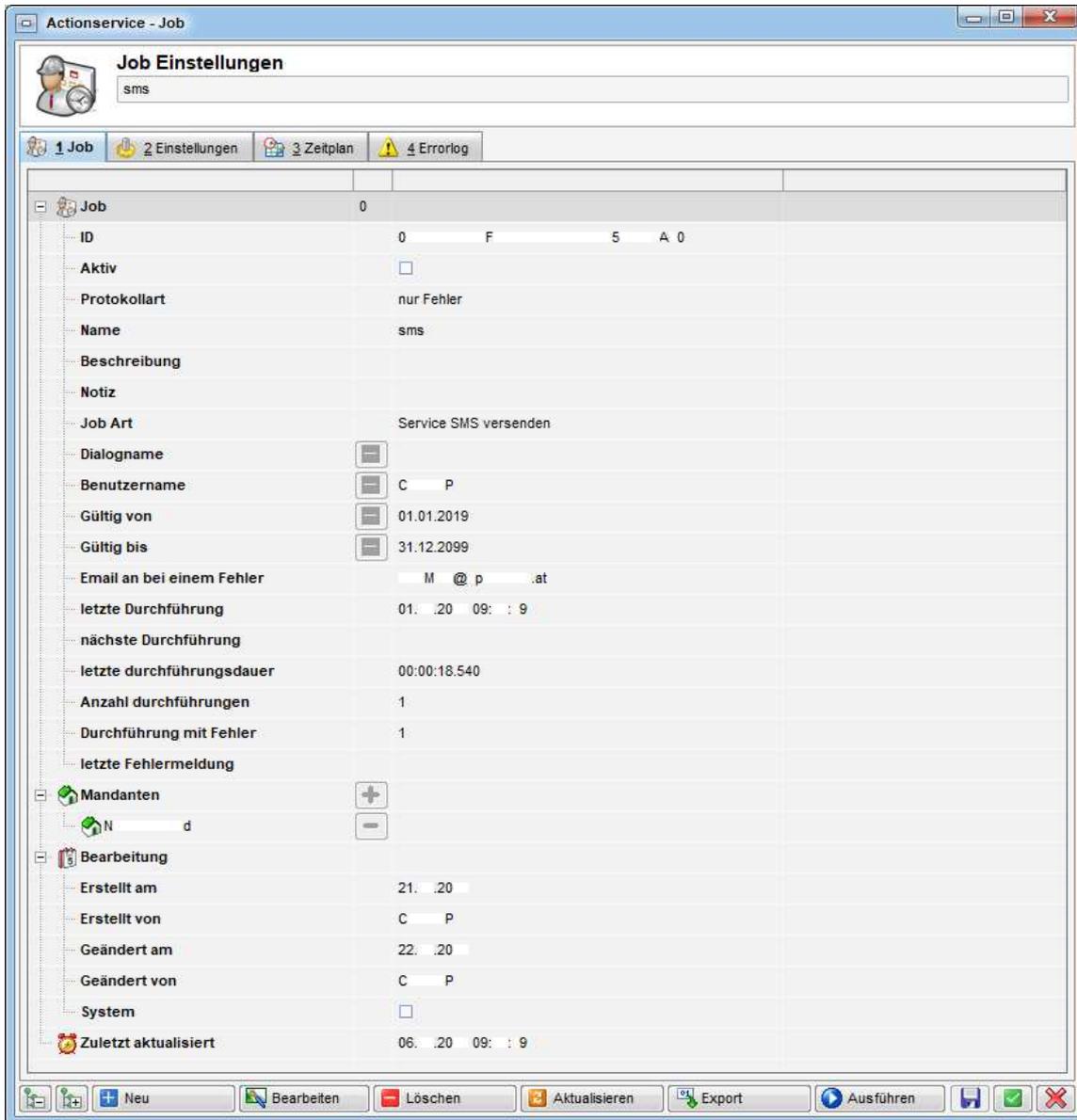
Anzahl Datensätze: 88 Ausgeblendete Spalten

Neu Detail Löschen Aktualisieren Import Export

Abbildung 6 - Job Liste

Um Änderungen vorzunehmen, öffnen Sie den Job *Service SMS* per Doppelklick und klicken Sie im erscheinenden Dialog auf die Schaltfläche *Bearbeiten* am unteren Rand des Dialogs.

Register Job



The screenshot shows a software window titled 'Actionservice - Job' with a sub-header 'Job Einstellungen' and a search field containing 'sms'. Below the header are four tabs: '1 Job', '2 Einstellungen', '3 Zeitplan', and '4 Errorlog'. The main area displays a list of job settings for ID 0. The settings include a date field for ID (0 F 5 A 0), an 'Aktiv' checkbox, a 'Protokollart' dropdown set to 'nur Fehler', a 'Name' field with 'sms', a 'Beschreibung' field, a 'Notiz' field, a 'Job Art' dropdown set to 'Service SMS versenden', and several other fields for dialog name, username, validity dates, email, and execution statistics. A 'Mandanten' section shows a dropdown set to 'N d'. A 'Bearbeitung' section shows creation and modification dates and users. At the bottom, there is a toolbar with buttons for 'Neu', 'Bearbeiten', 'Löschen', 'Aktualisieren', 'Export', 'Ausführen', and a save icon.

Job	0
ID	0 F 5 A 0
Aktiv	<input type="checkbox"/>
Protokollart	nur Fehler
Name	sms
Beschreibung	
Notiz	
Job Art	Service SMS versenden
Dialogname	
Benutzername	C P
Gültig von	01.01.2019
Gültig bis	31.12.2099
Email an bei einem Fehler	M @ p .at
letzte Durchführung	01. .20 09: : 9
nächste Durchführung	
letzte durchführungsdauer	00:00:18.540
Anzahl durchführungen	1
Durchführung mit Fehler	1
letzte Fehlermeldung	
Mandanten	N d
Bearbeitung	
Erstellt am	21. .20
Erstellt von	C P
Geändert am	22. .20
Geändert von	C P
System	<input type="checkbox"/>
Zuletzt aktualisiert	06. .20 09: : 9

Abbildung 7 - Job Einstellungen - Register Service SMS

Im Feld *ID* wird die ID-Nummer des Jobs angezeigt. Damit dieser Job genutzt werden kann, muss die Checkbox *Aktiv* angekreuzt sein. Was beim Ausführen des Jobs protokolliert werden sollte, können Sie unter *Protokollart* festlegen. Je nach Einstellung in diesem Feld ändert sich die Anzeige im Register *Errorlog*. Außerdem können Sie einen *Namen*, eine *Beschreibung* und eine *Notiz* zu diesem Job erfassen. Die *Job Art* ist allerdings vorgegeben. Die Felder *Dialogname* und *Benutzername* sind nicht auszufüllen und sind für das SMS-Modul nicht relevant (diese Felder

werden in diversen Modulen für die Erstellung von Berichten benötigt). In den Feldern *Gültig von* und *Gültig bis* kann die Gültigkeitsdauer des Jobs definiert werden. Zusätzlich ist es möglich, den Empfänger im Feld *Email an bei einem Fehler* festzulegen, der beim Auftreten eines Fehlers per E-Mail informiert werden sollte. Darunter werden die *letzte Durchführung*, die *nächste Durchführung*, die *letzte Durchführungsdauer*, die *Anzahl der Durchführungen*, die *Durchführung mit Fehler* und die *letzte Fehlermeldung* angezeigt. Im Feld *Mandanten* können Sie einstellen, welche Mandanten den Service SMS nutzen können. Hierbei ist es möglich, einen oder mehrere Mandanten durch Klick auf  hinzuzufügen oder alle Mandanten auszuwählen, indem Sie keine einzelne Hinzufügung vornehmen.

Die nachfolgenden Felder geben Auskunft über die Bearbeitung und Aktualisierung. Das Feld *System* dient als Kennzeichnung dafür, dass der Job nicht gelöscht werden kann.

Register Einstellungen

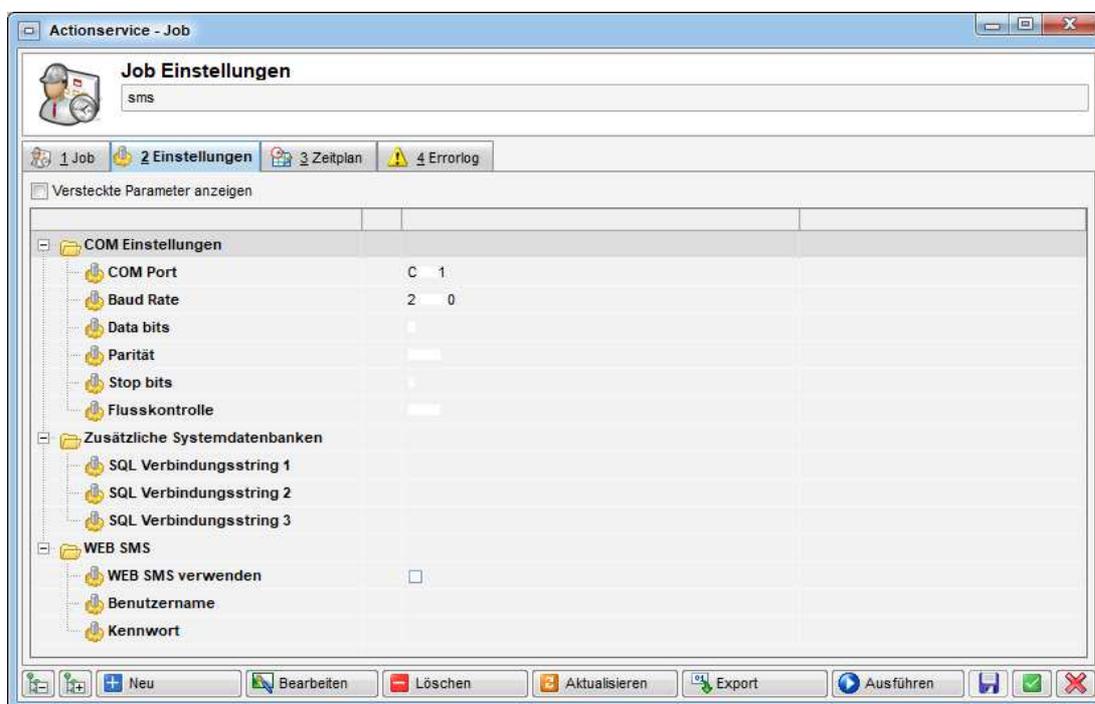


Abbildung 8 - Job Einstellungen - Register Einstellungen

Hierbei kommt es wieder darauf an, welche Variante Sie gewählt haben.

Für die Variante 1 benötigen Sie die *COM Einstellungen*. Diese werden von uns konfiguriert. Für die Variante 2 benötigen Sie die Einstellungen unter *WEB SMS*. Diese können von Ihnen selbst nach Registrierung auf www.websms.at vorgenommen werden.

Register Zeitplan

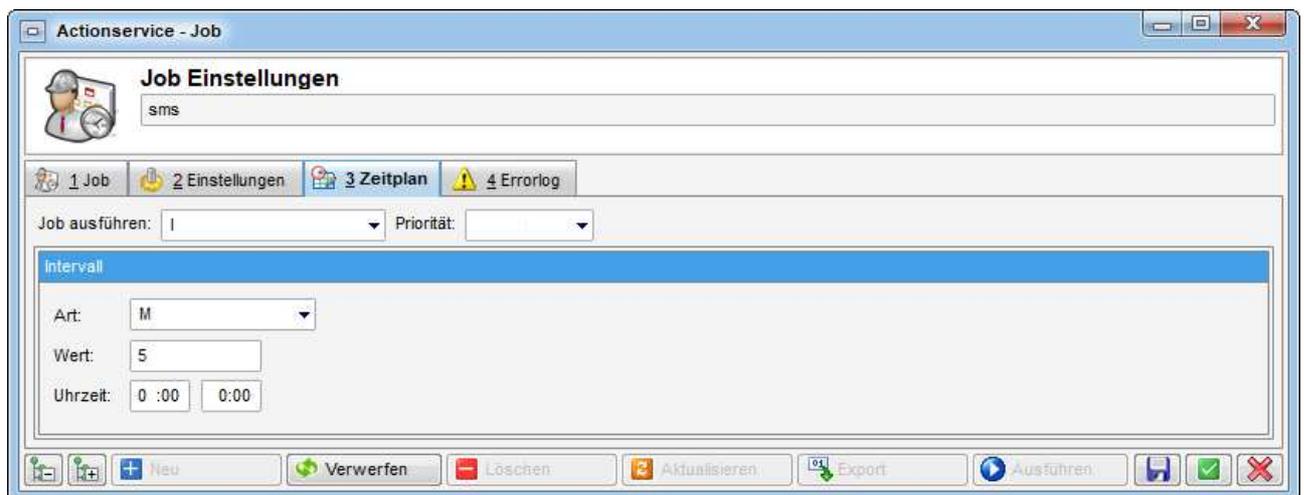
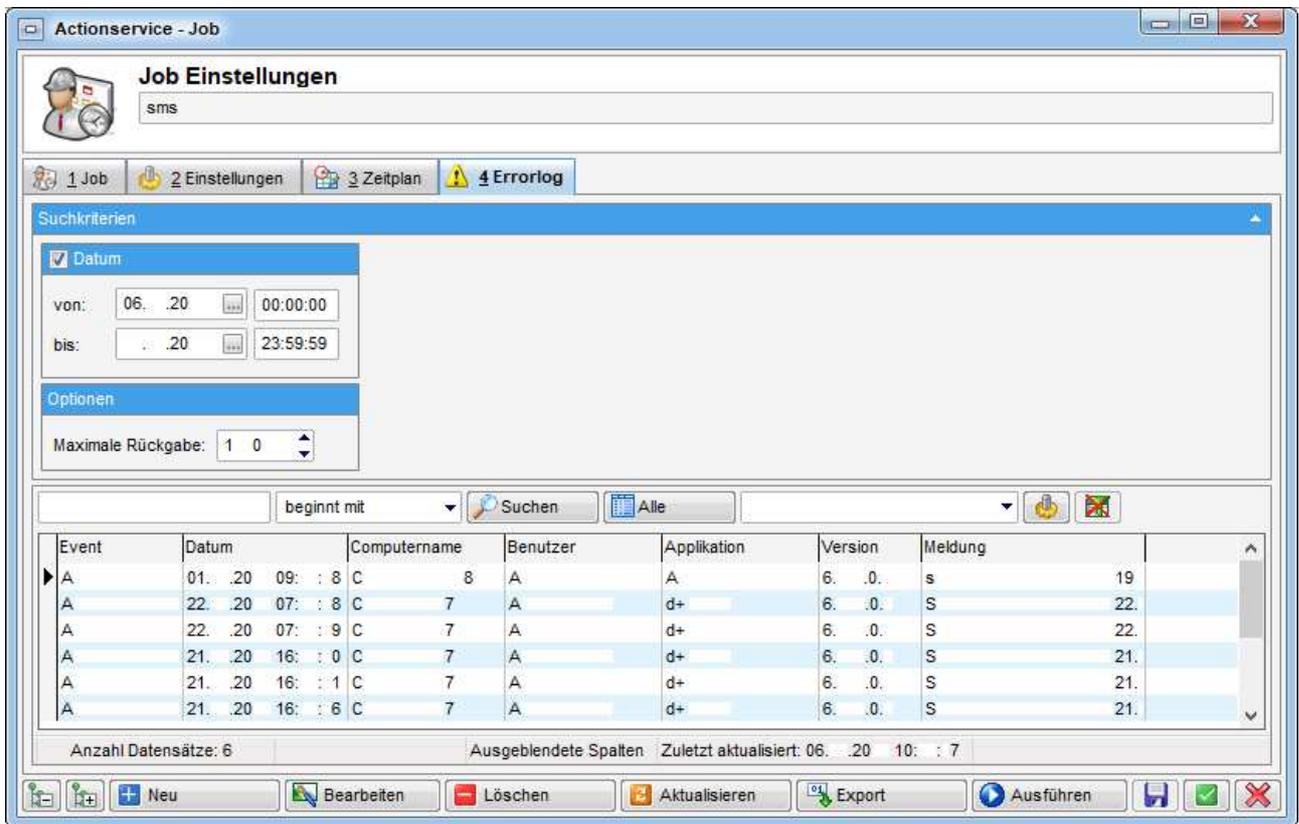


Abbildung 9 - Job Einstellungen - Register Zeitplan

In diesem Register können Sie die Zeitabstände, in denen der Job durchgeführt werden soll, festlegen. Treffen Sie dazu die entsprechende Auswahl (z.B. wöchentlich) in Feld *Job ausführen* und legen Sie anschließend im darunterliegenden Bereich die Häufigkeit der Durchführung genauer fest (z.B. Wochentage). Im Feld *Priorität* kann bestimmt werden, ob dieser Job vorrangig behandelt werden sollte (Priorität Hoch), wodurch er beim Start vor anderen Jobs gereiht ist. In den konfigurierten Zyklen wird dann vom Job überprüft, ob neue SMS erstellt wurden, welche dann versendet werden.

Register Errorlog



The screenshot shows the 'Actionservice - Job' application window. The title bar reads 'Actionservice - Job'. The main window has a tab titled 'Job Einstellungen' with a search field containing 'sms'. Below the tab are four icons representing different views: '1 Job', '2 Einstellungen', '3 Zeitplan', and '4 Errorlog'. The 'Errorlog' view is active, showing search criteria and a table of events.

Suchkriterien

Datum

von: 06. .20 00:00:00

bis: . .20 23:59:59

Optionen

Maximale Rückgabe: 1 0

beginnt mit [Dropdown] Suchen [Icon] Alle [Dropdown] [Icon] [Icon]

Event	Datum	Computername	Benutzer	Applikation	Version	Meldung
A	01. .20 09: : 8	C 8	A	A	6. .0.	s 19
A	22. .20 07: : 8	C 7	A	d+	6. .0.	S 22.
A	22. .20 07: : 9	C 7	A	d+	6. .0.	S 22.
A	21. .20 16: : 0	C 7	A	d+	6. .0.	S 21.
A	21. .20 16: : 1	C 7	A	d+	6. .0.	S 21.
A	21. .20 16: : 6	C 7	A	d+	6. .0.	S 21.

Anzahl Datensätze: 6 Ausgeblendete Spalten: Zuletzt aktualisiert: 06. .20 10: : 7

Buttons: [Icon] [Icon] [Icon] + Neu [Icon] Bearbeiten [Icon] Löschen [Icon] Aktualisieren [Icon] Export [Icon] Ausführen [Icon] [Icon] [Icon]

Abbildung 10 - Job Einstellungen - Register Errorlog

In diesem Register werden die im Register *Job* ausgewählten Informationen protokolliert und können mit Hilfe der Suchkriterien bzw. der Suche gefiltert werden.

4. Anwendungen

Das SMS-Modul ist momentan in den Modulen Auftrag und Ticketing angebunden. Für weitere Informationen greifen Sie auf die entsprechenden Moduldokumentationen zu.

5. Konfiguration

Berechtigungen

1669 3220.Menü Administration/SMS Nachrichten

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer über die Menüleiste unter *Administration* auf den Punkt *SMS Nachrichten* zugreifen.

150037 Smstexte (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Nutzer SMS-Texte einsehen / ändern.

101024 SMS_HANDYVORWAHLEN (Konfigurationstabelle)

Mit dieser Berechtigung wird das Bearbeiten der Werte der Konfigurationstabelle SMS_HANDYVORWAHLEN mit der Nummer 93001 ermöglicht.

298004 SMS Senden (Hauptmenü)

Mit dieser Berechtigung darf der Benutzer den Hauptmenüpunkt „SMS senden“ aufrufen. Dies funktioniert nur, wenn die globale Variable „1400 - SMS Service vorhanden“ aktiviert ist.

Globale Variablen

1400 GLOBAL_SMS_SERVICE_VORHANDEN

Mit dieser Variablen wird der SMS-Service freigeschalten.

1401 GLOBAL_SMS_SERVICE_FEHLERBENACHRICHTIGUNG

Hier wird die E-Mail-Adresse angegeben, an die Fehlermeldungen beim SMS-Service (z.B. falsche Handynummer, SMS an Festnetztelefon etc.) gesendet werden sollen.

1402 GLOBAL_SMS_FIXTEXT_AM_ENDE

Mit dieser Variable kann festgelegt werden, welcher Text automatisch bei allen SMS am Ende der Nachricht angefügt wird. Dies ist jedoch nicht zu verwechseln mit der Berechtigung 150037 *Smstexte (Hauptmenü)*.

Weitere globale Variablen

1539 GLOBAL_AUFTRAG_SMS_AN_KONTROLLEUR

Mit dieser Variablen wird festgelegt, ob der Kontrolleur standardmäßig beim Versenden des Auftrags per SMS darüber informiert wird.

= 0 (keine Benachrichtigung per SMS)

= 1 (Benachrichtigung per SMS)

1580 GLOBAL_AUFTRAG_BN_VERSTAENDIGEN

Mit dieser Variablen wird festgelegt, ob der Bestandsnehmer automatisch verständigt werden soll, wenn ein Auftrag an einen Kreditor versendet wird.

= 0 (keine Benachrichtigung per SMS)

= 1 (Benachrichtigung per SMS)

1581 GLOBAL_AUFTRAG_BN_VERSTAENDIGEN_PER_SMS

Mit dieser Variablen wird festgelegt, ob der BN beim Versenden des Auftrags per SMS darüber informiert wird. (Dies funktioniert nur, wenn die globale Variable 1580 aktiviert ist.)

= 0 (keine Benachrichtigung per SMS)

= 1 (Benachrichtigung per SMS)

2890 GLOBAL_TICKET_SMSANBN_ERSTELLUNG

Diese Variable gibt an, ob an einen Bestandsnehmer nach der Erstellung eines Tickets eine SMS geschickt werden soll.



= 0 (keine Benachrichtigung per SMS)

= 1 (Benachrichtigung per SMS)

Konfigurationstabellen

93001 SMS_HANDYVORWAHLEN

In dieser Konfigurationstabelle werden alle gültigen Handyvorwahlen festgelegt.

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1 - GSM-Modem	2
Abbildung 2 - Moxa NPort 5110.....	2
Abbildung 3 - Websms Website	3
Abbildung 4 - SMS Nachrichten	4
Abbildung 5 - Administration - Actionservice - Job Liste.....	6
Abbildung 6 - Job Liste.....	7
Abbildung 7 - Job Einstellungen - Register Service SMS.....	8
Abbildung 8 - Job Einstellungen - Register Einstellungen	9
Abbildung 9 - Job Einstellungen - Register Zeitplan.....	10
Abbildung 10 - Job Einstellungen - Register Errorlog.....	11

